



ที่ ปจ ๐๐๑๙/ว ๖๖๖

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี  
ถนนสุวินทวงศ์ ปจ. ๒๕๒๓๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (OTOP Product Champion : OPC)  
ระดับจังหวัด

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๑๙/ว ๔๖๑๗ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. สำเนาคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ๑๙/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามที่จังหวัดปราจีนบุรี ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการรับสมัคร  
การคัดสรรฯ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และนำส่งใบสมัครและผลิตภัณฑ์  
ที่คัดสรรให้จังหวัดระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยคัดสรรฯ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และ  
เข้าร่วมประชุมชี้แจงกรอบแนวทาง หลักเกณฑ์การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
(OTOP Product Champion : OPC) วันศุกร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม ZOOM  
ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ชั้น ๓ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน  
ดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการคัดสรรฯ  
ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมวังสำราญ ตำบลท่าตุม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี จึงขอให้  
พัฒนาการอำเภอและเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ  
และคณะทำงานฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุทธิ โพธิ์ศรี)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐-๓๗๔๕-๔๐๑๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้  
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good

## กำหนดการ

การประชุมพิจารณาคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

(OTOP Product Champion : OPC) ระดับจังหวัด

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ โรงแรมวังสำราญ ตำบลท่าตุม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี

\*\*\*\*\*

๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน/รายงานตัว
๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.	ชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ
๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	พิธีเปิด โดยผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	การพิจารณาคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี ๒๕๖๕ (แบ่งกลุ่มพิจารณาคัดสรรตามประเภทผลิตภัณฑ์ ๕ ประเภท)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	การพิจารณาคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี ๒๕๖๕ (แบ่งกลุ่มพิจารณาคัดสรรตามประเภทผลิตภัณฑ์ ๕ ประเภท)
๑๖.๓๐ – ๑๗.๐๐ น.	ประชุมคณะกรรมการฯ (สรุปผลการคัดสรรฯ)
๑๗.๐๐ น.	- สรุปกิจกรรม/ประเมินผล - เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

### หมายเหตุ

- แต่งกายผ้าไทยทุกคน
- พักรับประทานอาหารว่างระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- กำหนดการประชุมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

ที่ ๑๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

กรมการพัฒนาชุมชนได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอำนวยการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ แห่งชาติ (กอ.นตผ) ให้รับผิดชอบดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP Product Champion) ต่อเนื่องจากการลงทะเบียนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เป็นประจำทุก ๒ ปี เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีโอกาสพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ แก่บุคคลทั่วไป จนสามารถใช้เป็นแหล่งสร้างรายได้และความเข้มแข็งให้กับชุมชน อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และชุมชนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีมาตรฐาน ในระดับสากล

เพื่อให้การดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (OTOP Product Champion : OPC) ของจังหวัดปราจีนบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย**

- |                                                               |                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑) พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี                                  | ประธานกรรมการ       |
| ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน                 | กรรมการ             |
| ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน                   | กรรมการ             |
| ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | กรรมการ             |
| ๕) พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ                                      | กรรมการ             |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน                   | กรรมการและเลขานุการ |

ให้มีอำนาจหน้าที่ กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทาง แก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวก

**๒. คณะทำงานรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ ระดับจังหวัด ประกอบด้วย**

- |                                             |                               |          |
|---------------------------------------------|-------------------------------|----------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน               |          |
| ๒) ประธานเครือข่าย OTOP ระดับจังหวัด        | คณะทำงาน                      |          |
| ๓) นายสุรียน โอมวัฒนา                       | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  | คณะทำงาน |
| ๔) นายอภิเดช สระบัว                         | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  | คณะทำงาน |
| ๕) นายสมศักดิ์ จิตรภักดี                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  | คณะทำงาน |
| ๖) นายวิชาญ พรประเสริฐ                      | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๗) นางจจจินต์ ตั้งตระกูลเดชา                | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  | คณะทำงาน |
- และเลขานุการ

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) ตรวจสอบรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ จากอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลการรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ จากอำเภอต่างๆ

- ๓) รายงานผลการดำเนินการรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ ให้กรมฯ ทราบ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๓. คณะทำงานรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ ระดับอำเภอ ประกอบด้วย**

- ๑) พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ หัวหน้าคณะทำงาน
  - ๒) ประธานเครือข่าย OTOP ระดับอำเภอ คณะทำงาน
  - ๓) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอทุกคน คณะทำงาน
  - ๔) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ ผู้รับผิดชอบงาน OTOP คณะทำงาน
- และเลขานุการ

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) รับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
- ๒) บันทึกข้อมูลการรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ
- ๓) รายงานผลการรับสมัครผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ ให้พัฒนาการจังหวัดทราบ
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๔. คณะทำงานประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพผลิตภัณฑ์และถ่ายภาพงาน**

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
  - ๒) นายอภิเดช สระบัว นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
  - ๓) นางสาวชมชสร ก่องนอก นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
  - ๔) นางสาววันวิสา บุระมี นักพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
  - ๕) นายวิชาญ พรประเสริฐ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน คณะทำงาน
- และเลขานุการ

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครการคัดสรรฯ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ
- ๒) ประสานสื่อมวลชนและให้ข้อมูลในการทำข่าว
- ๓) จัดลำดับการดำเนินงานพิธีการให้เหมาะสม
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๕. คณะทำงานรับลงทะเบียนวันคัดสรร ประกอบด้วย**

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
  - ๒) นางสาวอรุณลักษณ์ ออบมา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
  - ๓) นางสาววันเพ็ญ อาทร นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
  - ๔) นางสาวรุ่งอรุณ คุณพรม นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
  - ๕) นางสาวณัฐฐิติกาญจน์ บัวดี นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
  - ๖) นางสาวบุญศรีกา นำมะหนอง อาสาพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
  - ๗) นางจุฑามาศ ดีวุ่น นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
- และเลขานุการ

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) จัดเตรียมการต้อนรับ วางแผนการต้อนรับ และลงทะเบียน คณะกรรมการ แยกผู้มีเกียรติ ผู้มาร่วมงานเปิด ผู้ประกอบการ OTOP และวางแผนพิธีการต่างๆ
- ๒) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับบริการ
- ๓) นำส่งผลิตภัณฑ์คัดสรรให้คณะทำงานจัดประเภทผลิตภัณฑ์
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๖. คณะทำงาน...

**๖. คณะทำงานจัดแสดงสินค้าทุกประเภทผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย**

๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางพรรษา นาคพงษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓) นางสาวสนอง แพนลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔) นายจักรินทร์ อินทรหอม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕) นายชรินทร์ ผลประเสริฐ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖) นางสาววันวิสา บุระมิ	นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๗) นางจจจินต์ ตั้งตระกูลเดชา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน

และเลขานุการ

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) นำผลิตภัณฑ์ที่ได้ลงทะเบียนคัดสรรมาจัดแสดงผลิตภัณฑ์ให้สวยงาม
- ๒) การนำผลิตภัณฑ์ให้ถ่ายภาพการทำเล่มสรุปโครงการ
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะทำงานประจำนำผลิตภัณฑ์ให้คณะกรรมการ ประกอบด้วย**

**๗.๑ ประเภทอาหาร**

**ทีมที่ ๑**

นางสาวอมรรรัตน์ เขื่อนอก นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**ทีมที่ ๒**

นางวารุณี พันธุ์ภักดี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

**๗.๒ ประเภทเครื่องดื่ม**

นายศิรเวชณ์ วังงูงา นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**๗.๓ ประเภทผ้า และเครื่องแต่งกาย**

นางสาวศิวาพร โคตรวิชา นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**๗.๔ ประเภทของใช้ ของฝาก ของที่ระลึก**

**ทีมที่ ๑**

นางสาวสร้อยสุดา มั่นหมาย นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**ทีมที่ ๒**

นายชยุตพงศ์ เกศวัฒน์กุล นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน

**๗.๕ ประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร**

นายธีรศักดิ์ จำปาทอง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายพิจารณา ตรวจสอบและกลั่นกรองฯ โดยรวบรวมคะแนนคัดสรรฯ และบันทึกคะแนนคัดสรรฯ ในระบบออนไลน์
- ๒) จัดเรียงผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามการคัดสรร
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะทำงานบันทึกคะแนนคัดสรรในระบบโปรแกรม ประกอบด้วย**

๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะทำงาน
๒) นางลัดดาวัลย์ คชรินทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓) นางสาวกาญจนา ยี่ไต้ะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน

/๕) นางสาว...

- |                          |                              |                            |
|--------------------------|------------------------------|----------------------------|
| ๔) นางสาววิปริยา หนองझे  | นักจัดการงานทั่วไป           | คณะกรรมการ                 |
| ๕) นางสาวจิตสุภา สวยศรี  | นักพัฒนาชุมชน                | คณะกรรมการ                 |
| ๖) นายสมศักดิ์ จิตรภักดี | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการ<br>และเลขานุการ |

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) บันทึกคะแนนส่วน ก และ ข ในระบบโปรแกรมที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) ตรวจสอบถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ ๓ ด้าน ลงในระบบโปรแกรม
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๙. คณะทำงานบรรจุผลิตภัณฑ์คัดสรร ประกอบด้วย**

- |                                             |                                |                            |
|---------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน |                                | หัวหน้าคณะกรรมการ          |
| ๒) นายประพันธ์ ยี่ไต่ะ                      | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ   | คณะกรรมการ                 |
| ๓) นายวิระ พิมภรณ์องหว้า                    | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ | คณะกรรมการ                 |
| ๔) นางสาวกิตติมา ชินาลัย                    | พนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี    | คณะกรรมการ                 |
| ๕) นายเนติรักษ์ อรรถอาต                     | นักพัฒนาชุมชน                  | คณะกรรมการ                 |
| ๖) นางสาวเครือฟ้า กิจจาอภิวัฒน์             | อาสาพัฒนาชุมชน                 | คณะกรรมการ                 |
| ๗) นายสุรียน โอมวัฒนา                       | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ   | คณะกรรมการ<br>และเลขานุการ |

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) รับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับคะแนนจากคณะกรรมการฝ่ายพิจารณา ตรวจสอบ และกลั่นกรองฯ ความถูกต้องของบรรจุภัณฑ์ให้ครบตามจำนวนที่จัดสรรที่กำหนด
- ๒) บรรจุผลิตภัณฑ์ตามประเภท ใส่รหัส ตีตราหีส พร้อมเอกสารใบสมัครลงในถุง และนำใส่กล่องแยกประเภทผลิตภัณฑ์
- ๓) รายงานนับจำนวนผลิตภัณฑ์ในแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ตามแบบที่กำหนด
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๐. คณะทำงานประเมินผล ประกอบด้วย**

- |                                               |                              |                            |
|-----------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน |                              | หัวหน้าคณะกรรมการ          |
| ๒) นางสาวชมชสร ก่องนอก                        | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการ                 |
| ๓) นางสรินนา ทับชุม                           | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการ<br>และเลขานุการ |

**ให้มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) ประเมินผล และสรุปผลการคัดสรรฯ
- ๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสุรพี โพธิ์ศรี)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน  
พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี