



ที่ ปจ ๐๐๑๘/ว ๒๗๓

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี  
ถนนสุวินทวงศ์ ปจ ๒๕๒๓๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งส่งคืนและรับโทรศัพท์เคลื่อนที่

เรียน พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือกรมการพัฒนาชุมชนที่ มท ๐๔๐๓.๕/ว ๔๑๖ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- |                  |  |              |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ทะเบียนส่งมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่       | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. หลักเกณฑ์วิธีการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๓. รายละเอียดโทรศัพท์เคลื่อนที่          | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งมอบเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ยี่ห้อ Sumsung Galaxy รุ่น A๑๒ ราคาเครื่องละ ๕,๒๙๙ บาท(ห้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) พร้อมอุปกรณ์ ไว้ใช้ในราชการประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่มีสภาพทรุดโทรม และบางเครื่องไม่สามารถซ่อมให้ใช้งานได้ตามปกติ พร้อมทั้งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ดำเนินการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องเก่าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และให้ปฏิบัติหลักเกณฑ์วิธีการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ ข้อ ๒ ข้อ ๔ และข้อ ๗ นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี จึงขอแจ้งให้พัฒนาการอำเภอนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำตำแหน่งเครื่องเก่า พร้อมอุปกรณ์ที่ได้รับทั้งหมด มาคืนที่งานพัสดุ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและส่งคืน และดำเนินการรับโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใหม่พร้อมอุปกรณ์ เพื่อใช้ในงานราชการ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรพันธ์ ตระการศาสตร์)  
พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน  
โทร./โทรสาร ๐-๓๗๔๕-๔๐๑๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้  
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

ทะเบียนส่งมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่

ที่	จังหวัด	ประจำตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์	โทรศัพท์ ยี่ห้อ/รุ่น/ราคา	หมายเลขเครื่อง(IME)
1	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการจังหวัด	084-874-0567	Samsung Galaxy รุ่น A52s 5G / 13,999 บาท	350346450676146
2	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน	081-821-5983	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603130160
3	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	081-821-6004	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603016740
4	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	081-821-6150	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603187491
5	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	081-821-6154	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813602992693
6	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอเมืองปราจีนบุรี	081-821-6169	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603127471
7	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอกบินทร์บุรี	081-821-6249	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603178128
8	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอศรีมโหสถ	081-821-6471	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603106731
9	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอนาดี	081-821-6545	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603178136
10	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอบ้านสร้าง	081-821-6637	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603187905
11	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอประจันตคาม	081-821-6640	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603106913
12	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี	พัฒนาการอำเภอศรีมหาโพธิ์	081-821-6734	Samsung Galaxy รุ่น A12 / 5,299 บาท	354813603173491

## หลักเกณฑ์วิธีการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (ประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ)

กรมฯ สนับสนุนโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารทุกระดับ (กรมฯ จังหวัดและอำเภอ) ในการติดต่อ สื่อสาร ภายในองค์กร ได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ทุกพื้นที่ ทุกเวลาโดยตรง และกรณีมีเหตุฉุกเฉินที่กรมฯ ต้องการติดต่อพื้นที่ หรือพื้นที่ต้องการรายงานสถานการณ์ให้กรมฯ ทราบ โดยสามารถใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ติดต่อเลขหมายราชการของกรมฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามโปรโมชั่นที่กรมฯ จัดทะเบียน ซึ่งโทรศัพท์เคลื่อนที่และซิมการ์ดหมายเลข กรมฯ ได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนผู้ถือครองไว้เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ขึ้นดังนี้

๑. โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นครุภัณฑ์สำนักงานของทางราชการ ที่ต้องดูแลรักษาให้มีความพร้อมในการใช้งาน  
๒. การมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครอง ไม่ถือเป็นสิทธิเฉพาะตัว แต่เป็นการบริหารงานที่กรมฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าลักษณะงานในตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ มีความจำเป็นต้องติดต่อราชการนอกเวลาราชการและนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นประจำ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

๓. ให้ใช้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ แต่เนื่องจากงบประมาณกรมฯ มีจำนวนจำกัด จึงกำหนดอัตราการเบิกจ่ายไว้ให้ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ อัตราเดือนละ ๖๕๒ บาท/เดือน/เครื่อง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยผู้ถือครองโทรศัพท์จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินนี้เอง และกรมฯ จะโอนงบประมาณค่าสาธารณูปโภคเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนให้แก่แต่ละจังหวัดดำเนินการเบิกจ่าย

๔. กรมฯ มอบให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในตำแหน่งต่างๆ ที่กำหนดเป็นผู้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ และขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงหมายเลขกันในจังหวัด กลุ่มงาน อำเภอ เนื่องจาก ทุกหมายเลข กรมฯ ได้จัดทำทะเบียนในภาพรวมไว้แล้ว

๕. ให้ผู้ถือครองใช้กรณีกรมฯ หรือจังหวัด ต้องการทราบสถานการณ์หรือสอบถามข้อมูลในระดับพื้นที่ และใช้ในการรายงาน กรณีมีเหตุการณ์หรือกรณี ที่พิจารณาแล้วว่ากรมฯ หรือจังหวัด หรืออำเภอ ควรรับทราบ

๖. ให้ใช้เฉพาะการติดต่อราชการกรณีจำเป็นเร่งด่วนนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติ และภายในสำนักงานเฉพาะกรณีโทรศัพท์ประจำสำนักงาน ซึ่งปฏิบัติราชการปกติใช้การไม่ได้เท่านั้น

๗. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการ โปรดส่งมอบโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์คืน ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่หรือสถานที่ปฏิบัติราชการแล้วแต่กรณี

๘. ขอสงวนสิทธิ์การสมัครใช้บริการเสริม ด้วยตัวเอง หากมีการสมัคร ให้ผู้ถือครองรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งตามข้อ ๗ ให้ผู้ถือครองทำการยกเลิกบริการเสริมและชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่เหลือนั้นด้วย

๙. กรณีเครื่องขัดข้อง อันเนื่องจากระบบ มิใช่เกิดจากผู้ถือครองกระทำเอง ให้ส่งเครื่องไปที่กองคลังเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำกลุ่มงานพัสดุ กองคลัง จะนำส่งซ่อมให้ แต่ทั้งนี้ เครื่องจะต้องไม่อยู่ในสภาพที่ผ่านการส่งซ่อมเองมาแล้ว

๑๐. กรณีเครื่องชำรุดไม่สามารถซ่อมได้ หรือเครื่องสูญหาย ให้ผู้ถือครองจัดซื้อเครื่องใหม่ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด หรือสูญหาย ด้วยคุณสมบัติของเครื่องและราคาต้องไม่ต่างไปจากเครื่องเดิม

๑๑. กรณีซิมการ์ดหมายเลขสูญหาย ให้แจ้งระดับการใช้ชั่วคราว ที่ Call Center ๑๑๗๕ และแจ้งเจ้าหน้าที่กองคลัง เพื่อขอจัดทำซิมการ์ดหมายเลขใหม่เบอร์เดิม

๑๒. กรณีนำไปใช้ในต่างประเทศ ผู้ถือครองต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กองคลัง ทราบเพื่อขอเปิดใช้ในต่างประเทศ และผู้ถือครองต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายบริการนั้นเอง

**โทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์**  
**ยี่ห้อ Samsung Galaxy รุ่น A12**  
**(ประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ)**

\*\*\*\*\*

1. ตัวเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่พร้อมแบตเตอรี่ในเครื่อง	จำนวน	1	เครื่อง
2. หัวปลั๊กเสียบชาร์จแบตเตอรี่ + สาย USB	จำนวน	1	ชุด
3. สายหูฟังโทรศัพท์	จำนวน	1	เส้น
4. ลวดเกี่ยวสล๊อตใส่ Simcard	จำนวน	1	อัน
5. คู่มือการเริ่มต้นใช้งานแบบด่วน	จำนวน	1	เล่ม

**โปรโมชั่น**

เหมาจ่าย 600 บาท โทรทั่วไทย 400 บาท โทร IN MVPN 0 บาท Out MVPN ในเครือข่าย AIS 1 บาท โทรไปยังเครือข่ายอื่น 1.5 บาท SMS 50 ข้อความ MMS 10 ครั้ง Internet ความเร็วสูงสุด 5 GB หลังจากนั้นความเร็วได้ไม่จำกัดที่ความเร็วสูงสุด 384 Kbps นาน 24 เดือน

เนื่องจากงบประมาณฯ มีจำนวนจำกัด จึงกำหนดอัตราการเบิกจ่ายไว้ให้ ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และพัฒนาการอำเภอ อัตราเดือนละ 642 บาท/เดือน/เครื่อง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยผู้ถือครอง โทรศัพท์จะต้องรับผิดชอบในส่วนที่เกินนั่นเอง