

ที่ ปจ ๐๐๑๘/ก ๔๑๙๖



ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี
ถนนสุวินทวงศ์ ปจ ๒๕๒๓๐

พศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ
(Budget and Project Management : BPM)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดปราจีนบุรีโดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด กำหนดดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ที่ตั้งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณฯ จำนวน ๑๕ คน (จังหวัด ๑ คน และอำเภอละ ๒ คน)

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จังหวัดปราจีนบุรีขอให้อำเภอมอบหมายพัฒนาการอำเภอแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฯ จำนวน ๒ คน เข้าร่วมโครงการฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ ตระการศาสตร์)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐-๓๗๔๕-๔๐๑๓

แบบรายละเอียดกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขที่โครงการ ๑๐ / ๒๕๖๕
ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/
โครงการ (Budget and Project Management : BPM)
ส่วนราชการที่รับผิดชอบ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี
โทร. ๐-๓๗๔๕-๔๐๑๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่แก้ไข มาตรา ๙(๓) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร.กำหนดขึ้น และมาตรา ๒๐ เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ส่วนราชการ กำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานหรือโครงการ และงบประมาณที่จะต้องใช้ ในแต่ละงานหรือโครงการ และต้องเผยแพร่ให้ข้าราชการและประชาชนทราบทั่วกันด้วย กอปรกับ ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๖ “การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์” : SP ๖ “ส่วนราชการต้องจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อใช้ในการติดตาม ผลการดำเนินงาน ให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการได้สำเร็จ ซึ่งประกอบด้วยระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ การจัดสรรทรัพยากรให้แก่แผนงานโครงการ/กิจกรรม” กรมการพัฒนชุมชนจึงได้จัดทำ ระบบรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการฯ รายงานผลการดำเนินการตามผลผลิต และรายงาน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายจังหวัด ด้วยระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) ขึ้น

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่แก้ไข สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดปราจีนบุรี จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหาร กิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณและ บริหารกิจกรรม/โครงการ(Budget and Project Management : BPM) ให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) จำนวน ๑๕ คน (จังหวัด ๑ คน และอำเภอละ ๒ คน)

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี จัดทำ และเสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชา

๔.๒ แจกแจงแผนปฏิบัติการให้ทุกอำเภอทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ดำเนินการเสริมสร้างให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบ ระบบบริหาร งบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) ณ ที่ตั้ง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกอำเภอ

/๔.๔ ติดตาม...

๔.๔ ติดตาม ประเมินผลจากระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)

๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี และสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จำนวน ๗ อำเภอ

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) มีความรู้ และสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ BPM) ได้

๙. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๙.๑ จำนวนเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) จำนวน ๑๕ คน

๙.๒ ร้อยละ ๘๕ ของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM) สามารถบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานลงในระบบได้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันตามห้วงเวลาที่กำหนด

๑๐. ผู้เสนอโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)

(ลงชื่อ)

(นางสุรพี โพธิ์ศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๑๑. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)

(ลงชื่อ)

(นายจักรพันธ์ ตระการศาสตร์)

ตำแหน่ง

พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายบัญชา เขาวรินทร์)

ตำแหน่ง

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี

แผนปฏิบัติการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้รายงานระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)

จังหวัดปราจีนบุรี

ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑	เสริมสร้างความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบระบบบริหารงบประมาณและบริหารกิจกรรม/โครงการ (Budget and Project Management : BPM)	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๓.๓๐ น	สพอ.เมืองปราจีนบุรี	จนท.พช. ๒ คน	
๒	"....."	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ น.	สพอ.ศรีมโหสถ	จนท.พช. ๒ คน	
๓	"....."	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๓.๓๐ น.	สพอ.ศรีมหาโพธิ์	จนท.พช. ๒ คน	
๔	"....."	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๙.๓๐ น.	สพอ.บ้านสร้าง	จนท.พช. ๒ คน	
๕	"....."	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๓.๓๐ น.	สพอ.ประจันตคาม	จนท.พช. ๒ คน	
๖	"....."	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐๙.๓๐ น.	สพอ.นาดี	จนท.พช. ๒ คน	
๗	"....."	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๓.๓๐ น.	สพอ.กบินทร์บุรี	จนท.พช. ๒ คน	

หมายเหตุ ๑. เจ้าหน้าที่จังหวัดเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒ คน

๒. ผู้ประสานงาน : นางสรินนา ทับชุม เบอร์โทรศัพท์ ๐๙-๒๔๔๑-๗๖๙๕