

ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารงานพัฒนาชุมชน และนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการกระทรวงมหาดไทย/ การประชุมคณะกรรมการจังหวัด)

๑.๑ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการกระทรวงมหาดไทย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑.๒ เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัดปราจีนบุรี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา

(กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน)

๓.๑ ผล ภาระงานของอำเภอประจำเดือน ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

.....

มติที่ประชุม

๓.๒ แผนปฏิบัติงานประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

.....

มติที่ประชุม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ไตรมาส ๑ - ๓ การอนุมัติโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ไตรมาส ๑ - ๓ จำนวน ๒ แผนงาน

๒ ผลผลิต ๒๓ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ๓,๓๖๒,๐๘๐ บาท (สามล้านบาทสามแสนหกหมื่นแปดสิบบาทถ้วน)

จังหวัดปราจีนบุรี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงานกิจกรรม ประจำปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ไตรมาส ๑ - ๓ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๔ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ๒,๒๐๒,๔๘๐ บาท (สองล้านสองแสนสองพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ให้กลุ่มงานฯ และอำเภอที่เกี่ยวข้องเตรียมพร้อมแล้ว ตามหนังสือจังหวัดปราจีนบุรี ที่ ปจ ๐๐๑๙/ว ๔๙๕๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงขอให้อำเภอดำเนินการให้เป็นไป ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ และเมื่อดำเนินการ/โครงการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหาร งบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) ทันที และส่งไฟล์ สรุปประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cddprachinbur.plan@gmail.com หากมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ขอให้แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบทันที

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ไตรมาส ๑ - ๓ และผลการรายงานการเงิน และงบประมาณ (BPM) ปี ๒๕๖๗ **รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓**

**มูลนิธิประชุม**

**(กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน)**

**๓.๔ โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”**

การดำเนินงานการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” ยังต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญ และต้องทำให้เป็นรูปธรรม ขับเคลื่อน กิจกรรมในศูนย์เรียนรู้ และกรมการพัฒนาชุมชน เสนอในกิจกรรมหลัก ๓ ประเด็น ดังนี้

- ๑. มีการจัดตั้งเครือข่ายศูนย์เรียนรู้โคก หนอง นา ทุกระดับ
- ๒. มีการประเมินผลศักยภาพศูนย์เรียนรู้ฯ ครบทุกแห่ง
- ๓. มีแผนขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ฯ ตามกรอบ ๕ P

**๑. มีการจัดตั้งเครือข่ายศูนย์เรียนรู้โคก หนอง นา ทุกระดับ**

จังหวัดได้ดำเนินการจัดตั้งเครือข่าย “โคก หนอง นา พัฒนาชุมชน” ระดับอำเภอ และระดับจังหวัด เพื่อขับเคลื่อนและต่อยอดกิจกรรมการพัฒนา ตามแนวทางที่กำหนด เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีภารกิจในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการพัฒนาศูนย์เรียนรู้โคก หนอง นา พัฒนาชุมชน ของระดับอำเภอ และจังหวัด ในปี ๒๕๖๖ เครือข่ายโคก หนอง นา พัฒนาชุมชน ระดับอำเภอและจังหวัด ได้ดำเนินการ ขับเคลื่อนกิจกรรมในเรื่องการ “เอามือ สามัคคี” เตือนละอายน้อย ๒ แปลง อย่างเข้มแข็งตลอดมา จังหวัด จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

- ๑. ขับเคลื่อนกิจกรรมของคณะกรรมการเครือข่าย “โคก หนอง นา” ระดับอำเภอ ในกิจกรรม “เอามือ สามัคคี” อย่างน้อย ๒ แปลง/เดือน อย่างต่อเนื่อง
- ๒. ในปี ๒๕๖๗ กระจาย จะขับเคลื่อนกิจกรรมเครือข่ายโคก หนอง นา พัฒนาชุมชน ในระดับภาค และระดับประเทศ ขอให้ทราบรายชื่อคณะกรรมการเครือข่าย “โคก หนอง นา พัฒนาชุมชน” ระดับอำเภอ หากยังไม่เข้มแข็ง ขอให้คัดเลือกคณะกรรมการชุดใหม่ เพื่อจะได้ขับเคลื่อนงาน โคก หนอง นา ของอำเภอ ให้มีประสิทธิภาพและมีความเข้มแข็งต่อไป

**๒. มีการประเมินผลศักยภาพศูนย์เรียนรู้ฯ ครบทุกแห่ง**

การประเมินศักยภาพพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” เพื่อให้เป็นเครื่องมือ โดยเพิ่มการกำกับ ติดตาม และให้การสนับสนุนการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้พื้นที่เป้าหมายสามารถพัฒนาเป็นศูนย์เรียนรู้หรือแหล่งเรียนรู้ ได้ตาม

วัตถุประสงค์ โดยจังหวัดได้ให้อำเภอดำเนินการประเมินจัดระดับศักยภาพศูนย์เรียนรู้ “ โฉก หนอง นา ” (งบเงินกู้) และศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่ รูปแบบ โฉก หนอง นา โมเดล (งบหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๒๓๒ แปลง เมื่อเดือน กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สำหรับแปลงศูนย์เรียนรู้ “ โฉก หนอง นา ” ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ อำเภอ รวม ๗ แปลง กรมการพัฒนามาชุมชน ให้ประเมินศักยภาพและบันทึกข้อมูลศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ “ โฉก หนอง นา ” ตามโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

### ๓. มีแผนขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ ตามกรอบ ๕ P

การดำเนินงานการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “ โฉก หนอง นา โมเดล ” โดยร่วมกับเครือข่าย โฉก หนอง นา พัฒนามาชุมชน ระดับอำเภอ ต้องดำเนินการให้เป็นรูปธรรม ขับเคลื่อนกิจกรรมผ่านกิจกรรม “ เอามื้อ สามัคคี ” อย่างต่อเนื่อง จึงขอให้อำเภอพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. P ๑ ด้านการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ ให้เหมาะสมเป็นศูนย์เรียนรู้ที่มีชีวิต เป็นต้นแบบได้ผ่านกิจกรรม “ เอามื้อ สามัคคี ” ซ่อม เสริม สร้าง ศูนย์เรียนรู้ เตือนและอย่างน้อย ๒ แปลง / อำเภอ
๒. P ๒ ด้านพัฒนาภาคีและเครือข่าย โดยคณะกรรมการเครือข่าย วิทยากร/ครูพาทำ เจ้าของแปลง โดยใช้กิจกรรม “ เอามื้อ สามัคคี ” เป็นเวทีของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

๓. P ๓ ด้านผลิตผล/ผลิตภัณฑ์ ในเรื่องของเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย การแปรรูป การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การแปรรูปผลผลิตในแปลง ฯลฯ กรมฯ จัดทำแบบสำรวจผลความสำเร็จการดำเนินงาน ศูนย์เรียนรู้ “ โฉก หนอง นา พัฒนามาชุมชน ” เพื่อให้ทราบผลความสำเร็จการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้ “ โฉก หนอง นา พัฒนามาชุมชน ” ของจังหวัดปราจีนบุรี เพื่อใช้ข้อมูลจากแบบสำรวจผลความสำเร็จการดำเนินงาน มาวางแผน และยกระดับการพัฒนาแปลงศูนย์เรียนรู้ “ โฉก หนอง นา พัฒนามาชุมชน ” ของจังหวัดปราจีนบุรี ในปี ๒๕๖๗ ต่อไป

๔. P ๔ ด้านส่งเสริมการตลาด ในระดับพื้นที่ชุมชน ส่งเสริมเจ้าของแปลง “ โฉก หนอง นา ” นำผลผลิตในแปลงที่เหลือจากการบริโภคในครอบครัว มาจำหน่าย ณ แปลงโฉก หนอง นา ตลาดนัดชุมชน ร้านค้าชุมชน ตลาดออนไลน์ ในระดับจังหวัด ส่งเสริมให้นำสินค้ามาจำหน่าย ณ ตลาดนัดคนไทย ยิมต์ ตลาด ๔ ร. โดยจะเชื่อมโยง กับบริษัท ประชารัฐ รักสามัคคี เครือข่าย OTOP สร้างแบรนด์โฉก หนอง นา

๕. P ๕ การเผยแพร่/ขยายผล ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถอดบทเรียน และเผยแพร่กิจกรรมและผลผลิตภายใต้แปลง และองค์ความรู้ ทางสื่อต่าง ๆ เช่น Facebook Line, youtube , TIKTok.การจัดแสดงผลความสำเร็จของโฉก หนอง นา จังหวัดปราจีนบุรี เป็นต้น

### มิติที่ ๖ ประชุมชน

#### ๓.๕ การรื้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีสู่แผนปฏิบัติการ ๕๐ วัน ปุ๋ยหมักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร กรมการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนต่อยอดและขยายผลการปลูกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นในกิจกรรมหลัก ๓ ประเด็น ดังนี้

๑. ขยายผลการปลูกผักสวนครัว จาก ๑๐ ชนิด เป็น ๓๐ ชนิดทุกครัวเรือน
๒. ปลูกผักสวนครัว ในที่ว่าการอำเภอ ครอบคลุมอำเภอ
๓. ปลูกผักสวนครัว ครอบคลุมทุกวัด

#### ๑. ขยายผลการปลูกผักสวนครัว จาก ๑๐ ชนิด เป็น ๓๐ ชนิดทุกครัวเรือน

จังหวัดปราจีนบุรี ได้ดำเนินการรณรงค์และขยายผลการรื้อมนำแนวพระราชดำริฯ ปฏิบัติการปลูกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร อย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการรณรงค์ส่งเสริมกิจกรรมครัวเรือนปลูกผักสวนครัวอย่างน้อย ๑๐ ชนิด เป็น ๓๐ ชนิด ให้เต็มพื้นที่ทุกครัวเรือน ตามฐาน ข้อมูล จปฐ.ปี ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานจากครัวเรือนทั้งหมด ๑๑๓,๕๐๘ ครัวเรือน ดำเนินการขยายผลเพิ่มเติม ครอบคลุมครัวเรือน รวมจำนวน ๑๑๓,๕๐๘ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และได้รายงานผลในระบบรายงาน Plant for Good Report เรียบร้อยแล้ว

## ๒. ปฏิบัติกิจกรรม ในที่ว่าการอำเภอ ครบทุกอำเภอ

การรณรงค์ขับเคลื่อนการปลูกผักสวนครัว อย่างน้อย ๑๐ ชนิด ณ ที่ว่าการอำเภอ/บ้านพัก นายอำเภอ ทั้ง ๗ อำเภอ จังหวัดปราจีนบุรี ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และรายงานผลในระบบรายงานของกรมการพัฒนาชุมชน เรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การปลูกผักสวนครัว ในที่ว่าการอำเภอ เป็นรูปธรรม ขอให้อำเภอดำเนินการขยายผลการปลูกผัก ณ ที่ว่าการอำเภอให้เป็นรูปธรรม และรายงานผลให้จังหวัดทราบ

### ๓. ปฏิบัติสวนครัว ครบทุกวัด

ผลการดำเนินงาน ได้รณรงค์ส่งเสริมการสร้างทักษะชีวิต วิถีใหม่เยาวชนไทย สร้างอาหารเป็น โดยสำรวจจำนวนวัดในพื้นที่ พร้อมทั้งส่งเสริมให้ทุกวัด ดำเนินการปลูกผักสวนครัว สร้างความมั่นคงด้านอาหาร และเพื่อให้การปลูกผักสวนครัวในวัดเป็นรูปธรรม ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จึงขอให้อำเภอพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. สำรวจข้อมูลการปลูกผักในวัด และยังไม่ได้ปลูกผักสวนครัว เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการปลูกผักในวัด ของอำเภอต่อไป

๒. อำเภอจัดกิจกรรม ส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวในวัด ที่ยังไม่ได้ปลูกผักสวนครัวทุกตำบลฯ ละอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง โดยร่วมกับ วัดในพื้นที่ ผู้นำหมู่บ้าน ภาคีเครือข่าย ประชาชน

๓. รายงานข่าวพร้อมภาพถ่ายกิจกรรมการปลูกผักสวนครัวในวัด ในกลุ่มไลน์ พช.ปราจีนบุรี

### แบบรายงานผลการดำเนินงานปลูกผักในศาสนสถาน จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	อำเภอ	จำนวนวัดทั้งหมด (แห่ง)	ดำเนินการแล้ว (แห่ง)	จำนวนกิจกรรม (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	จำนวนเมล็ดทั้งหมด (แห่ง)	จำนวนโบสถ์ทั้งหมด (แห่ง)
๑	เมืองปราจีนบุรี	๔๖	๔๖				๑
๒	กบินทร์บุรี	๔๕	๔๕				๑
๓	นาดี	๓๗	๓๗				
๔	บ้านสร้าง	๒๑	๒๑				
๕	ประจันตคาม	๖๗	๖๗				
๖	ศรีมหาโพธิ์	๕๐	๕๐				๑
๗	ศรีมโหสถ	๑๘	๑๘				๑
	รวม	๓๘๔	๓๘๔			๒	๓

## มติที่ประชุม

### ๓๖ การดำเนินงานโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๗

ตามที่จังหวัดให้อำเภอดำเนินการทบทวนและตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบแล้วโดยมีทั้งสิ้น ๓ อำเภอ รวม ๗ แปลง ดังนี้

### รายชื่อพื้นที่และครัวเรือนเป้าหมายที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ปี ๒๕๖๗

ที่	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	หมู่ที่	ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมโครงการ	ขนาดพื้นที่ (ไร่)
๑	เมืองฯ	ท่างาม	หาดสะแก	๘	นางศิริวรรณ ศรีถวัลย์	๓
๒	เมืองฯ	วัดโบสถ์	บ้านใหม่	๕	นายบรรเจ็ด เกตุหอม	๓
๓	กบินทร์บุรี	หนองกี้	โคกขี้เหล็ก	๒	นางศุภาพิชญ์ สุริยันต์	๓

๔	กบินทร์บุรี	บ้านนา	หาดมะกอก	๒	นายมานิตย์ ลั่นวงษา	๓
๕	กบินทร์บุรี	นนทรี	คลองยาง	๔	นางสุนีย์ ผลาทาญ	๑
๖	ประจันตคาม	โพธิ์งาม	บ้านยาง	๑๗	นางสุจินดา ชำนาญมิตร	๓
๗	ประจันตคาม	โพธิ์งาม	โพธิ์งาม	๔	นางสุกัญญา บุญโสม	๑

จังหวัดจึงขอให้อำเภอดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดและดำเนินการตามโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปล่วงหน้าก่อน ตามแนวทางการพัฒนาชุมชนกำหนด ตามช่วงเวลาที่กำหนด
๒. ให้อำเภอรายงานผลความก้าวหน้า การดำเนินงานตามโครงการฯ ทุกกิจกรรม หน้าที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หรือเมื่อมีข้อมูลเปลี่ยนแปลง ในระบบ Google Drive แบบ Real - Time พร้อมรูปภาพกิจกรรม ทุกกิจกรรม โดยจังหวัดจะส่งแบบรายงานให้อำเภอเป้าหมาย ในกลุ่มไลน์เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต่อไป

#### แนวทางการดำเนินงานพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๗

##### ๑. กิจกรรมอบรมแกนนำขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดให้จังหวัดปราจีนบุรี เป็นพื้นที่เป้าหมายในการจัดอบรมโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรม อบรมแกนนำขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยดำเนินการฝึกอบรมผู้แทนครัวเรือน ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รุ่น ๕ วัน ๔ คืน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้แทนครัวเรือนพัฒนาจาก ๖ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดจันทบุรี จังหวัดสระแก้ว จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง รวม ๑๙ คน

ขอให้อำเภอเป้าหมาย ประสานแจ้งและนัดหมายการเดินทาง ของครัวเรือนเป้าหมาย เพื่อเตรียมตัวเดินทางไปเข้ารับการอบรม ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายงานตัววันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์เรียนรู้ “โคกหนองนา” ณ แปลงร้อยเอโกมันต์ คำตวง บ้านเกาะคีตนอก หมู่ที่ ๑๐ ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

##### ๒. กิจกรรมสัมมนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

อำเภอดำเนินการในหมู่บ้าน จำนวนเป้าหมาย ๓๐ ครัวเรือน จำนวน ๒ วัน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๗ ประเมินระดับหมู่บ้าน (๔ ด้าน ๒๓ ตัวชี้วัด) และประเมินความสุขมวลรวม ครัวที่ ๑ จำนวน ๑ วัน และวันที่ ๒ กลุ่มเป้าหมายเดินทางไปศึกษาดูงานสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต ณ ศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ “โคก หนอง นา” ต้นแบบ ของจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๑ วัน ดำเนินการ ในไตรมาส ๑ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๖) งบประมาณ ๓๑,๔๐๐ บาท/หมู่บ้าน กิจกรรมนี้กรมฯ แจ้งว่าสามารถดำเนินการได้ทันที โดยไม่ต้องรอการอบรมสร้างแกนนำขับเคลื่อนหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง จังหวัดได้ประสานศูนย์เรียนรู้โคกหนองนาต้นแบบ แปลง รอ.มานิต คำตวง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี เพื่อใช้เป็นสถานที่ศึกษาดูงานของครัวเรือนเป้าหมาย ในวันที่ ๒ ของจังหวัดปราจีนบุรี หากอำเภอใดมีความประสงค์จะศึกษาดูงานตามโครงการ ขอให้แจ้งจังหวัดเพื่อเป็นผู้ประสานงานให้ต่อไป

##### ๓. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

อำเภอดำเนินการในหมู่บ้าน สร้างการมีส่วนร่วมด้วยการจัดทำแผนชีวิต แผนครอบครัว แผนหมู่บ้าน และกำหนดกิจกรรมการพัฒนา ให้กับครัวเรือนพัฒนา ๓๐ ครัวเรือน จำนวน ๑ วัน ดำเนินการในไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗) งบประมาณ ๑๐,๒๐๐ บาท/หมู่บ้าน

##### ๔. กิจกรรมการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน

อำเภอดำเนินการสนับสนุนวัสดุ/ อุปกรณ์ การฝึกปฏิบัติให้กับครอบครัวพัฒนา ๓๐ ครัวเรือน ที่สอดคล้องตามความต้องการของหมู่บ้าน อาทิเช่น ปุ๋ยพืช เลี้ยงสัตว์ ตามสภาพของพื้นที่ การแปรรูปผลิตภัณฑ์

เพื่อเป็นการถนอมอาหาร และจัดกิจกรรมสาธารณสุขตามแผนที่กำหนด ดำเนินการในไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗) งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท/หมู่บ้าน

#### ๕. กิจกรรมการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบ “โคก หนอง นา โมเดล”

๕.๑ การจัดสร้างงบประมาณ ประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่ ๑.งบลงทุน ประกอบด้วยผลผลิตหลัก ๒ อย่าง ในสัญญา คือ การขุดปรับพื้นที่ตามรูปแบบมาตรฐาน โคก หนอง นา ของกรมการพัฒนาชุมชน (๑ ไร่ ๑,๕๐๐ ลบ.ม.งบประมาณ ๔๕,๒๐๐ บาท หรือ ๓ ไร่ ๔,๐๐๐ ลบ.ม.งบประมาณ ๑๐๔,๐๐๐ บาท) และให้ผู้รับจ้าง จัดหาพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ ชนิด ขนาด จำนวน ตามวงเงินที่คำนวณเหลือจากการขุดปรับพื้นที่ (ทั้งนี้ไม่เกิน ๙,๐๐๐ บาท) ๒.งบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทนช่างผู้ควบคุมงาน ขนาดพื้นที่ ๑ ไร่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท และขนาดพื้นที่ ๓ ไร่ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ขณะนี้ กรมฯยังไม่แจ้งจัดสร้างงบประมาณมาให้จังหวัด

#### ๖. กิจกรรมประเมินผลและถอดบทเรียนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

โดยอำเภอดำเนินการในหมู่บ้าน ประเมินผลการพัฒนาและถอดบทเรียน ประเมินระดับหมู่บ้าน และประเมินความสุขมวลรวม ครั้งที่ ๒ ถอดบทเรียน สรุปผล กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้ “โคก หนอง นา” จัดตั้งคณะกรรมการ ศูนย์เรียนรู้ ขณะนี้ กรมฯยังไม่แจ้งจัดสร้างงบประมาณมาให้จังหวัด

#### มติที่ประชุม

.....

#### ๓.๗ การจัดทำคำของบประมาณโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี

##### งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยการพัฒนาชุมชน และจังหวัดเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่ รูปแบบ “โคก หนอง นา” จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ สำหรับหมู่บ้าน สำรองพื้นที่ทำกิน ผู้มีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมโครงการ และยินยอมให้ใช้เป็นศูนย์เรียนรู้ เป็นระยะเวลา ๕ ปี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ดำเนินการจัดทำเอกสาร และหลักฐานหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน สำเนาเอกสาร กรมที่ดิน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. จัดทำฐานข้อมูลทะเบียนผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ และจัดทำหนังสือยินยอมฯ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

#### มติที่ประชุม

.....

#### ๓.๘ การเตรียมความพร้อมจัดกิจกรรม “วันดินโลก (World Soil Day) ประจำปี ๒๕๖๖

จังหวัดได้แจ้งให้อำเภอเตรียมความพร้อมดำเนินการจัดกิจกรรม “วันดินโลก” (World Soil Day) ปี ๒๕๖๖ สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของดิน โดยให้ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

จังหวัดจึงขอให้อำเภอจัดกิจกรรม “วันดินโลก” (World Soil Day) อำเภอละ ๑ จุด และจุดตัวอย่าง ของจังหวัด ๑ จุด ซึ่งจังหวัดคัดเลือกอำเภอเมืองปราจีนบุรี เป็นจุดตัวอย่างของจังหวัด การจัดกิจกรรม เช่น นิทรรศการ การเอามื้อ สามัคคี การทำปุ๋ยอินทรีย์ การพ่นดิน ปลุกฝักสวนครัว การทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน การพัฒนาฐานการเรียนรู้ ฯลฯ

#### แผนการจัดกิจกรรม “วันดินโลก” ประจำปี ๒๕๖๖

##### จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	อำเภอ	สถานที่	บ้าน	หมู่ที่	ตำบล	วันที่ดำเนินการ
๑	เมืองฯ	แปลง น.ส.สุธิดา หนองรวง	เหล่าบุตร	๖	โนนหอม	๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒	กบินทร์บุรี	แปลง นายสุพจน์ โพธิ์ลอย	เกษตรกรรม	๑๑	ลาดตะเคียน	๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
๓	นาดี	แปลง นายประทวน ซาดา	โนนม่วง	๙	สะพานหิน	๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔	บ้านสร้าง	แปลง นางบำรุง สีบแก้วอุทัย	โพธิ์เย็น	๑๑	บางยาง	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
๕	ประจันตคาม	หอประชุมอำเภอประจันตคาม			ประจันตคาม	๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
๖	ศรีมหาโพธิ์	แปลง นางอรุณี นิยมกุล	หนองสนวน	๙	ท่าตูม	๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
๗	ศรีมหาโพธิ์	แปลง นายเสกสรร จันทร์ศรี	หนองกตุ	๔	โคกไทย	๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

### มติประชุม

#### ๓.๙ การดำเนินงานตำบลเข้มแข็ง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๗

กรมการพัฒนาชุมชน ให้ดำเนินการคัดเลือกตำบลเข้มแข็ง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบ อำเภอละ ๑ ตำบล โดยไม่ซ้ำกับตำบลเข้มแข็ง ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ และขับเคลื่อนกิจกรรมภายในตำบล ใน ๓ มิติ ได้แก่

๑. **มิติด้านความมั่นคง** ด้านอาหาร ความมั่นคงในชีวิต ความสามัคคีปรองดอง การปลอดภัย อบายมุข/ยาเสพติด การบริหารจัดการชุมชน การส่งเสริมประชาธิปไตย

๒. **มิติด้านความมั่นคง** สร้างโอกาสลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม : แก๊งน ๕ มิติ กองทุนชุมชน มีธรรมาภิบาล กิจกรรมของกองทุนชุมชน และเครือข่าย/สวัสดิการของกลุ่ม

๓. **มิติด้านความยั่งยืน** การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติ ครอบครัวยุคใหม่ จุดเรียนรู้ “โคก หนอง นา” การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ถึงขยะเปียกลดโลกร้อน คลังภูมิปัญญา ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ศูนย์ผู้นำจิตอาสา การเชื่อมโยงภาคีเครือข่ายการพัฒนาต่างๆ

#### พื้นที่เป้าหมายตำบลเข้มแข็ง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๗

##### จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	อำเภอ	ชื่อตำบล	ชื่อพัฒนากรที่รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑	เมืองปราจีนบุรี	โนนหอม	นายปทานนท์ อาจณรงค์	๐๖๔-๖๑๕๔๔๕
๒	กบินทร์บุรี	ลาดตะเคียน	นายณัฐภัทร พรหมภักดิ์	๐๘๘-๙๖๔๙๖๐๙
๓	นาดี	สะพานหิน	นายชินทร์ ผลประเสริฐ	๐๙๒-๒๗๔๙๓๗๗
๔	บ้านสร้าง	บ้านสร้าง	น.ส.ประภัสรา ธรรมวีระราษฎร์	๐๙๕-๑๖๔๘๓๓
๕	ประจันตคาม	บุไผ่	นางสาวศุติรัตน์ ชัยมีแรง	๐๘๑-๕๙๑๑๖๙๓
๖	ศรีมหาโพธิ์	ดงกระทายาม	นางสาวบุษจิรา พันธุ์เดช	๐๙๕-๙๖๑๖๙๘๕
๗	ศรีมหาโพธิ์	โคกไทย	นางสาวสิริพัชชา อินทรส	๐๙๖-๖๙๑๕๖๑๔

จังหวัดจึงขอให้อำเภอดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรม ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ดังนี้

๑. จัดเวทีสร้างการรับรู้ และจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) กับตำบลเป้าหมาย และหน่วยงานภาคีเครือข่าย เพื่อบูรณาการความร่วมมือขับเคลื่อนการพัฒนาสู่ตำบลเข้มแข็ง และประกาศวาระตำบลเข้มแข็ง ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. จัดทำแผนการขับเคลื่อนตำบลเข้มแข็ง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับตำบล และอำเภอ โดยปรับแผนจากแผนชุมชน และแผนพัฒนาตำบล

๓. รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนกิจกรรมภายในตำบล ใน ๓ มิติ พร้อมภาพกิจกรรม ในลิงค์ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

๔. เก็บรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ ฐานข้อมูล ภาพการจัดเวทีสร้างการรับรู้ ภาพและเอกสารบันทึกข้อตกลง (MOU) ภาพและเอกสารการประกาศวาระตำบลเข้มแข็ง ภาพการจัดทำแผนและเอกสารแผนตำบลเข้มแข็ง ภาพรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานทุกเดือน ฯลฯ

### มติที่ประชุม

.....

## เปลี่ยนแปลง

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาและสร้างทีมผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง โดยกำหนดดำเนินกิจกรรมที่ ๒ พัฒนาและสร้างทีมผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๒ กิจกรรมย่อย ได้แก่ ๑. กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างครู ก และ ๒. กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างครู ข ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ตำบลสาริกา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการฯ กิจกรรมย่อยที่ ๒.๓ ครู ข ขยายผลสร้างทีมผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง ระดับตำบล กลุ่มเป้าหมายตำบลละ ๑๐ คน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน จาก ๗ ภาค จำนวน ๔ คน คอช.ต.จำนวน ๕ คน และผู้นำหมู่บ้านศีลธรรม/ผู้นำหมู่บ้านยั่งยืน/ผู้นำทางศาสนา หรือพระสงฆ์ จำนวน ๑ คน/รูป และแจ้งรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย ทาง QR Code ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. ดำเนินกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ผู้นำการเปลี่ยนแปลง ระดับตำบล ด้วยกลไก ๓ ๕ ๗ ขับเคลื่อนสืบสานศาสตร์พระราชา ตามบริบทในพื้นที่ โดยทีมนักขับเคลื่อน ครู ข ขยายผลจัดกระบวนการคัดเลือกแบบและวิทยากร อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/โครงการ เฉลิมพระชนมพรรษา วันดินโลก SDGs ๑๗ และหมุดหมายที่ ๑๑ และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ใน ๗ อำเภอ รวม ๘ ตำบลละ ๑๕ คน ๒ วัน

๓. ถอดบทเรียนความสำเร็จและการสื่อสารสังคม (ไม่เชิงปริมาณ) ๘ ตำบล ผ่านคลิปวิดีโอ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที ตำบลละ ๑ เรื่อง

## มติประชุม

### (กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน)

#### ๓.๑ การส่งเสริมการขับเคลื่อนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จังหวัดปราจีนบุรีมัติศูนย์

จัดการกองทุนชุมชน จำนวน ๑๓ แห่ง ประกอบด้วย

๑. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ทจตตงตงแต่ปี ๒๕๕๒ – ๒๕๖๕ จำนวน ๙ แห่ง  
**อำเภอเมืองกิจ ตั้งนี้**

๑.๑ การทบทวนทะเบียนต่างๆ ของศูนย์ เช่น ทะเบียน กลุ่ม/องค์กรในชุมชน ทะเบียนหนังสือของครัวเรือน ตามแบบ ๕

๑.๒ สนับสนุนให้ศูนย์ที่จัดตั้งก่อนปี ๒๕๖๓ ขับเคลื่อนกิจกรรมสำนึกดี แผนที่ บริหารหนี้ดี “๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา” อย่างต่อเนื่อง (ไม่มิงบ)

๒. ดำเนินการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔ แห่ง ในไตรมาส ๔ ประกอบด้วย
  - ๑) อำเภอเมืองปราจีนบุรี จำนวน ๒ แห่ง คือ บ้านหนองขวัง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลดงชีเหล็ก และบ้านหนองปัด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลดงชีเหล็ก
  - ๒) กบินทร์บุรี จำนวน ๑ แห่ง คือ บ้านหนองโดน หมู่ที่ ๗ ตำบลบ่อทอง
  - ๓) อำเภอศรีมหาโพธิ์ จำนวน ๑ แห่ง คือ บ้านมาบเหียง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหนองโพรง

### **อำเภอเมืองกิจ**

๑) ติดตามสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๒) ส่งเสริมการจัดทำแผนในการขับเคลื่อนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

๓) เตรียมความพร้อมในการดำเนินการภารกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในการพัฒนาคณะกรรมการ พหุภาคี และส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือนในหมู่บ้านชุมชน

- จัดทำทะเบียนต่าง ๆ ของศูนย์ เช่น ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์ฯ ทะเบียนกลุ่ม/องค์กรในชุมชน ทะเบียนหนังสือของครัวเรือน ตามแบบ ๑-๔

- วิเคราะห์ศักยภาพกลุ่มองค์กร วิเคราะห์ข้อมูลครัวเรือนเป็นหนี้ และอาชีพที่เหมาะสมกับชุมชน (เพื่อรองรับโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ภาคครัวเรือน “แผนดี สำนักดี บริหารหนี้ดี” ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗)

### มติที่ประชุม

#### ๓.๑๒ งานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

จากข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลกลาง พบว่าจังหวัดปราจีนบุรีมีหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ตั้งแต่ ปีพ.ศ. ๒๕๔๗ ถึงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒๗ กองทุน มีสมาชิกจำนวน ๑๓,๑๑๑ ครัวเรือน มีเงินทุน (ประกอบด้วยทุนศีกดิ์สิทธิ์ ทุนศรัทธาและทุนปัญญา) จำนวนทุนศีกดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑,๗๘๔,๐๐๐ บาท เงินสมทบ จำนวน ๒,๕๐๔,๗๒๘ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๓๒๐,๗๒๘ บาท

ทะเบียนข้อมูลกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี ข้อมูล ณวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ที่	อำเภอ	จำนวน(หมู่บ้าน)	ระดับ			ยังไม่มีข้อมูล
			A	B	C	
๑	เมืองปราจีนบุรี	๔๗	๑๖	๓๐	๐	๑
๒	กบินทร์บุรี	๓๗	๖	๒๘	๓	๐
๓	นาดี	๒๙	๔	๑๖	๘	๑
๔	บ้านสร้าง	๒๗	๘	๑๘	๐	๑
๕	ประจันตคาม	๓๓	๖	๑๗	๘	๒
๖	ศรีมโหสถ	๓๒	๓	๒๓	๕	๑
๗	ศรีมโหสถ	๒๒	๓	๑๓	๖	๐
	รวม	๒๒๗	๔๖	๑๔๕	๓๐	๖

### ปัญหาที่พบ

- ข้อมูลไม่ครบถ้วน (เช่นจำนวนครัวเรือน..เป็นสมาชิก..ครัวเรือน ...คน ข้อมูลบัญชีธนาคาร คณะกรรมการเบิกจ่าย กิจกรรมที่ขับเคลื่อน
- ข้อมูลไม่ปัจจุบัน (ครัวเรือน จบ.ปี... ข้อมูลเงินในบัญชี ณวันที่.....) (ขอข้อมูล ปี ๒๕๖๖)
- ยอดเงินทุนสมาชิกสมทบไม่มี
- ยอดเงินในบัญชีธนาคารไม่มี
- ยอดเงินคงเหลือ ไม่มี
- สมาชิกรายคนไม่สอดคล้อง (สมาชิกรายคนจะต้องนับทุกคนที่อยู่เป็นครัวเรือนสมาชิก)

เพื่อให้ได้ข้อมูลถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน จึงขอให้อำเภอตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลในศูนย์ข้อมูลกลางให้สมบูรณ์ และส่งออกเป็นไฟล์ Excel รายงานอำเภอ และจังหวัด

### มติที่ประชุม

#### (กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน)

#### ๓.๑๓ การบริหารจัดการหนี้ค้างชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี ได้อนุมัติโครงการ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน ให้สมาชิก ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖-๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๖๗๘ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๑,๘๘๙,๕๑๑,๗๒๕ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านห้าแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) แบ่งเป็น

- สมาชิกข้าราชการในตำแหน่ง ๑๔๘,๒๑๙,๐๖๕,๗๕ บาท
- สมาชิกข้าราชการ ในปี ๒๕๖๗ จำนวน ๙๓๐,๖๙๖,๑๘ บาท
- ลูกหนี้คงเหลือ จำนวน ๔๑,๒๙๒,๖๕๙,๒๕ แบ่งเป็น
- หนี้ยังไม่ครบกำหนดชำระ จำนวน ๒๕,๕๐๐,๔๑๓,๗๑ บาท
- หนี้ชำระหนี้ จำนวน ๓,๗๙๙,๖๕๓,๕๔๘ บาท
- ดำเนินคดี จำนวน ๔,๘๒๕,๕๕๕,๘๕๘ บาท
- หนี้เกินกำหนดชำระ จำนวน ๗,๑๖๖,๔๒๗,๕๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๙๗

**รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕**

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี จึงขอความร่วมมือสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ  
บริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระให้ปฏิบัติตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ตามประเด็นข้อ  
กรมการพัฒนาชุมชน

**มติที่ประชุม**

**๓.๑๔ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย  
งบประมาณ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ไตรมาส ๑-๔)**

ตามที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้แจ้งแผนปฏิบัติการดำเนินโครงการ/  
กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี  
อำเภอ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทราบ และดำเนินการตามแผน นั้น

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี โดยสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับ จังหวัดปราจีนบุรี ได้สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน  
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่  
๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) เบิกจ่ายงบดำเนินงานได้ จำนวน ๕๑,๖๖๖,๙๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๕

**รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕**

**มติที่ประชุม**

**๓.๑๕ แนวทางการใช้จ่ายเงินหมุนเวียน และเงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาท  
สตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งแนวทางการใช้จ่ายเงินหมุนเวียน และเงินอุดหนุน กองทุน  
พัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video  
Conference) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้

**๑. แนวทางการใช้จ่ายเงินหมุนเวียน**

- ๑.๑ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้
- ๑.๒ พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP
- ๑.๓ พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาดและการจำหน่าย
- ๑.๔ การสร้างความมั่นคงทางอาหาร
- ๑.๕ สินค้าและบริการ
- ๑.๖ อื่น ๆ

**๒. แนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุน**

- ๒.๑ การรื้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้
- ๒.๒ การพัฒนาทักษะอาชีพ/พัฒนาผลิตภัณฑ์/การแปรรูปบรรจุภัณฑ์/

- ๒.๓ การแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำและจัดความยากจน
- ๒.๔ สร้างความมั่นคงทางอาหาร : สตรีแบ่งปันรัก ปู่ลูกพี่พี่ผักปลอดถั่ว
- ๒.๕ การริเริ่มสุขภาพการเกษตรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๒.๖ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของทุนพัฒนาบาทสตรี
- ๒.๗ การสร้างเครือข่ายกองทุนพัฒนาบาทสตรี
- ๒.๘ พัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ผู้นำ พัฒนาศักยภาพของสตรี/องค์กรสตรี
- ๒.๙ การพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี และบุคคลในครอบครัว/การเสริมสร้าง
- ๒.๑๐ อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบาทสตรีระดับ  
จังหวัดพิจารณา

สุภาพ

**รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖**

**มติที่ประชุม**

๓.๑๖ **ความคืบหน้าการดำเนินงาน กอทชพัฒนาบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี**  
กองทุนพัฒนาบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี ได้ดำเนินคดีกับลูกหนี้กองทุนพัฒนาบาท

- สตรี และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ คดีแยกเป็น
- ๑) คดีแพ่ง จำนวน ๑๓ คดี
  - ๒) คดีอาญา จำนวน ๒ คดี

ในการประชุมครั้งนี้ กองทุนพัฒนาบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี ขอรายงานความคืบหน้า  
การดำเนินงานคดี ดังนี้

คดี	จำนวน	ผลการดำเนินงานคดี
คดีแพ่ง	๑๓ คดี	อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีผลความก้าวหน้า จำนวน ๒ คดี ดังนี้ ๑) รายงานมณฑลฯ พงษ์มหรือผืนสูงเนิน กับพวกรวม ๕ คน (ผิดสัญญากู้ยืม) ต.บางพลวง อ.บ้านสร้าง จ.ปราจีนบุรี โครงการแปรรูปสื่ออกเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อขายงบประมาณที่อนุมัติ จำนวน ๑๐๕,๕๐๐ บาท ปีที่อนุมัติ ๒๕๕๖ กลุ่ม/ สมาชิก ๑. นางมณฑลฯ พงษ์มหรือผืนสูงเนิน ๒. นางบุญเทียม พงษ์ม ๓. นางวรรณวิมล พงษ์ม ๔. นางประกอบ พงษ์ภักดี ๕. นางเกสร ยับทเกียรติ
		จำนวนเงินฟ้อง ๑๕๑,๐๘๕.๕๑ บาท (เงินต้น+ดอกเบี้ยผิดนัด อัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี) จากการดำเนินการขายทอดตลาดที่ดิน ทรัพย์สินของนางประกอบ พงษ์ภักดี สำนักงานบังคับคดี แจ้งว่า ผู้ซื้อได้วางเงินจำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท แล้ว และขอให้โจทก์หรือผู้แทนโจทก์ผู้มีอำนาจ มาตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน และรับเงินส่วนได้ จำนวน ๑๕๕,๖๘๖.๑๒ บาท และค่าใช้จ่ายคืนโจทก์ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท สำหรับหนี้ส่วนที่เหลือจำนวน ๒๖,๑๑๒.๓๐ บาท สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบาทสตรีระดับจังหวัด จึงหัดปราจีนบุรี จะดำเนินการสืบทรัพย์และบังคับคดี ต่อไป ๒) รายงานจำปา สร้อยประติษฐ์ หรือไกรสิงห์ กับพวกรวม ๕ คน (ผิดสัญญากู้ยืม) ต.โพธิ์งาม อ.ประจันตคาม จ.ปราจีนบุรี โครงการเฝ้ากวาดดอกหญ้าปลอดพลาสติก งบประมาณที่อนุมัติจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปีที่อนุมัติ ๒๕๖๑

	<p>กลุ่ม/ สมาชิก ๑. นางจำปา สร้อยประติษฐ์ หรือไกรสิงห์ ๒. นางทุเรียน มาเที่ยง ๓. นางบุญเลิศ หนองเอียน ๔. นางสาวอ้อมทิพย์ ชันโท ๕. นางสาวชลดา มาลา</p> <p>จำนวนเงินฟ่อง ๑๔๕,๔๐๐.๐๗ บาท (เงินต้น+ดอกเบี้ยผลิตภัณฑ์ อัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี) อยู่ระหว่างดำเนินการตั้งเรื่องบังคับคดี โฉมคดีหมายเลขที่ ๑๒๕๔๗ หน้าสำราจ ๒๘๒๑ ค.โพธิ์งาม อ.ประจันตคาม ของนางจำปา สร้อยประติษฐ์ (จำเลยลำดับที่ ๑) เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ นางจำปา สร้อยประติษฐ์ หรือไกรสิงห์ นางบุญเลิศ หนองเอียน และนางสาวอ้อมทิพย์ ชันโท ได้มาติดต่อขอผ่อนผันการชำระหนี้ตามคำพิพากษา และขอออกบังคับคดี จำนวน ๒ งวด โดยมีหนี้ที่ต้องชำระจำนวน ๑๔๗,๓๔๖.๗๘ บาท(เงินต้น+ดอกเบี้ย+ดอกเบี้ยผิดนัด)</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี ครั้งที่ ๘ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้นางจำปา สร้อยประติษฐ์ หรือไกรสิงห์ กับพวกรวม ๕ คน ผ่อนชำระ ๓ งวด โดยชำระ ๔ ครั้ง เริ่มชำระงวดแรกเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ และในการชำระแต่ละครั้งต้องไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาทต่องวด</p> <p>นางจำปา สร้อยประติษฐ์ หรือไกรสิงห์ กับพวกรวม ๕ คน ไม่มาติดต่อขอชำระหนี้ แต่อย่างไรก็ตามขณะนี้สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี อยู่ระหว่างดำเนินการตั้งเรื่องบังคับคดี ต่อไป</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ คดี ดังนี้</p> <p>๑) นางทัศนพร มีชัย ตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จำนวนเงินฟ่อง ๓๗๗,๘๕๒ บาท อยู่ระหว่างการผ่อนชำระชั้นศาล โดยศาลให้ชำระชั้นศาลเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท และชำระให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒ ปี ปัจจุบันชำระมาแล้วจำนวน ๗๖,๐๐๐ บาท ซึ่งศาลนัดฟังผลการชำระหนี้หรือคำพิพากษา ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>๒) นางสาวลัดดาวัลย์ มาลา ตำบลวังท่าช้าง อำเภอกบินทร์บุรี จำนวนเงินที่แจ้งความร้องทุกข์ ๓,๑๘๑,๐๘๒ บาท</p> <p>อยู่ระหว่างตามจับตัวผู้ต้องหา โดยเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี ได้เข้าให้การเพิ่มเติมกับพนักงานสอบสวน และส่งเอกสารตารางสรุปการเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้กับพนักงานสอบสวนเรียบร้อยแล้ว และพนักงานสอบสวนจะดำเนินการสรุปสำนวนการสอบสวนเสนอพนักงานอัยการจังหวัดกบินทร์บุรีอีกครั้ง <a href="#">รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗</a></p>
<p>คดีอาญา</p> <p>๒ คดี</p>	<p><b>มติที่ประชุม</b></p> <p>.....</p> <p><b>๓.๑๗ การเพิ่มจำนวนสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</b></p> <p>กรมการพัฒนาชุมชน และเจ้าพนักงานการเพิ่มสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>๑. สมาชิกประเภทบุคคลธรรมดา จำนวน ๕,๗๖๑ คน</p> <p>๒. สมาชิกประเภทองค์กรสตรี สมาชิกครบตามจำนวนแล้ว</p> <p><b>รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘</b></p>



และจัดทำผลงานใส่แผ่นป๊อวอวีล ขนาดกว้าง ๑ เมตร ยาว ๒ เมตร (แนวนอน) นำมาแสดงผลงานในกิจกรรม  
โครงการพัฒนาผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน

๒. แจง ผู้นำ อช. ทุกคนเตรียมความพร้อมและเข้าร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนา  
ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน ครบรอบปีที่ ๕๕ ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ในพื้นที่อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี  
๓. ให้อำเภอ พิจารณาทบทวน ปรับปรุงคำสั่งชมรมผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.)  
ให้เป็นปัจจุบัน และส่งรายงานให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ตามแบบรายงานที่กำหนด

๔. ขอให้พัฒนาการอำเภอ แจงประธานชมรมอาสาพัฒนาชุมชนอำเภอหรือผู้แทน อำเภอ  
ละ ๒ คน เข้าร่วมประชุม เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาผู้นำอาสาพัฒนา  
ชุมชนรอบ ปีที่ ๕๕ ในวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชน  
จังหวัดปราจีนบุรี ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี

### มติที่ประชุม

.....

### (กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน)

#### ๕.๔ การขับเคลื่อน Big Data การการพัฒนาชุมชน และแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล

#### Click ชุมชน

กรมการพัฒนาชุมชนพัฒนาแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน “เรียนรู้ ดู เทียว  
ทั่วไทย” วัตถุประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต การตั้งเศรษฐกิจชุมชน สร้างอาชีพ  
สร้างรายได้ เพิ่มความรู้ และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน โดยยกระดับคุณภาพบริการ “Click  
ชุมชน” ให้เป็นแพลตฟอร์มบริการดิจิทัลแบบครบวงจร (One Stop Service) ประกอบด้วย ๑๓ เมนู ดังนี้

- ๑) Shop ชุมชน ๘) CDD พาเที่ยว
- ๒) OTOP Today ๙) โคนก หนอง นา
- ๓) กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ๑๐) Do คนไทย
- ๔) ความรู้ชุมชน ๑๑) Do ชุมชน
- ๕) ประชาชนชุมชน ๑๒) Big Data
- ๖) มีทุน ๑๓) เชื่อมชุมชน
- ๗) ๑๐๘ อาชีพ

โดยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดภารกิจสำคัญ ๑๐ เรื่อง โดยภารกิจสำคัญเรื่องที่ ๒ Click  
ชุมชนได้มีข้อสั่งการให้สื่อสารการใช้ประโยชน์แพลตฟอร์ม Click ชุมชน ดังนี้

๑. ทบทวนกลไกการดำเนินงานและแต่งตั้งคณะทำงานในการสนับสนุนการใช้ประโยชน์  
แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน

๒. บันทึกข้อมูลในบริการ Click ชุมชนให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การใช้ Click ชุมชน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งผ่านช่องทาง  
ต่าง ๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง

๔. จัดกิจกรรมขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์จาก Click ชุมชน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/เดือน

๕. ส่งเสริมให้มีการดาวน์โหลดแพลตฟอร์มบริการ Click ชุมชน

ในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จังหวัดปราจีนบุรี มีจำนวนการดาวน์โหลดแพลตฟอร์มบริการ  
ดิจิทัล Click ชุมชน ดังนี้ (ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

ที่	รายชื่ออำเภอ	ยอดดาวน์โหลด (ครั้ง)	เป้าหมายดาวน์โหลด (ครั้ง)	ร้อยละ
๑	เมืองปราจีนบุรี	๒๙๖	๑๙๐	๑๕๖
๒	บ้านสร้าง	๑๓๒	๗๐	๑๘๙

๓	ศรีมโหสถ	๔๒	๔๐	๑๐๕
๔	ศรีมหาโพธิ์	๒๐๒	๒๐๐	๑๐๑
๕	ประจันตคาม	๑๐๖	๑๐๐	๑๐๖
๖	กบินทร์บุรี	๓๐๔	๓๐๐	๑๐๑
๗	นาดี	๑๐๔	๑๐๐	๑๐๔
	รวม	๑,๑๘๖	๑,๐๐๐	๑๑๙

การบันทึกข้อมูลในแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน ของจังหวัดปราจีนบุรี มีใน  
ฐานข้อมูลดังนี้ (ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

ที่	รายชื่ออำเภอ	การลงทะเบียน Shop ชุมชน	การลงทะเบียน ลินค้ำ ชุมชน	CDD พา เที่ยว	ความรู้ ชุมชน	๑๐๘ อาชีพ	มีทุน	ปราชณู ชุมชน
๑	เมืองปราจีนบุรี	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๐
๒	บ้านสร้าง	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐
๓	ศรีมโหสถ	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๐
๔	ศรีมหาโพธิ์	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๐
๕	ประจันตคาม	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐
๖	กบินทร์บุรี	๐	๐	๑	๑	๐	๒	๐
๗	นาดี	๐	๐	๒	๒	๐	๐	๐
	รวม	-	-	๘	๘	-	๕	-

**มติที่ประชุม**

**๔.๕ การขับเคลื่อนกิจกรรมตามยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน**

๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชน  
ในชุมชน กิจกรรม เพิ่มศักยภาพงานกองทุนชุมชนเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการเข้าถึงแหล่งทุน (ดำเนินการในระดับจังหวัด)

จังหวัดปราจีนบุรี ได้กำหนดจัดกิจกรรมเพิ่มศักยภาพงานกองทุนชุมชนเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการเข้าถึงแหล่งทุน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมของกลไกในการขับเคลื่อนกองทุนชุมชน ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัด ๑ คน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอ ๗ คน และคณะกรรมการกองทุนชุมชน (กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) จำนวน ๑๒ คน รวมทั้งสิ้น ๒๐ คน ในการนี้ขอให้อำเภอประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการรายละเอียดตามทะเบียนเป้าหมาย

๒. โครงการเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชน  
ในชุมชน กิจกรรม ส่งเสริมประชาชนที่เป็นสมาชิกกองทุนชุมชนเข้าถึงแหล่งทุน

จังหวัดปราจีนบุรี ได้อนุมัติโครงการฯ ให้อำเภอดำเนินการตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ มีประเด็นเน้นย้ำดังนี้

๑) การรวมกลุ่มมากกว่า ๕ คนขึ้นไป สามารถส่งเสริมและพัฒนาอาชีพได้มากกว่า ๑ อาชีพ เช่น รวมกลุ่มเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพได้ ๓ อาชีพ กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๕ คน กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๗ คน และกลุ่มที่ ๓ จำนวน ๘ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๒๐ คน เป็นต้น (มีทะเบียนสมาชิกกลุ่ม)

๒) การดำเนินงานกิจกรรมฯ จำนวน ๒ ครั้ง สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องเป็นเจ้าประจำจะต้องดำเนินกิจกรรมวันต่อวัน และสำหรับตัวแทนครัวเรือนเป้าหมายในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ จำนวน ๒๐ คน ในครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นบุคคลเดียวกันในการเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๒ ครั้ง

๓. โครงการตรวจสุขภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล กิจกรรมตรวจสุขภาพทางการเงินและเสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนตามหลักธรรมาภิบาล กองทุนชุมชนเป้าหมายในการตรวจสุขภาพฯ ประกอบด้วยกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

โครงการแก้ไขปัญหาค่าความยากจน (กช.คจ.) และกองทุนแม่ของแผ่นดินทั้งหมด โดยแบ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ใช้งบประมาณ (ดำเนินการกองทุนละ ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑๒๐ บาท) และกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ใช้งบเพื่อส่งเสริมให้กองทุนชุมชนมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีการยกระดับการพัฒนา/กองทุน **ประเมินเน้นย้ำ** กลุ่มเป้าหมาย ที่ดำเนินการโดยใช้งบประมาณจะต้องไม่เข้ากับโครงการอื่น ๆ

๔. โครงการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ครัวเรือนของประชาชน โดยทุนชุมชน กิจกรรม **ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้** “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ดี”

**ประเมินเน้นย้ำ** ๑) กลุ่มเป้าหมาย ในทุกกิจกรรมต้องเป็นครัวเรือนเดิม

- ๒) \*\*\* ห้ามนำงบประมาณที่ได้รับไปดำเนินการในรูปแบบเงินหมุนเวียน (เงินกู้) หรือ **จัดซื้อครุภัณฑ์\*\*\***
- ๓) มีกลุ่มอาชีพอย่างน้อย ๑ กลุ่ม

๕. การรายงานผลการดำเนินงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ดี” ให้จังหวัดทราบ ดังนี้

๕.๑ รายงานรายชื่อผู้แทนครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ดี” และข้อมูลสถานะหนี้สินของครัวเรือนเป้าหมาย พร้อมรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการหนี้ตามแผน (การส่งเสริมประกอบอาชีพ โดยให้ระบุอาชีพที่ได้รับการส่งเสริมให้การพัฒนาชุมชนทราบ) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

๕.๒ รายงานผลความก้าวหน้าในการบริหารจัดการหนี้ (จำนวนยอดหนี้ที่ลดลง หรือที่ปลดหนี้ได้) และผลความก้าวหน้าในการดำเนินการส่งเสริมอาชีพ เช่น รายได้ที่เพิ่มขึ้น (ครั้งที่ ๑) ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๒) ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๓) ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๕.๓ รายงานผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามทะเบียนผลการบริหารจัดการหนี้ของครัวเรือนเป้าหมาย และผลความก้าวหน้าของการสนับสนุนอาชีพให้กับครัวเรือนเป้าหมาย ให้จังหวัดทราบ (ครั้งที่ ๔) ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม**  
.....  
(กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน)

๕.๖ สรุปข้อตรวจพบที่สำคัญ และข้อพึงระวังในการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐ  
ของungskุ่มตรวจสอบภายใต้กระทรวงมหาดไทย [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๐](#)

**มติที่ประชุม**  
.....  
**ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องเพื่อพิจารณา

.....(แก้ไข).....  
**ระเบียบวาระที่ ๖** เรื่องอื่น ๆ  
.....(แก้ไข).....

การส่งรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เอกสารแนบ.....๑

ที่	เรื่องการรายงาน	ตามหนังสือที่/ลงวันที่	กำหนดส่ง	ผู้รับผิดชอบ
๑	รายงานการติดตามความเคลื่อนไหวการอนุมัติเงินยืมของโครงการ กข.คจ.รายเดือน	ปจ ๐๐๑๙/๔๔๑๓ ลว ๒๓ พ.ย ๖๕	ทุกวันที่ ๒ ของเดือน	กลุ่มงานสารสนเทศฯ (ลัดดาวัลย์)
๒	รายงานผลการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที่ ๕ ของเดือน	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
๓	รายงานการประชาสัมพันธ์งาน สพอ.	-	ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานสารสนเทศฯ (พัชรพร)
๔	รายงานกิจกรรมพัฒนาในวัดโครงการวัดประชารัฐสร้างสุข	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๒๒๑ ลว ๒๙ มี.ค. ๖๖	ทุกวันที่ ๕ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (วิชาญ)
๕	การรายงานการดำเนินงาน "ผ้าไทยใส่ให้สนุก"	ปจ ๐๐๑๙/ว ๐๐๙๔๒ ลว ๒๕ ต.ค. ๖๕	ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (สุรียน)
๖	รายงานการประชุมของ สพอ.	-	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ (อรุณลักษณ์)
๗	รายงานแผนการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
๘	รายงานผลการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน	-	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานสารสนเทศฯ (ลัดดาวัลย์)
๙	รายงานแผนและผลการขับเคลื่อนตำบลเข้มแข็งใน ๓ มิติ	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๒๐๘ ลว ๒๘ มี.ค. ๖๖	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (วิชาญ)
๑๐	บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลาง)	ปจ ๐๐๑๙/ว๑๑๙๔๐ ลว ๒๕ ต.ค.๖๕	ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (สุรียน)
๑๑	การลงทะเบียน OTOP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปจ ๐๐๑๙/ว ๒๖๖ ลว ๒๘ ก.พ. ๖๖	ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (สุรียน)
๑๒	รายงานกิจกรรมปลูกผักสวนครัว สร้างความมั่นคงทางอาหาร	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๗๓๖ ลว ๙ พ.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ ทุกเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (วิชาญ)
๑๓	รายงานแผน - ผลกิจกรรม "เอามื้อสามัคคี"	ปจ ๐๐๑๙/๑๑๘๘ ลว ๒๗ มี.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (วิชาญ)
๑๔	แนวทางการขับเคลื่อนงานศูนย์ประสานงานองค์การชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบประเมินผลการจัดระดับ คอช.ต.)	ปจ ๐๐๑๙/ว ๔๔๗๖ ลว ๑ พ.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๗ พ.ย. ๖๖ และ ๒๔ มี.ย. ๖๗	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (ชมชสร)
๑๕	รายงานการดำเนินงานขับเคลื่อนแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน	ปจ ๐๐๑๙/ว ๔๕๗๓ ลว ๗ พ.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน	กลุ่มงานสารสนเทศฯ (พัชรพร)
๑๖	รายงานผลการคัดเลือกสตรีดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชนในพื้นที่อำเภอ	ปจ ๐๐๑๙/ว (อยู่ระหว่างรอลงนาม)	ภายในวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๖	กลุ่มงานส่งเสริมฯ (ชมชสร)

ผลการส่งงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๗/๑

จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	เรื่องการรายงาน	ตามหนังสือที่/ลงวันที่	กำหนดส่งงาน	การส่งงาน						
				เมือง	กบินทร์บุรี	นาดี	บ้านสร้าง	ประจันตคาม	ศรีมหาโพธิ์	ศรีมโหสถ
๑	รายงานการติดตามความเคลื่อนไหวการอนุมัติเงินยืมของโครงการ กบ.คจ.รายเดือน	ปจ ๐๐๑๙/๔๔๑๓ ลว.๒๓ พ.ย ๖๔	ทุกวันที่ ๒ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๒	รายงานผลการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๓	รายงานการประชาสัมพันธ์งาน สพอ.	-	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	-๑	-๑	๑	๑	๑	-๑	๑
๔	รายงานภาพกิจกรรมปลูกผักสวนครัวและภาพกิจกรรมพัฒนาในวัดตามโครงการ วัดประชารัฐสร้างสุข	-	ทุกวันที่ ๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๕	รายงานการดำเนินงาน "ผ้าไทยใส่ให้สนุก"	ปจ ๐๐๑๙/ว ๐๐๙๔๒ ลว ๒๕ ต.ค. ๖๕	ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๖	รายงานการประชุมของ สพอ.	-	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๗	รายงานแผนการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๘	รายงานผลการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน	-	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๙	รายงานแผนและผลการขับเคลื่อนตำบลเข้มแข็งใน ๓ มิติ	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๒๐๘ ๒๘ มี.ค ๖๖	ทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๐	บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลาง)	ปจ ๐๐๑๙/ว๑๑๙๔๐ ลว.๒๕ ต.ค.๖๕	ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๑	ลงทะเบียน OTOP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๒๒๕๒ ลว.๓๑ ต.ค.๖๕	ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๒	รายงานกิจกรรมปลูกผักสวนครัว สร้างความมั่นคงทางอาหาร ในระบบรายงาน Plant For Good	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๗๓๖ ลว ๙ พ.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๓๐ ทุกเดือน (เริ่มรายงาน ๓๐ มี.ย ๖๖)	ไม่นับคะแนน						
๑๓	รายงานแผน - ผลกิจกรรม "เอามื้อสามัคคี"	ปจ ๐๐๑๙/๑๑๘๘ ลว ๒๗ มี.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๑
๑๔	บันทึกยอดรายได้ OTOP ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลาง	ปจ ๐๐๑๙/ว ๘๕๐ ลว ๑ มี.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	ไม่นับคะแนน						
๑๕	รายงานการดำเนินงานขับเคลื่อนแพลตฟอร์มบริการดิจิทัล Click ชุมชน	ปจ ๐๐๑๙/ว ๔๕๗๓ ลว ๗ พ.ย. ๖๖	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑

ผลการส่งงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑/๖

ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	เรื่องการรายงาน	ตามหนังสือที่/ลงวันที่	กำหนดส่งงาน	การส่งงาน						
				เมือง	กบินทร์บุรี	นาดี	บ้านสร้าง	ประจันตคาม	ศรีมหาโพธิ์	ศรีมโหสถ
	ส่งทันเวลา			๑๑	๑๒	๑๓	๑๒	๑๒	๑๑	๑๓
	ส่งแต่ไม่ทัน			๑	๐	๐	๑	๑	๑	๐
	ไม่ส่ง (ครั้ง)			๑	๑	๐	๐	๐	๑	๐
	คะแนน			๑๐	๑๑	๑๓	๑๒	๑๒	๑๐	๑๓
	เรียงลำดับ			๔	๓	๑	๒	๒	๔	๑

หมายเหตุ ส่งทันเวลา = ๑

ส่งแต่ไม่ทัน = ๐

ไม่ส่ง = -๑

อันดับที่ ๑

อันดับที่ ๒

อันดับที่ ๓

อันดับที่ ๔

นาดี

ศรีมโหสถ

บ้านสร้าง

ประจันตคาม

กบินทร์บุรี

ศรีมหาโพธิ์

เมืองปราจีนบุรี



การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบาทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี (แยกพักชำระหนี้ แยกดำเนินคดี)

ปี ๒๕๕๖-๒๕๖๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เอกสารแนบ.....

ปีบัญชี	วงเงินกู้	ฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖	เงินต้นที่รับชำระ สะสม	เงินต้นที่รับชำระ ในปี ๒๕๖๗	ลูกหนี้คงเหลือ						ร้อยละของ หนี้เกิน กำหนดชำระ
	จำนวนเงิน				จำนวน โครงการ	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึงกำหนด ชำระ	พักชำระหนี้	ดำเนินคดี	หนี้เกินกำหนดชำระ	
กองทุนเดิม (๒๕๕๖-๒๕๕๙)	๙๕,๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๘,๕๕๘,๖๙๒.๒๖	๘๗,๐๓๒,๘๘๖.๔๘	๑๒๕,๕๗๘.๗๔	๑๕๘.๐๐	๘,๓๓๓,๑๑๓.๕๒	๓,๗๔๘,๒๙๓.๑๐	๖๗๗,๕๘๘.๘๔	๑,๗๑๓,๙๒๗.๔๘	๒,๑๙๑,๒๙๕.๔๘	๒๕.๙๑
กองทุนใหม่ (๒๕๖๐-๒๕๖๕)	๙๔,๑๔๕,๗๒๕.๐๐	๓๓,๗๖๔,๖๖๓.๑๗	๖๑,๑๘๖,๑๗๙.๒๗	๘๐๕,๑๑๗.๔๔	๔๐๓.๐๐	๓๒,๙๕๙,๕๔๕.๗๓	๒๑,๗๕๒,๑๒๐.๖๑	๓,๑๒๒,๐๖๔.๖๔	๓,๑๑๐,๒๒๘.๓๗	๔,๙๗๕,๑๓๒.๑๑	๑๔.๗๓
รวม	๑๘๙,๕๑๑,๗๒๕.๐๐	๔๒,๒๒๓,๓๕๕.๔๓	๑๔๘,๒๑๙,๐๖๕.๗๕	๙๓๐,๖๙๖.๑๘	๕๖๑.๐๐	๔๑,๒๙๒,๖๕๙.๒๕	๒๕,๕๐๐,๔๑๓.๗๑	๓,๗๙๙,๖๕๓.๔๘	๔,๘๒๔,๑๕๕.๘๕	๗,๑๖๖,๔๒๗.๕๙	๑๖.๙๗

การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบาทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี (แยกพักชำระหนี้ แยกค่าเงินคดี)

ปี ๒๕๕๖-๒๕๖๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔/๑

ที่	อำเภอ	วงเงินกู้	ฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖	เงินต้นที่รับชำระ สะสม	เงินต้นที่รับชำระ ในปี ๒๕๖๖	ลูกหนี้คงเหลือ						ร้อยละของ หนี้เกิน กำหนดชำระ
		จำนวนเงิน				จำนวน โครงการ	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึงกำหนด ชำระ	พักชำระหนี้	ดำเนินคดี	หนี้เกินกำหนดชำระ	
๑	เมืองปราจีนบุรี	๒๑,๕๐๒,๗๘๒.๐๐	๔,๔๐๒,๐๖๗.๙๖	๑๗,๒๙๓,๓๘๐.๙๐	๑๙๒,๖๖๖.๘๖	๕๕.๐๐	๔,๒๐๙,๔๐๑.๑๐	๓,๕๗๖,๒๘๖.๕๑	๒๙๐,๕๑๘.๓๘	๐	๓๔๒,๖๙๖.๒๑	๗.๗๘
๒	กบินทร์บุรี	๕๔,๑๕๓,๙๓๙.๐๐	๑๘,๕๕๖,๙๗๔.๒๓	๓๕,๘๔๒,๘๖๕.๙๓	๒๔๕,๘๕๑.๑๖	๑๘๘.๐๐	๑๘,๓๑๑,๑๒๓.๐๗	๘,๘๖๐,๕๓๗.๔๔	๑,๙๓๗,๐๐๕.๓๕	๓,๔๒๙,๑๑๘.๐๐	๔,๐๘๔,๔๖๒.๒๘	๒๒.๐๑
๓	นาดี	๘,๘๑๘,๓๕๐.๐๐	๑,๘๔๓,๙๔๗.๒๖	๗,๐๑๓,๐๒๒.๔๓	๓๘,๖๑๙.๖๙	๒๔.๐๐	๑,๘๐๕,๓๒๗.๕๗	๑,๔๓๘,๘๗๖.๒๒	๐	๐	๓๖๖,๔๕๑.๓๕	๑๙.๘๗
๔	บ้านสร้าง	๔๒,๔๙๕,๙๒๒.๐๐	๕,๐๑๑,๓๙๖.๐๕	๓๗,๕๔๔,๐๐๘.๘๓	๖๓,๔๘๒.๘๘	๗๕.๐๐	๔,๙๘๗,๙๑๓.๑๗	๓,๖๗๒,๒๕๒.๘๖	๕๓๐,๑๔๘.๒๐	๑๑๙,๙๒๘.๔๘	๖๒๕,๕๘๓.๖๓	๑๒.๕๘
๕	ประจันตคาม	๓๕,๕๖๖,๔๖๒.๐๐	๘,๖๘๙,๓๘๖.๔๒	๒๗,๒๐๕,๑๑๕.๐๓	๓๒๘,๐๓๙.๕๕	๑๗๘.๐๐	๘,๓๖๑,๓๕๖.๙๗	๕,๕๔๔,๙๑๐.๘๙	๖๙๑,๔๗๘.๘๙	๕๗๐,๖๖๑.๐๐	๑,๕๕๒,๒๘๗.๕๗	๑๗.๘๖
๖	ศรีมหาโพธิ์	๑๗,๓๒๑,๙๗๐.๐๐	๒,๗๗๑,๔๐๘.๔๓	๑๔,๕๕๕,๕๕๙.๗๑	๓๔,๘๙๘.๑๔	๓๗.๐๐	๒,๗๓๖,๕๑๐.๒๙	๑,๖๑๐,๔๕๐.๗๘	๓๔๑,๘๔๖.๙๙	๗๐๔,๔๔๘.๓๗	๗๙,๗๗๔.๑๕	๒.๘๘
๗	ศรีมโหสถ	๙,๖๕๒,๓๐๐.๐๐	๙๔๘,๑๗๕.๐๘	๘,๗๐๔,๒๖๒.๙๒	๒๗,๑๓๘.๐๐	๑๔.๐๐	๙๒๑,๐๓๗.๐๘	๗๙๗,๑๐๙.๐๑	๘,๗๕๕.๖๗	๐	๑๑๕,๑๗๒.๔๐	๑๒.๑๕
รวม		๑๘๙,๕๑๑,๗๒๕.๐๐	๔๒,๒๒๓,๓๕๕.๔๓	๑๔๘,๒๑๙,๐๖๕.๗๕	๙๓๐,๖๙๖.๑๘	๕๖๑.๐๐	๔๑,๒๙๒,๖๕๙.๒๕	๒๕,๕๐๐,๔๑๓.๗๑	๓,๗๙๙,๖๕๓.๘๘	๔,๘๒๔,๑๕๕.๘๕	๗,๑๖๖,๔๒๗.๕๙	๑๖.๙๗

หมายเหตุ : ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระคิดจากฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖

การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบาทาสตรีจังหวัดปราจีนบุรี (แยกพักชำระหนี้ แยกค้ำเงินคดี)

ปี ๒๕๕๖-๒๕๕๙ (กองทุนเดิม)

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๔/๖

ที่	อำเภอ	วงเงินกู้	ฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖	เงินต้นที่รับชำระ สะสม	เงินต้นที่รับชำระ ในปี ๒๕๖๗	ลูกหนี้คงเหลือ						ร้อยละของ หนี้เกิน กำหนดชำระ
		จำนวนเงิน				จำนวน โครงการ	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึงกำหนด ชำระ	พักชำระหนี้	ค้ำเงินคดี	หนี้เกินกำหนดชำระ	
๑	เมืองปราจีนบุรี	๖,๔๘๘,๘๓๐.๐๐	๒๗๙,๒๖๒.๖๐	๖,๒๑๑,๖๖๘.๕๐	๒,๑๐๑.๑๐	๓.๐๐	๒๗๗,๑๖๑.๕๐	๑๒๐,๘๔๑.๐๐	๑๒๕,๓๗๘.๐๐	๐	๓๐,๙๕๒.๕๐	๑๑.๐๘
๒	กบินทร์บุรี	๒๓,๑๐๘,๗๐๕.๐๐	๓,๓๕๘,๘๙๖.๕๗	๑๙,๗๖๒,๖๐๐.๘๐	๑๒,๗๙๒.๓๗	๕๘.๐๐	๓,๓๕๖,๑๐๔.๒๐	๙๙๓,๓๕๓.๑๘	๒๖๕,๕๙๓.๕๕	๑,๐๖๖,๓๐๐.๐๐	๑,๐๒๐,๘๕๗.๕๗	๓๐.๓๙
๓	นาดี	๓,๗๙๗,๐๐๐.๐๐	๓๕๕,๓๐๙.๓๘	๓,๔๔๑,๖๑๕.๗๓	๓,๙๒๕.๑๑	๖.๐๐	๓๕๑,๓๘๔.๒๗	๓๕๑,๓๘๔.๐๐	๐	๐	๐.๒๗	๐.๐๐
๔	บ้านสร้าง	๒๖,๖๔๗,๘๘๕.๐๐	๑,๐๑๑,๐๒๔.๔๘	๒๕,๖๔๕,๒๖๘.๙๓	๘,๔๐๘.๔๑	๒๕.๐๐	๑,๐๐๒,๖๑๖.๐๗	๖๑๙,๒๑๙.๗๘	๘๗,๔๖๒.๔๗	๑๑๙,๙๒๘.๔๘	๑๗๖,๐๐๕.๓๔	๑๗.๕๑
๕	ประจันตคาม	๒๐,๙๑๕,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๙,๓๓๖.๕๗	๑๗,๖๐๖,๖๑๕.๑๘	๙๕,๖๕๑.๗๕	๗๑.๐๐	๓,๒๑๓,๖๘๘.๘๒	๑,๖๐๓,๐๔๓.๙๐	๑๙๔,๔๘๒.๐๐	๔๕๐,๖๖๑.๐๐	๙๖๓,๔๘๙.๘๐	๒๙.๑๑
๖	ศรีมหาโพธิ์	๘,๐๙๙,๒๘๐.๐๐	๗๗,๐๓๘.๐๐	๘,๐๒๒,๒๔๒.๐๐	๐	๒.๐๐	๗๗,๐๓๘.๐๐	๐	๐	๗๗,๐๓๘.๐๐	๐	-
๗	ศรีมหาสถ	๖,๓๐๙,๐๐๐.๐๐	๖๗,๘๒๔.๖๖	๖,๒๔๑,๑๗๕.๓๔	๒,๗๐๐.๐๐	๓.๐๐	๖๕,๑๒๔.๖๖	๖๐,๔๕๑.๗๔	๔,๖๗๒.๙๒	๐	๐	-
รวม		๙๕,๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๘,๔๕๘,๖๙๒.๒๖	๘๗,๐๓๒,๘๘๖.๔๘	๑๒๕,๕๗๘.๗๔	๑๕๘.๐๐	๘,๓๓๓,๑๑๓.๕๒	๓,๗๔๘,๒๙๓.๑๐	๖๗๗,๕๘๘.๘๔	๑,๗๑๓,๙๒๗.๔๘	๒,๑๙๑,๒๙๕.๔๘	๒๕.๙๑

หมายเหตุ : ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระคิดจากฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖

การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบาทาสตรีจังหวัดปราจีนบุรี (แยกพักชำระหนี้ แยกค้ำเงินคดี)

ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๖ (กองทุนใหม่)

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๕/๓

ที่	อำเภอ	วงเงินกู้	ฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖	เงินต้นที่รับชำระ สะสม	เงินต้นที่รับชำระ ในปี ๒๕๖๗	ลูกหนี้คงเหลือ						ร้อยละของ หนี้เกิน กำหนดชำระ
		จำนวนเงิน				จำนวน โครงการ	ลูกหนี้คงเหลือ	หนี้ยังไม่ถึงกำหนด ชำระ	พักชำระหนี้	ค้ำเงินคดี	หนี้เกินกำหนดชำระ	
๑	เมืองปราจีนบุรี	๑๕,๐๑๓,๙๕๒.๐๐	๔,๑๒๒,๘๐๕.๓๖	๑๑,๐๘๑,๗๑๒.๔๐	๑๙๐,๕๖๕.๗๖	๔๒.๐๐	๓,๙๓๒,๒๓๙.๖๐	๓,๔๕๕,๔๔๕.๕๑	๑๖๕,๐๔๐.๓๘	๐	๓๑๑,๗๕๓.๗๑	๗.๕๖
๒	กบินทร์บุรี	๓๑,๐๔๕,๒๓๔.๐๐	๑๕,๑๙๘,๐๗๗.๖๖	๑๖,๐๘๐,๒๑๕.๑๓	๒๓๓,๐๕๘.๗๙	๑๔๐.๐๐	๑๔,๙๖๕,๐๑๘.๘๗	๗,๘๖๗,๑๘๔.๒๖	๑,๖๗๑,๔๑๑.๙๐	๒,๓๖๒,๘๑๘.๐๐	๓,๐๖๓,๖๐๔.๗๑	๒๐.๑๖
๓	นาดี	๕,๐๒๑,๓๕๐.๐๐	๑,๔๘๘,๖๓๗.๘๘	๓,๕๖๗,๘๐๖.๗๐	๓๔,๖๙๕.๕๘	๑๘.๐๐	๑,๔๕๓,๙๔๓.๓๐	๑,๐๘๗,๔๙๒.๒๒	๐	๐	๓๖๖,๔๕๑.๐๘	๒๔.๖๒
๔	บ้านสร้าง	๑๕,๘๔๘,๐๓๗.๐๐	๔,๐๐๐,๓๗๑.๕๗	๑๑,๙๐๒,๗๓๙.๙๐	๕๕,๐๗๔.๔๗	๕๐.๐๐	๓,๙๔๕,๒๙๗.๑๐	๓,๐๕๓,๐๓๓.๐๘	๔๔๒,๖๘๕.๗๓	๐	๔๔๙,๕๗๘.๒๙	๑๑.๒๔
๕	ประจันตคาม	๑๔,๖๕๑,๑๖๒.๐๐	๕,๓๘๐,๐๔๙.๘๕	๙,๕๐๓,๔๙๙.๘๕	๒๓๒,๓๘๗.๗๐	๑๐๗.๐๐	๕,๑๔๗,๖๖๒.๑๕	๓,๙๔๑,๘๖๗.๔๙	๔๙๖,๙๙๖.๘๙	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๘๘,๗๙๗.๗๗	๑๐.๙๔
๖	ศรีมหาโพธิ์	๙,๒๒๒,๖๙๐.๐๐	๒,๖๙๔,๓๗๐.๔๓	๖,๕๖๓,๒๑๗.๗๑	๓๔,๘๙๘.๑๔	๓๕.๐๐	๒,๖๕๙,๔๗๒.๒๙	๑,๖๑๐,๔๔๐.๗๘	๓๔๑,๘๕๖.๙๙	๖๒๗,๔๑๐.๓๗	๗๙,๗๗๔.๑๕	๒.๙๖
๗	ศรีมหาโพธิ์	๓,๓๔๓,๓๐๐.๐๐	๘๘๐,๓๕๐.๔๒	๒,๔๘๗,๓๘๗.๕๘	๒๔,๔๓๘.๐๐	๑๑.๐๐	๘๕๕,๙๑๒.๔๒	๗๓๖,๖๕๗.๒๗	๔,๐๘๒.๗๕	๐	๑๑๕,๑๗๒.๔๐	๑๓.๐๘
รวม		๙๔,๑๔๕,๗๒๕.๐๐	๓๓,๗๖๔,๖๖๓.๑๗	๖๑,๑๘๖,๑๗๙.๒๗	๘๐๕,๑๑๗.๔๔	๔๐๓.๐๐	๓๒,๙๕๙,๕๔๕.๗๓	๒๑,๗๕๒,๑๒๐.๖๑	๓,๑๒๒,๐๖๔.๖๔	๓,๑๑๐,๒๒๘.๓๗	๔,๙๗๕,๑๓๒.๑๑	๑๔.๗๓

หมายเหตุ : ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระคิดจากฐานลูกหนี้คงเหลือ ณ ๑ ต.ค. ๖๖

บัญชีการจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการคณกรรมการคณกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี

ข้อมูล ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน 2566

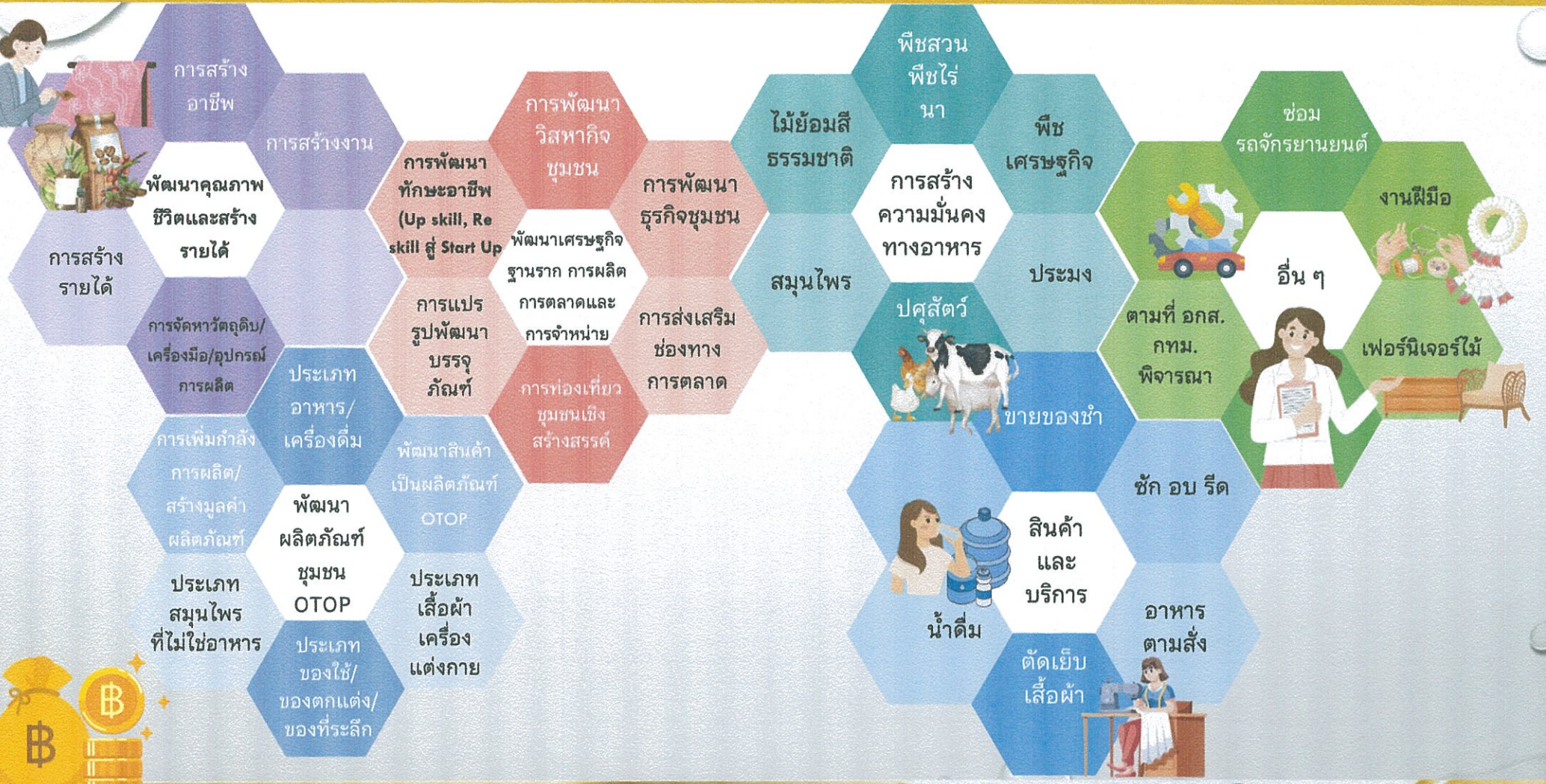
งบประมาณทั้งสิ้น 11,973,705 บาท

เอกสารแนบ.....

ที่	จังหวัด/อำเภอ	1.งบดำเนินงาน				2.เงินอุดหนุน						3.เงินหมุนเวียน			รวมงบประมาณ (บาท)	รวมผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	คงเหลือเบิก (บาท)		
		งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	คงเหลือเบิก (บาท)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	คงเหลือเบิก (บาท)	หน่วยนับ	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
1	จังหวัด	437,980.00	29,516.98	6.74	408,463.02	จังหวัด	1	220,000.00	-	-	220,000.00	จังหวัด	1	-	-	-	657,980.00	29,516.98	4.49	628,463.02
2	เมืองปราจีนบุรี	150,273.00	-	-	150,273.00	อำเภอ	1	70,000.00	-	-	70,000.00	อำเภอ	1	2,000,000.00	-	-	2,220,273.00	-	-	2,220,273.00
3	กบินทร์บุรี	160,644.00	-	-	160,644.00	อำเภอ	1	70,000.00	-	-	70,000.00	อำเภอ	1	1,300,000.00	-	-	1,530,644.00	-	-	1,530,644.00
4	นาดี	111,175.00	12,150.00	10.93	99,025.00	อำเภอ	1	40,000.00	-	-	40,000.00	อำเภอ	1	1,100,000.00	-	-	1,251,175.00	12,150.00	0.97	1,239,025.00
5	บ้านสร้าง	123,944.00	-	-	123,944.00	อำเภอ	1	50,000.00	-	-	50,000.00	อำเภอ	1	1,500,000.00	-	-	1,673,944.00	-	-	1,673,944.00
6	ประจันตคาม	125,936.00	-	-	125,936.00	อำเภอ	1	50,000.00	-	-	50,000.00	อำเภอ	1	1,300,000.00	-	-	1,475,936.00	-	-	1,475,936.00
7	ศรีมหาโพธิ์	132,723.00	-	-	132,723.00	อำเภอ	1	60,000.00	-	-	60,000.00	อำเภอ	1	1,700,000.00	-	-	1,892,723.00	-	-	1,892,723.00
8	ศรีมโหสถ	96,830.00	-	-	96,830.00	อำเภอ	1	40,000.00	-	-	40,000.00	อำเภอ	1	1,100,000.00	-	-	1,236,830.00	-	-	1,236,830.00
รวมทั้งสิ้น		1,339,505.00	41,666.98	3.11	1,297,838.02			600,000.00	-	-	600,000.00			10,000,000.00	-	100.00	11,939,505.00	41,666.98	0.35	11,897,838.02

ผลการเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 0.35

แนวทางการใช้จ่าย **เงินทุนหมุนเวียน** กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



# แนวทางการใช้จ่าย เงินอุดหนุน กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## การน้อมนำแนวพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้

1. การพึ่งตนเองได้ด้วยปัจจัย 4
2. การประยุกต์ใช้ “การรู้จัก รู้ อยู่ รู้ใช้”
3. การส่งเสริมการออม
4. การรวมกลุ่มที่มีประสิทธิภาพ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ชุมชน กลุ่ม/องค์กร ภาคี
6. โคก หนอง นา พัฒนาชุมชน
7. การใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เชื่อมโยงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

## การแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำ และจัดความยากจน

1. แก้ไขปัญหาความยากจน (แก้จน 5 มิติ, สตรีตกเกณฑ์ จปร.)
2. ทำงานร่วมกับภาคี การพัฒนาด้วยกลไก 3 5 7

## การรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

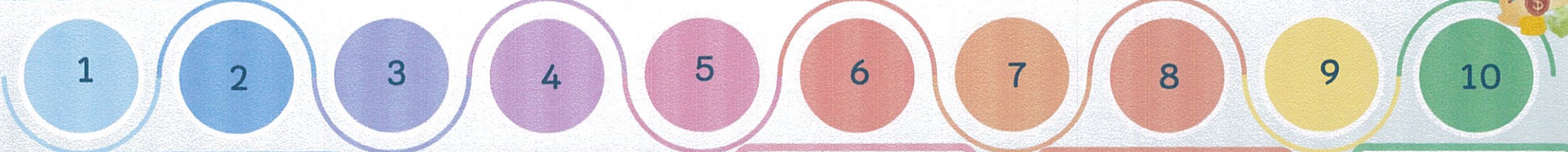
1. การส่งเสริมปลูกพืชพลังงาน
2. การอนุรักษ์พันธุกรรมชาติ
3. ถังขยะเปียกลดโลกร้อน
4. เกษตรเทคโนโลยีสมัยใหม่
5. การท่องเที่ยวชุมชนเชิงสร้างสรรค์
6. ผลิตภัณฑ์เกษตรมูลค่าสูง และเศรษฐกิจสีเขียว เพื่อสิ่งแวดล้อม (BCG)

## การสร้างเครือข่าย กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. การเพิ่มสมาชิกกองทุนฯ
2. การเชื่อมโยงงานสตรีสู่เครือข่าย ระดับอำเภอ/จังหวัด/ภาค
3. กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์
4. เครือข่ายกลุ่มอาชีพสตรีดีเด่น
5. เครือข่ายศูนย์การเรียนรู้ กองทุนฯ

## การพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี และบุคคลในครอบครัว/ การเสริมสร้างสุขภาพ

1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี และบุคคลในครอบครัว
2. การเสริมสร้างสุขภาพ
3. การแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร
4. สตรีกลุ่มเปราะบาง สตรีพิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเท่าเทียม มีคุณค่า
5. การป้องกันปัญหายาเสพติดสตรีในชุมชน



## การพัฒนาทักษะอาชีพ/ พัฒนาผลิตภัณฑ์การแปรรูป/ บรรจุกิจกรรม/การตลาด

1. การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพ
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์
3. การแปรรูป และการตลาด ในการแปรรูปใหม่ๆ ทันสมัย ให้เป็นที่ต้องการของตลาด

## สร้างความมั่นคงทางอาหาร : สตรีแม่บ้านรัก ปลูกพืชผักปลอดภัย

1. การส่งเสริมพัฒนาอาชีพ สร้างความมั่นคงทางอาหารให้แก่สตรี
2. กลุ่มอาชีพไทยสมนไพรรอบบ้าน
3. ปลูกผักอินทรีย์วิถีชีวิตใหม่
4. กลุ่มอาชีพสตรีวิถีชีวิตพอเพียง หล่อเลี้ยงชุมชน
5. สตรีสร้างฝันธนาคารเมล็ดพันธุ์ชุมชน

## การเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการหนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

1. ตรวจสอบหนี้
2. ตรวจสอบมูลหนี้
3. ติดต่อลูกหนี้
4. ตักเตือนทวงถามลูกหนี้
5. ต่อเนื่อง

## พัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำ พัฒนาศักยภาพบุคลิกภาพของสตรี/ องค์กรสตรี

1. พัฒนาศักยภาพด้านการมีภาวะผู้นำเป็นแกนนำในการพัฒนา เศรษฐกิจ สังคม การเมือง
2. พัฒนาทักษะอาชีพด้านการสื่อสาร
3. พัฒนาศักยภาพบุคลิกภาพ

## อื่น ๆ

1. ตามที่คณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานคร พิจารณา



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



การดำเนินคดีแพ่ง กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เอกสารแนบ.....

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
๑	แปรรูปเปลือกกบเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อขาย ๑. นางมณฑา พงษ์มีหรือผืนสูงเนิน ๒. นางบุญเทียม พงษ์มี ๓. นางวรรณวิมล พงษ์มี ๔. นางประกอบ พงษ์ภักดี ๕. นางเกษร ยับทเกียรติ	บางพลวง	บ้านสร้าง	๑๐๕,๕๐๐	๒๕๕๖	๑๘-ก.พ.-๖๕	๑๕๑,๐๘๕.๕๑ บาท ดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของเงินต้น ๑๐๕,๕๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ	ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันชำระเงิน พร้อมดอกเบี้ยตามที่โจทก์ฟ้อง เป็นเงิน ๑๕๑,๐๘๕.๕๑ บาท พร้อมดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของเงินต้น ๑๐๕,๕๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระแก่โจทก์เสร็จ ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกัน ใช้ค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท	— สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ร้องขอให้บังคับคดีตามคำพิพากษา และเจ้าพนักงานบังคับคดี ได้ยึดทรัพย์สินไว้ตามหมายบังคับคดี อสังหาริมทรัพย์ที่นายัด (ที่ดิน) ของจำเลยที่ ๔ ได้จำนวนไว้กับนางอุมา ชอว์รักษ์ (ผู้ร้อง) — นางอุมา ชอว์รักษ์ ผู้รับจำนอง ได้ยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้จำนวน ก่อนเจ้าหนี้อื่น (ป.วิ.พ. มาตรา ๓๒๔) ต่อศาลจังหวัดปราจีนบุรี คดีหมายเลขคำที่ ผษ ขช ๒๘/๒๕๖๕ โดยขอให้ศาลมีคำสั่งให้เจ้าพนักงานบังคับคดี ขายทอดตลาดทรัพย์สินโดยปลดจำนอง และกั้นเงินที่ได้จากการขายทรัพย์สิน นำมาชำระหนี้ผู้ร้องทั้งหมดก่อนเจ้าหนี้อื่น หนี้จำนองเป็นเงิน ๕๖๕,๒๕๐ บาท — ศาลจังหวัดปราจีนบุรี มีหมายนัด คดีหมายเลขคำที่ ผษ ขช ๒๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี (โจทก์) เข้าร่วมนัดไต่สวนคำร้อง ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ทนายผู้ร้องแถลงว่ายังไม่สามารถส่งหมายนัดและสำเนาคำร้องให้จำเลยที่ ๔ ได้ จึงขอเลื่อนคดี ศาลอนุญาตให้เลื่อนไปในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. — เจ้าพนักงานบังคับคดีจะขายทอดตลาดที่ดินของจำเลยที่ ๔ ในคดีนี้ นัดที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี เวลา ๑๐.๐๐ น. และแจ้งให้กรรมการพัฒนาชุมชน โจทก์หรือผู้แทนโจทก์ผู้มีอำนาจ ไปดูแลการขายทอดตลาดตามกำหนดนัด — ทนายผู้ร้องแถลงขอเลื่อนคดีเพื่อให้โอกาสจำเลยที่ ๔ ได้ชำระหนี้แก่โจทก์ ศาลอนุญาตให้เลื่อนไปนัดไต่สวนคำร้องนัดถัดไป ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ — สำนักงานบังคับคดีงดการขายทอดตลาดนัดที่ ๑ เนื่องจากปิดหมายให้จล.๔ ทราบนัดโดยมิชอบ — สำนักงานบังคับคดีจะดำเนินการขายทอดตลาดนัดถัดไป (นัดที่ ๒) ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ — สำนักงานบังคับคดีขายทอดตลาดที่ดินตามสำเนาโฉนดของจำเลยที่ ๔ นัดที่ ๒ นางกนกวรรณ เสนม้อย และนางสาวกัลนิภา ฉายวิไลนะ ได้ซื้อที่ดินตามประกาศ ขายทอดตลาดของเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท — ผู้ซื้อขอขยายระยะเวลาวางเงิน ครบวางเงินในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ — ศาลจังหวัดปราจีนบุรี มีคำสั่งบูรณสิทธิผู้รับจำนอง เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ให้นางอุมา ชอว์รักษ์ ได้รับชำระหนี้จำนวน ๕๖๕,๒๕๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๑๕ ต่อปีของเงินต้นจำนวน ๓๒๓,๐๐๐ บาท นับแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จก่อนเจ้าหนี้อื่น

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
									<p style="text-align: right;">๓/๑</p> <p>- สำนักงานบังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี มีหนังสือที่ ปจ ๐๐๒๖/(๑)๙๑๑๐ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ขอให้กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจหรือผู้แทนวิสาหกิจที่มีอำนาจมาตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน และรับเงินส่วนได้ จำนวน ๑๔๕,๖๙๖.๑๒ บาท และค่าใช้จ่ายคืนวิสาหกิจ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๒,๑๙๖.๑๒ บาท</p> <p>- สำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจจังหวัดปราจีนบุรี ได้รับเงินส่วนที่ได้และค่าใช้จ่ายคืนแล้ว โดยหนี้คงเหลือจำนวน ๒๖,๑๑๒.๓๐ บาท จะดำเนินการสืบทรัพย์และบังคับคดี ต่อไป</p>
๒	ไม้กวาดดอกหญ้าปลอกพลาสติก ๑. นางจำปา สร้อยประดิษฐ์ ๒. นางทุเรียน มาเที่ยง ๓. นางบุญเลิศ หนองเอียน ๔. น.ส.อ้อมทิพย์ ขันโท ๕. น.ส.ชลดา มาลา	โพธิ์งาม	ประจันตคาม	๑๒๐,๐๐๐	๒๕๖๑	๓๐-ก.ย.-๖๕	๑๔๕,๕๐๐.๐๗ บาท ดอกเบี้ยยอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ของเงินต้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ	ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันชำระเงิน ๑๔๕,๕๐๐.๐๗ บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระแก่โจทก์เสร็จ ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกัน ใช้ค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท ส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี เห็นควรไม่กำหนดให้	<p>- ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำนักงานพัฒนารัฐวิสาหกิจจังหวัดปราจีนบุรี แจ้งความประสงค์ดำเนินการบังคับคดีไปยังสนง.อัยการคุ้มครองสิทธิฯ เพื่อตรวจสอบทรัพย์สินของจำเลย</p> <p>- ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ อัยการคุ้มครองสิทธิฯ แจ้งผลการตรวจสอบทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา นางทุเรียน มาเที่ยง จำเลยที่ ๒ มีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ กับธนาคารกสิกรไทย จำนวน ๑ บัญชี เลขที่บัญชี ๑๘๕-๒-๕๑๒๐๗-๑ ผลการตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ พบยอดเงิน จำนวน ๒๗,๙๗๒.๓๐ บาท</p> <p>- ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ อัยการคุ้มครองสิทธิฯ แจ้งผลการตรวจสอบทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา นางสาวชลดา มาลา จำเลยที่ ๕ มีบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ กับธนาคารไทยพาณิชย์ จำนวน ๑ บัญชี เลขที่บัญชี ๔๕๐-๒-๔๕๔๙๓-๐ ผลการตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ พบยอดเงิน จำนวน ๔,๘๓๘.๔๗ บาท</p> <p>- การดำเนินการอยู่ในระหว่างการเตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อบังคับคดีโฉนดที่ดิน เลขที่ ๑๒๕๔๗ หน้าสำรวจ ๒๙๒๑ ตำบลโพธิ์งาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีน ของนางจำปา สร้อยประดิษฐ์ (จำเลยลำดับที่ ๑) เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์</p> <p>- วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี ได้ลงพื้นที่สำรวจที่ดินของนางจำปา สร้อยประดิษฐ์ เพื่อทำแผนที่ที่ตั้งทรัพย์ ประกอบการบังคับคดี</p> <p>- วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ นางจำปา สร้อยประดิษฐ์ หรือใคร่ถึงท์ นางบุญเลิศ หนองเอียน และนางสาวอ้อมทิพย์ ขันโท ได้มาติดต่อขอผ่อนผันการชำระหนี้ ตามคำพิพากษา และชะลอการบังคับคดี จำนวน ๒ งวด โดยมีหนี้ที่ต้องชำระจำนวน ๑๕๗,๓๕๖.๗๙ บาท(เงินต้น+ดอกเบี้ย+ดอกเบี้ยผิดนัด)</p> <p>- วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาท ระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี ครั้งที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้นางจำปา สร้อยประดิษฐ์ หรือใคร่ถึงท์ กับพวกรวม ๕ คนผ่อนชำระ ๓ ๙</p>

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
									<p>โดยชำระ ๔ เดือน ๑ ครั้ง เริ่มชำระงวดแรกเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ และในการชำระ ต้องไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ บาทต่องวด</p> <p>-ขณะนี้ นางจำปา สร้อยประดิษฐ์ หรือใคร่ลิ่งห์ กับพวกรวม ๕ คน ยังไม่มา ติดต่อขอชำระหนี้แต่อย่างใด</p>
๓	เลี้ยงไก่ไข่ (ต่ยอด) ๑. นางอุไรวรรณ อากาศิรัมย์ หรือ นางสาวดิฐธิดา ชัยจำ ๒. น.ส.จิราภา เพียวงษา หรือ น.ส.จิราภา เพียวงศา	หนองแสง	ประจันตคาม	๑๒๐,๐๐๐	๒๕๕๖				- อยู่ระหว่างการแก้ไขเอกสารและสรุปเรื่องราวตามข้อเท็จจริง
๔	เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ๑. นางบรรจง แชนแมน ๒. นางอัญชรีย์ เมืองแก้ว ๓. นางมนเทียร บัวโรย ๔. น.ส.สมส่วน จันทา ๕. น.ส.จุไรรัตน์ วงศ์น้อย	ท่าคูม	ศรีมหาโพธิ์	๑๙๐,๐๐๐	๒๕๖๐				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕	เลี้ยงปลาดุกเพื่อการบริโภค จำหน่ายและแปรรูป ๑. นางรำไพ พรหมสุพันธ์ ๒. นางกาญจนา เจริญผล ๓. นางรัตนภรณ์ แก้วตา ๔. นางบังอร ตะเพียนทอง ๕. นางบุญ มานะลอ	หนองโพรง	ศรีมหาโพธิ์	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๖๐				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๖	รับซื้อ-ขาย ไม้เก่า บ้านเก่า ๑. นางจารุวรรณ ถาวร ๒. น.ส.รัชกร ผลาทิพย์ ๓. น.ส.มะลิวรรณ ระเบียบ ๔. น.ส.สุปราณี หนองเฒ ๕. น.ส.สิริญา ถาวร	หนองโพรง	ศรีมหาโพธิ์	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๖๐				- อยู่ระหว่างดำเนินการ

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
๗	เลี้ยงสุกรขุน ๑. นางสุรินทร์ สว่างอารมณ์ ๒. น.สมภัสวรรณ สว่างอารมณ์ ๓. นางปิ่นแก้ว ไชยขุน ๔. นางสมจิตร साแก้ว ๕. นางอำภรณ์ ทุ่งสวน	บ้านทาม	ศรีมหาโพธิ์	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๖๑				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๘	กลุ่มตะกร้อ-ตะแครง ม.๔ ๑. นางเกษร ป็องพาล ๒. นางจอม แซ่เอี้ยว ๓. น.ส.พรพรรณ นาแล ๔. นางสมพร ถนอมผิว ๕. นางสุนันท์ นาแล ๖. น.ส.ฉวี สอาดเอี่ยม ๗. นางจิระภา นาแล ๘. นางวันเพ็ญ ตาลน้อย ๙. นางวรรณภา ลินสิทธิ์ประเสริฐ	ดงกระตงยาม	ศรีมหาโพธิ์	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๕๙				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๙	โครงการแปรรูปจากปลา ๑. นางศิริณี ศรีนาค ๒. นางสุทธา ประกอบศักดิ์ ๓. นางทิม เจนจิตร ๔. นางนัยนา ไม้ไต้ ๕. น.ส.สุรีย์พร เจนจิตร	บางกุ้ง	ศรีมหาโพธิ์	๑๔๗,๕๐๐	๒๕๖๑				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๐	ริบบิ้นพวงมาลัย ๑. น.ส.สมกาญจน์ บุตรดา ๒. นางประทุม บุตรดา ๓. นางสมบัติ ทองเสม ๔. น.ส.อรุณี เชื้อจำพร ๕. น.ส.วรรคิภา บุตรดา	ศรีมหาโพธิ์	ศรีมหาโพธิ์	๗๐,๐๐๐	๒๕๖๐				- อยู่ระหว่างดำเนินการ

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
๑๑	จัดซื้อดอกไม้ในงานพิธี ๑. นางทองกุล โพธิ์อุปลัมภ์ ๒. น.ส.จิราพร บุญจาละ ๓. นางสมบุรณ์ บุญจาละ ๔. นางอนรรักษ์ พูลสิน ๕. น.ส.โสภิตา บุญจาละ	บ้านทาม	ศรีมหาโพธิ์	๑๐๐,๐๐๐	๒๕๖๐				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๒	ริไซเคิลถุงพลาสติก ๑. นางรำพึง พิทักษ์เจริญนท์ ๒. นางสุรีย์ ปัญญา ๓. นางกนกอร พิมศรี ๔. นางทองใส จิตรจ้อย ๕. นางสมนึก บุญภาพ	บ้านทาม	ศรีมหาโพธิ์	๑๕๐,๐๐๐	๒๕๖๐				- อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๓	ปลูกมะนาวเป็น ศูนย์การเรียนรู้ และเศรษฐกิจพอเพียง ๑. น.ส.สุภาวดี แก้วศรี ๒. น.ส.บุญจันทร์ พันนาค ๓. นางสุพรรณษา แก้วศรี ๔. นางเมี้ยน คำวงษ์ ๕. นางสมประสงค์ ป้องพาล ๖. น.ส.ศิริรัตน์ เหล่าเสนา	ดงกระตงยาม	ศรีมหาโพธิ์	๑๒๐,๐๐๐	๒๕๕๙				- อยู่ระหว่างดำเนินการ

การดำเนินการบังคับคดี กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดปราจีนบุรี  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อโครงการ	ตำบล	อำเภอ	วันที่ฟ้อง	คดี	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ
	กลุ่ม/สมาชิก							
๑	<b>แปรรูปเลือกเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อขาย</b> จำนวนเงินกู้ ๑๐๕,๕๐๐ บาท ปีที่อนุมัติ ๒๕๕๖ ๑. นางมณฑา พงษ์มี หรือผินสูงเนิน ๒. นางบุญเทียม พงษ์มี ๓. นางวรรณวิมล พงษ์มี ๔. นางประกอบ พงษ์ภักดี ๕. นางเกสร ยับทเกียรติ	บางพลวง	บ้านสร้าง	๑๘-ก.พ.-๖๔	แพ่ง	๑๕๑,๐๘๕.๕๑ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๑๐๕,๕๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันใช้ค่าทนายความ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท และค่าฤชาธรรมเนียม แทนโจทก์	๒๘-ก.พ.-๖๕	
							อัยการคุ้มครองสิทธิฯ	
							แจ้งผลการตรวจสอบทรัพย์สิน	
							๓๐-มี.ค.-๖๕	
							แจ้งความประสงค์ดำเนินการบังคับคดี	
							๒๕-เม.ย.-๖๕	
							สนง.ที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี	
							แจ้งผลตรวจสอบผู้รับจำนองที่ดิน	
							๙-พ.ค.-๖๕	
							ลงพื้นที่ตรวจสอบที่ดินจำเลยที่ ๔	
							ตามที่ปรากฏในรายงานตรวจสอบ	
							๕-พ.ค.-๖๕	
							ขอยื่นหนังสือมอบอำนาจบังคับคดี	
จำเลยทั้งห้า ผ่านระบบยื่นคำร้อง								
อิเล็กทรอนิกส์ E-Filing (กรมบังคับคดี)								
๑๐-พ.ค.-๖๕								
ยื่นคำร้องยึดอสังหาริมทรัพย์จำเลยที่ ๔	โฉนดเลขที่ ๒๗,๑๕๒ เลขที่ดิน ๒							
ผ่านระบบ E-Filing (กรมบังคับคดี)	หน้าสำรวจ ๓๖๙๓							
	เนื้อที่ ๓ ไร่ ๑ งาน ๒๖ ตารางวา							
๑๖-มี.ย.-๖๕								
วางค่าใช้จ่าย ๒,๕๐๐ บาท	ตั้งเรื่องบังคับคดี							
๒๙-มี.ย.-๖๕								
สนง.บังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี								
ออกหนังสือรายการนำยึด								
อสังหาริมทรัพย์จำเลยที่ ๔								
๒๖-ก.ค.-๖๕								
วางค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ๔,๐๐๐ บาท	คำสั่งหมายขาย							

ที่	ชื่อโครงการ	ตำบล	อำเภอ	วันที่ฟ้อง	คดี	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ
	กลุ่ม/สมาชิก							
							๑๖-ส.ค.-๖๕	
							นัดไกลเกลี่ย (บังคับคดี)	จำเลยไม่มาไกลเกลี่ย
							๗-พ.ย.-๖๕	
							ศาลนัดไต่สวนคำร้อง	ทนายผู้ร้องแถลงส่งหมายนัดและสำเนาคำร้องให้จล.๔ ไม่ได้ ขอลื่อนคดี ศาลอนุญาตให้เลื่อนคดี ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
							๒๒-ธ.ค.-๖๕	
							ศาลนัดไต่สวนคำร้อง	ทนายผู้ร้องแถลงขอลื่อนคดีเพื่อให้โอกาสจล.๔ ได้ชำระหนี้แก่โจทก์ ศาลอนุญาตให้เลื่อนไปนัดไต่สวนคำร้องนัดถัดไป ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖
							ขายทอดตลาดนัดที่ ๑	งดการขายทอดตลาด เนื่องจากปิดหมายให้จล.๔ ทราบนัดโดยมิชอบ
							๑๒-ม.ค.-๖๖	
							ขายทอดตลาดนัดที่ ๒	นางกนกวรรณ เสนน้อย และนางสาวกัลลิกา ฉายวิวัฒนะ ได้ซื้อที่ดินตามประกาศฯเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท ผู้ซื้อขอขยายระยะเวลาวางเงิน ครบวางเงินในวันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖
							๑๙-ม.ค.-๖๖	
							ศาลนัดไต่สวนคำร้อง	ศาลสั่งบูรณสิทธิผู้รับจำนอง
							- เม.ย. ๖๖	
								ผู้ซื้อวางเงินจำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท
							๒๘-เม.ย.-๖๖	
							สนง.บังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี แจ้งให้รับเงินส่วนที่ได้ และค่าใช้จ่าย	สนง.บังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี ของให้โจทก์หรือผู้แทนโจทก์ผู้มีอำนาจ ตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน และรับเงินส่วนได้ จำนวน ๑๔๕,๖๙๖.๑๒ บาท และค่าใช้จ่ายคืนโจทก์ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้นจำนวน ๑๕๒,๑๙๖.๑๒ บาท
							๓๐-มิ.ย.-๖๖	
							สนง.พัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ติดต่อขอรับเงินส่วนที่ได้	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้รับเงินส่วนที่ได้และค่าใช้จ่าย คืนเรียบร้อยแล้ว โดยหนี้คงเหลือจำนวน ๒๖,๑๑๒.๓๐ บาทจะดำเนินการ สิทธิ์และบังคับคดี

อน/อน

ที่	ชื่อโครงการ	ตำบล	อำเภอ	วันที่ฟ้อง	คดี	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ	
	กลุ่ม/สมาชิก								
๒	ไม้กวาดดอกหญ้าปลอดพลาสติก จำนวนเงินกู้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ปีที่อนุมัติ ๒๕๖๑ ๑. นางจำปา สร้อยประดิษฐ์ หรือไกรสิงห์ ๒. นางทุเรียน มาเที่ยง ๓. นางบุญเลิศ หนองเอียน ๔. น.ส.อ้อมทิพย์ ชันโท ๕. น.ส.ชลดา มาลา	โพธิ์งาม	ประจันตคาม	๓๐-ก.ย.-๖๕	แพ่ง	๑๕๕,๕๐๐.๐๗ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ของเงินต้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ	๒๒-ส.ค.-๖๕		
							แจ้งความประสงค์ดำเนินการบังคับคดี ไปยังสนง.อัยการคุ้มครองสิทธิฯ		
							เพื่อตรวจสอบทรัพย์สินของจำเลย		
							๑๐-ค.ค.-๖๕		
							อัยการคุ้มครองสิทธิฯ แจ้งผลการ ตรวจสอบทรัพย์สิน		
							รายการทรัพย์สินที่ตรวจพบ		
							นางสาวชลดา มาลา		
							ธ.อ.ส. เงินฝากออมทรัพย์ รถยนต์ส่วนบุคคล		๐.๒๒ (ณ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕)
							๑. isuzu D-Max กย ๕๐๐๘ จันทบุรี		จดทะเบียน ๒๕ เม.ย. ๖๕ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ บจก.ตรีเพชรวิซุสลิซซิ่ง (ติดไฟแนนซ์)
							๒. toyota Hilux Revo บม ๔๑๓๔ ปจ		จดทะเบียน ๒๖ มี.ค. ๖๑ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (ติดไฟแนนซ์)
							นางสาวจำปา ไกรสิงห์		
							รถจักรยานยนต์		
							๑. Honda wave๑๑๑ ๑กย๙๕๕๑ ปจ		จดทะเบียน ๑๑ พ.ค. ๕๙ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ บมจ.อยุธยา แคปปิตอล ลีส (ติดไฟแนนซ์)
							๒. yamaha ๔Do๕๐๐ กย๙๖๐		จดทะเบียน ๑๘ มี.ค. ๕๑ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ นางจำปา สร้อยประดิษฐ์/ไกรสิงห์ ระงับใช้รถ (ค้างชำระภาษีเกิน ๓ ปี)
							นางทุเรียน มาเที่ยง		
ธ.ก.ส. เงินฝากออมทรัพย์	๒๗๙๗๒.๓๐ (ณ วันที่ ๙ ก.ย. ๖๕)								
รถยนต์ส่วนบุคคล	-								

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	วันที่ฟ้อง	คดี	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ
							<p><b>๑๗-พ.ย.-๖๕</b></p> <p>อัยการคุ้มครองสิทธิฯ แจ้งผลการ ตรวจสอบทรัพย์สิน</p> <p><b>รายการทรัพย์สินที่ตรวจพบ</b></p> <p>นางสาวลดา มาลา</p> <p>ธ.ไทยพาณิชย์ เงินฝากออมทรัพย์ ๔,๘๓๘.๔๗ (ณ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕)</p> <p>ธ.กสิกรไทย เงินฝากออมทรัพย์ ๐.๐๐ (ณ วันที่ ๑๖ ก.ย. ๖๕)</p> <p>ธ.กสิกรไทย บัญชีเงินฝาก LINE BK ๐.๐๐ (ณ วันที่ ๑๖ ก.ย. ๖๕)</p> <p>นางสาวจำปา ไกรสิงห์</p> <p>๑.ธ.ไทยพาณิชย์ บัญชีเดินสะพัด ๐.๐๐ (ณ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕)</p> <p>๒.โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๕๔๗ หน้าสำรวจ ๒๙๒๑ ต.โพธิ์ อ.ประจันตคาม</p> <p>นางทุเรียน มาเที่ยง</p> <p>ธ.ไทยพาณิชย์ เงินฝากออมทรัพย์ ๑๐.๓๐ (ณ วันที่ ๗ ก.ย. ๖๕)</p> <p><b>- เม.ย. ๖๖</b></p> <p>การดำเนินการอยู่ในระหว่างการเตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อบังคับคดี โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๕๔๗ หน้าสำรวจ ๒๙๒๑ ต.โพธิ์ อ.ประจันตคาม ของนางจำปา สร้อยประดิษฐ์ (จำเลยลำดับที่ ๑) เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์</p> <p><b>๒๑-ส.ค.-๖๖</b></p> <p>ลงพื้นที่สำรวจที่ดินของนางจำปา สร้อยประดิษฐ์ เพื่อทำแผนที่ที่ตั้งทรัพย์สิน ประกอบการบังคับคดี</p>	

อน/อร

การดำเนินคดีอาญา กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดปราจีนบุรี

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ	ตำบล	อำเภอ	จำนวนกลุ่ม	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ศาล	หมายเลขคดี		การพิจารณา	ผลคดี	หมายเหตุ
								คำ	แดง			
๑	นางหิศพร มีชัย	หนองแสง	ประจันตคาม	๔	๑๐-ก.พ.-๖๕	๒๗๐,๐๐๐ ดอกเบี้ยยร้อยละ ๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท	จังหวัดปราจีนบุรี	๑๑๔๕/๖๕	๑๒๓๑/๖๕	๗-มี.ค.-๖๕ นัดพร้อมตรวจพยานหลักฐาน ๒๙-มี.ย.-๖๕ นัดพร้อมฟังผลหรือฟังคำพิพากษา ๔-ต.ค.-๖๕ นัดฟังผลการชำระ ๑๓-ธ.ค.-๖๕ นัดฟังผลการชำระ ๑๔-มี.ค.-๖๖ นัดฟังผลการชำระ ๒๑-มี.ย.-๖๖ นัดฟังผลการชำระ ๑๐-ค.ค.-๖๖ นัดฟังผลการชำระ	ศาลให้ชำระให้เสร็จภายใน ๒ ปี ขั้นต่ำเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท	- การดำเนินการอยู่ในระหว่าง การผ่อนชำระชั้นศาล ปัจจุบันได้ชำระมาแล้ว จำนวน ๒๒ ครั้ง เป็นเงินจำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐๕,๘๕๒ บาท  - ศาลนัดนัดฟังผลการชำระหนี้ หรือฟังคำพิพากษานัดถัดไป ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
๒	น.ส. ลัดดาวัลย์ มาลา	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๔	-	๓,๑๘๑,๐๘๒				๒๕-ก.ย.-๖๖ ให้การเพิ่มเติม		- ผู้ต้องหาหลบหนี ออกหมายจับแล้ว อยู่ระหว่างตามจับตัวผู้ต้องหา - พนักงานสอบสวนขอให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม และจัดทำตารางสรุปยอดเงินให้อีกครั้ง - สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี เข้าให้การเพิ่มเติม และส่งเอกสาร การคืนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้กับ พนักงานสอบสวน สภ.วังตะเคียน

๗/๑๐

ทะเบียนโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี (กรณียกยก นางทัศนพร มีชัย)

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สมช. (คน)	ที่อยู่				อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย คงเหลือ (บาท) ข้อมูลจากระบบ SARA	จำนวนเงิน ที่ยักยอก (เงินต้น)	ดอกเบี้ยผิดนัด ณ วันฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ										
๑	จักรสานหมวกพลาสติก	๕					๒๕๕๖	๘๐,๐๐๐	๔,๖๕๐	๘๔,๖๕๐	๑๐,๙๐๐	๗๓,๗๕๐	๗๓,๗๕๐	๒๙,๔๖๐	๑๐๓,๒๑๐	- ศาลให้ชำระหนี้ขั้นค่า ๓,๐๐๐ บาท/เดือน ดอกเบี้ยร้อยละ ๕ โดยชำระทุกวันที ๒๐ ชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ ปี
	๑. น.ส.อัยลดา มีชัย		๖๒	๖	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๒. น.ส.ภัทราภรณ์ มีชัย		๖๒	๖	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๓. น.ส. วนิสรา มีชัย		๖๒	๖	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๔. น.ส.นิศารัตน์ สุวรรณประภา		๖๘	๖	หนองแสง	ประจันตคาม										
๕. นางคณภรณ์ ศรีนวน	๑๑๖	๖	หนองแสง	ประจันตคาม												
๒	เย็บผ้าโหล	๕					๒๕๕๖	๕๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๔,๒๕๐	๔๘,๗๕๐	๔๘,๗๕๐	๑๙,๔๗๓	๖๘,๒๒๓	- ปัจจุบันอยู่ระหว่างการ ผ่อนชำระชั้นศาล นางทัศนพร มีชัย ชำระมาแล้ว ๒๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๗๖,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐๕,๘๕๒ บาท
	๑. นางอุบลรัตน์ ช่างวัด		๑๕	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๒. นางสมบุรณ์ มานะพุด		๙๐/๑	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๓. น.ส.นิรมล เงินทอง		๑๕	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๔. น.ส.นิภาพร เงินทอง		๑๕	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
๕. น.ส.ธิดารัตน์ ช่างบุบ	๙	๔	หนองแสง	ประจันตคาม												
๓	จักรสานสุ่มไก่	๕					๒๕๕๖	๕๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๔,๒๕๐	๔๘,๗๕๐	๔๘,๗๕๐	๑๙,๔๗๓	๖๘,๒๒๓	- ศาลนัดฟังผลการชำระหนี้ นัดถัดไป ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
	๑. น.ส.สำเรียง บุญมี		๔	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๒. นางสาคร ทราเจริญ		๓๗	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๓. นางบุญยืน ทราเจริญ		๗๑	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๔. นางจินดา วาจาใจ		๑๐	๔	หนองแสง	ประจันตคาม										
๕. นางสุภาพ ช่างบุบ	๙	๔	หนองแสง	ประจันตคาม												
๔	จักรสานมูสิ	๕					๒๕๕๖	๑๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๗,๒๕๐	๙๘,๗๕๐	๙๘,๗๕๐	๓๙,๔๕๖	๑๓๘,๑๙๖	
	๑. น.ส.สุภาพร นีกรวย		๔๑	๕	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๒. นางอมรา ช่างทำ		๔๒/๑	๕	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๓. นางฉลอง ทองประสงค์		๑๑๑	๕	หนองแสง	ประจันตคาม										
	๔. น.ส.วรลักษณ์ วรรณบุษ		๒๑	๕	หนองแสง	ประจันตคาม										
๕. น.ส.วราภรณ์ ช่างทำ	๔๒/๑	๕	หนองแสง	ประจันตคาม												
รวมทั้งสิ้น		๒๐					๒๘๐,๐๐๐	๑๖,๖๕๐	๒๙๖,๖๕๐	๒๖,๖๕๐	๒๗๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๑๐๗,๘๕๒	๓๗๗,๘๕๒		

หมายเหตุ : เงินต้น ๒๗๐,๐๐๐ + ดอกเบี้ยร้อยละ ๕ ต่อปี จำนวนวัน ๒,๙๑๖ ณ วันที่ ๙ มี.ค. ๖๕

รวม ๓๗๗,๘๕๒ บาท

ตารางสรุปการคืนเงินโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำบลวังท่าช้าง อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี (กรณีพบการทุจริต)

๓๗/๑๑

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	ปีที่อนุมัติ	ว/ด/ป ที่ทำสัญญา	จำนวนเงิน ที่อนุมัติ	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวม (เงินต้น+ดอกเบี้ย)	การคืนเงินให้แก่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ข้อมูลจากระบบ SARA)											
							งวดที่	ครั้งที่รับชำระ	วันที่รับชำระ	วิธีการรับชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เบี้ยปรับ	ดอกเบี้ย ผิดนัด	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย (คงเหลือ)		
1	<b>เพาะปลูกมะเขือยาว</b> 1. น.ส.จิราพร นาคศรี 2. นางนุมล บัญจิม 3. นางสุจรา แสนเดือน 4. นางวราณี ชินเดร 5. นางหนูแดง ชาธรรม 6. นางสมพร เมื่อโคตร 7. นางกวน นิลรัมย์ 8. นาง สว่าง มุขรัตน์	2558	26-พ.ย.-58	100,000.00	4,500.00	104,500.00	1	1	31-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	100,000.00		
								2	10-มิ.ย.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธนาคารกรุงไทย	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00			
							2	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-
								รวม				0.00	4,500.00	0.00	0.00		4,500.00	
2	<b>กลุ่มสตรีบ้านวังมะกรูดปลูกดอกดาวเรือง</b> 1. นางกนกนัย กาไชยแสง 2. นางสาวพรนุช แสนบัว 3. นางสุพรรณา ยาช้าง 4. นางปวีณ สมนะใจ 5. นางสมญา ชินห์ไฉ่ 6. นางศศิดา ย่างษ์ 7. นางสมพร แสงฮ่อน 8. นางวงเดือน สอนศา 9. น.ส.กนกวรรณ กอนมเชื้อ 10. นางสุภาวดี สอนรัมย์ 11. น.ส.ศำภอง สมนะใจ 12. วาสนา แยมสุข 13. นางสาวเนียม งานเยี่ยม 14. นางวิไลวรรณ ทองทา	2558	26-พ.ย.-58	140,000.00	6,300.00	146,300.00	1	1	31-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	0.00	4,200.00	0.00	0.00	4,200.00	140,000.00		
								2	2-มิ.ย.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธนาคารกรุงไทย	0.00	2,100.00	0.00	0.00	2,100.00			
							2	-	-	-	-	-	-	-	-		-	
								รวม				0.00	6,300.00	0.00	0.00		6,300.00	
3	<b>ปรับปรุงซ่อมแซมโรงเรือนเพาะเห็ดฟาง ต่อเนื่องเพื่อทำการผลิต</b> 1. นางสมศรี สระประทุม 2. น.ส.พริษา ศรีศรีศรี 3. นางธิดา แสนทวีสุข 4. นางสมจิณห์ จำปาคำ 5. นางสุรวิ คำแพน 6. น.ส.อรารณ เชื้อเพ็ญ 7. น.ส.สุภาวดี ศรีมานะ 8. นางจรุณ ศรีชัยมหา 9. นางสาวน วิริยะ 10. นางหนูแดง ไซดีสาร 11. น.ส.อำภา นาคสุก 12. นางเดือนใจ จากศรี 13. น.ส.เดือนใจ ตุ่มทอง 14. นางกุล มหาวงษ์ 15. นางเชย พันธา	2558	26-พ.ย.-58	160,000.00	7,200.00	167,200.00	1	1	23-ม.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	80,000.00	4,800.00	0.00	0.00	84,800.00	32,400.00		
								2	1	20-มิ.ค.-61	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	47,600.00	2,400.00	0.00	0.00		50,000.00	
							2		20-เม.ย.-65	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธนาคารกรุงไทย	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00			
							รวม				127,600.00	7,200.00	0.00	6,000.00	134,800.00			

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	ปีที่ยื่น	ว/ด/ป ที่หาสัญญา	จำนวนเงิน ที่ยื่น	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวม (เงินต้น+ดอกเบี้ย)	การคืนเงินให้แก่กองทุนพัฒนาบาทสตรีฯ (ข้อมูลจากระบบ SARA)									
							งวดที่	ครั้งที่รับชำระ	วันที่รับชำระ	วิธีการรับชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เบี้ยปรับ	ดอกเบี้ย ผิดนัด	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย (คงเหลือ)
4	ส่งเสริมการปลูกดอกดาเรือง 1. นางณิชา ปาส์เทิด 2. นางประทีป มณีโชติ 3. นางเกษมณี กฤษณี 4. น.ส.ปวีตรา ศิษยา 5. นางเต็ม ชัยภิรมย์ 6. นางสาวชล พวงบุญ	2558	26-พ.ย.-58	100,000.00	4,500.00	104,500.00	1	1	27-ต.ค.-63	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	25,000.00	4,500.00	0.00	5,062.00	29,500.00	75,000.00
							2	-	-	-	-	-	-	-	-	
							รวม				25,000.00	4,500.00	0.00	5,062.00	29,500.00	
5	กลุ่มสตรีบ้านไร่พัฒนาปลูกผักสวนครัว 1. นางกมลณี อามวงษ์ 2. นางสมศรี แสนแก้ว 3. นางรุ่งนภา จินสว่าง 4. นางบุญญา จันทิ 5. นางสาวนง จันทิ	2558	26-พ.ย.-58	100,000.00	4,500.00	104,500.00	1	1	29-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	92,000.00
								2	29-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	7,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	
								3	18-ธ.ย.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธ.ก.ส.	1,000.00	1,500.00	0.00	0.00	2,500.00	
							2	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม				8,000.00	4,500.00	0.00	0.00	12,500.00								
6	เลี้ยงสุกร 1. นางรุ่งรำไพ ประสงค์ 2. นางกมล นุลาตม 3. น.ส.อุบลรัตน์ ทองทอง 4. นางทอง ศรีแก้ว 5. นางบัวพัน เจริญ 6. นางเต็ม อิ่มเจริญ 7. น.ส.สมพร ประสงค์ 8. นางปัทมา เจริญ 9. นางสาว อธิพันธ์ 10. นางบุญเช็ง แสนแก้ว	2558	26-พ.ย.-58	150,000.00	6,750.00	156,750.00	1	1	31-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	0.00	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	145,500.00
								2	19-ธ.ค.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธนาคารกรุงไทย	6,750.00	0.00	0.00	0.00	6,750.00	
							2	-	-	-	-	-	-	-	-	
							รวม				6,750.00	4,500.00	0.00	0.00	11,250.00	
7	ปลูกดอกดาเรือง 1. นางสำนวน ทรงสวัสดิ์ 2. นางร่วมจิตร นางอง 3. นางชาน บุญธรรม 4. นางกิ่งนภา ทองแสนคำ 5. น.ส.ลำไย ณีไกร	2558	26-พ.ย.-58	100,000.00	4,500.00	104,500.00	1	1	31-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	100,000.00
								2	17-ธ.ย.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธนาคารกรุงไทย	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	
							2	-	-	-	-	-	-	-	-	
							รวม				0.00	4,500.00	0.00	0.00	4,500.00	
8	เพาะเห็ดนางฟ้า 1. นางทองแก้ว อาศิรินทร์ 2. น.ส.วิภาวรรณ ห่อตอง 3. นางสิริยา ขวามะแจ้ง 4. นางบุญ วานกลาง 5. นางปิง อาศิรินทร์ 6. นางสิริภา พุดชู 7. นางณิชา ย์อิม 8. นางพร แสนดี 9. นางวันดี ศรีเพชร 10. น.ส.กัญญา สุขทอง 11. นางสมหมาย ชำรัมย์ 12. นางศุภาวิณี ฤทธิเจริญ 13. นางนิสพร ห่อตอง 14. น.ส.บุญมี สุขทอง 15. นางเกษม เดชพรหมรัมย์	2558	26-พ.ย.-58	150,000.00	6,750.00	156,750.00	1	1	23-ม.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	75,000.00	4,500.00	0.00	0.00	79,500.00	71,125.00
								2	31-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	2,750.00	2,250.00	0.00	0.00	5,000.00	
							2	1	17-พ.ค.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธ.ก.ส.	1,125.00	0.00	0.00	0.00	1,125.00	
							รวม				78,875.00	6,750.00	0.00	0.00	85,625.00	





ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	ปีงบประมาณ	ว/ค/ป ที่หาสัญญา	จำนวนเงิน ที่อนุมัติ	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวม (เงินต้น+ดอกเบี้ย)	การคืนเงินให้แก่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ข้อมูลจากระบบ SARA)									
							งวดที่	ครั้งที่รับชำระ	วันที่รับชำระ	วิธีการรับชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เบี้ยปรับ	ดอกเบี้ย คิดลด	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย (คงเหลือ)
18	<b>ปลูกหอมแดง</b>	2560	25-ก.ย.-60	200,000.00	7,555.00	207,555.00										
	1. นางทองฮาน เอมกิ้น						1	-	-	-	-	-	-	0.00	207,555.00	
	2. นางมาลี รอดทัน						2	-	-	-	-	-	-	0.00		
	3. นางพงษ์ศรี แสนเปราง						3	-	-	-	-	-	-	0.00		
	4. นางกัญญาณี ศรีกาหลง						4	-	-	-	-	-	-	0.00		
5. นางพิสมัย กำเนิดหอมพะ	รวม					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
19	<b>แฟรนไชส์ขายส้มหมักเคียว</b>	2561	5-ม.ค.-61	143,000.00	5,419.00	148,419.00										
	1. น.ส.แก้วกมล แสนเจริญ						1	-	-	-	-	-	-	0.00	148,419.00	
	2. น.ส.ฮัจจราภรณ์ พันสว่าง						2	-	-	-	-	-	-	0.00		
	3. น.ส.บุญวัน พันสว่าง						3	-	-	-	-	-	-	0.00		
	4. น.ส.ลมูล สิงห์ศรีกลาง						4	-	-	-	-	-	-	0.00		
5. น.ส.สุภาวดี พันสว่าง	รวม					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
20	<b>ปลูกมันสำปะหลังเกษตรศาสตร์</b>	2561	5-ม.ค.-61	200,000.00	7,541.00	207,541.00										
	1. นางกรรณ แสงจันทร์						1	-	-	-	-	-	-	0.00	207,541.00	
	2. นางนาถิ รอดทัน						2	-	-	-	-	-	-	0.00		
	3. น.ส.มัลลิกา กำเนิดหอมพะ						3	-	-	-	-	-	-	0.00		
	4. นางหทัย เคื่องมัน						4	-	-	-	-	-	-	0.00		
5. น.ส.บุญเชื่อง สร้อยทอง	รวม					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
21	<b>ปลูกมันสำปะหลัง</b>	2561	5-ม.ค.-61	200,000.00	7,541.00	207,541.00										
	1. นางพรนิภา หินเนลา						1	-	-	-	-	-	-	0.00	207,541.00	
	2. น.ส.วันวิสาห์ บุญขาว						2	-	-	-	-	-	-	0.00		
	3. นางฉลาย สุวรรณวงษ์						3	-	-	-	-	-	-	0.00		
	4. น.ส.สุพรรณ หินเนลา						4	-	-	-	-	-	-	0.00		
5. น.ส.สำเนล นาทัน	รวม					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
22	<b>ทำปลาเค็มชาย</b>	2561	5-ม.ค.-61	200,000.00	7,541.00	207,541.00										
	1. นางอัญญา เวชเจริญ(สินทรัพย์ทองเสื่อ)						1	-	-	-	-	-	-	0.00	207,541.00	
	2. นางนภาพร หาสรัง						2	-	-	-	-	-	-	0.00		
	3. นางกัญชมนันท์ สินทรัพย์ทองเสื่อ						3	-	-	-	-	-	-	0.00		
	4. นางคำดวง โภคา						4	-	-	-	-	-	-	0.00		
5. นางพวงพยอม เวชกรรม	รวม					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	ปีงบประมาณ	ว/ด/ป ที่ทำสัญญา	จำนวนเงิน ที่อนุมัติ	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวม (เงินต้น+ดอกเบี้ย)	การคืนเงินให้แก่กองทุนพัฒนาบาทสตรีฯ (ข้อมูลจากระบบ SARA)																					
							งวดที่	ครั้งที่รับชำระ	วันที่รับชำระ	วิธีการรับชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เบี้ยปรับ	ดอกเบี้ย ผิดนัด	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย (คงเหลือ)												
23	เลี้ยงกบในบ่อปูนซีเมนต์ (ต่อเนื่อง)	2558	26-พ.ย.-58	165,000.00	7,425.00	172,425.00	1	1	31-พ.ค.-60	ฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย	0.00	4,950.00	0.00	0.00	4,950.00	165,000.00												
	2							19-มิ.ค.-64	ชำระเงินผ่าน Bill Payment ธนาคารกรุงไทย	2,475.00	0.00	0.00	0.00	2,475.00														
	2						-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	0.00									
							รวม								2,475.00		4,950.00	0.00	0.00	7,425.00								
							1	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	0.00	207,555.00								
							2	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	0.00									
							3	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	0.00									
							4	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	0.00									
							รวม								0.00		0.00	0.00	0.00		0.00							
							รวมทั้งสิ้น				4,014,448.00	161,040.00	4,175,488.00										585,330.00	71,760.00	2,073.00	11,362.00	657,090.00	3,518,398.00

หมายเหตุ : ยอดเงินชำระยังไม่ได้คำนวณค่าเบี้ยปรับ/ดอกเบี้ยผิดนัดร้อยละ 7.5 ต่อปี

ที่	อำเภอ	ฐานข้อมูลสตรีที่มีอายุ ๑๕ ปี ขึ้นไป	ฐานข้อมูลสมาชิก ณ ๓๐ ก.ย. ๖๖	คงเหลือ	เป้าหมายปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘	จำนวนสมาชิกที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละของสมาชิกที่เพิ่มขึ้น	คงเหลือสมาชิกตามเป้าหมาย
๑	เมืองปราจีนบุรี	๔๕,๙๐๘	๒๙,๑๖๓	๑๖,๗๔๕	๑,๓๔๐	๑๓๕	๑๐.๐๘	๑,๒๐๕
๒	กบินทร์บุรี	๖๓,๐๓๑	๔๑,๙๒๕	๒๑,๑๐๖	๑,๖๘๘	๕๑๖	๓๐.๕๖	๑,๑๗๒
๓	ศรีมहाโพนธิ	๓๖,๑๒๐	๒๑,๕๖๖	๑๔,๖๕๔	๑,๑๗๒	-	-	-
๔	บ้านสร้าง	๑๓,๔๐๘	๙,๘๑๙	๓,๕๘๙	๒๘๗	๖	๒.๐๙	๒๘๑
๕	ประจันตคาม	๒๓,๙๗๑	๑๗,๗๖๕	๖,๒๐๖	๔๙๖	๕๖	๑๑.๒๘	๔๔๐
๖	นาดี	๒๒,๐๒๙	๑๔,๙๐๔	๗,๑๒๕	๕๗๐	๓	๐.๕๓	-
๗	ศรีมโหสถ	๘,๔๑๖	๕,๘๐๓	๒,๖๑๓	๒๐๙	๑	๐.๔๘	-
	<b>รวม</b>	<b>๒๑๒,๘๘๓</b>	<b>๑๔๐,๘๕๕</b>	<b>๗๒,๐๒๘</b>	<b>๕,๗๖๓</b>	<b>๗๑๗</b>	<b>๑๒.๔๔</b>	<b>๕,๐๕๖</b>

หมายเหตุ : เป้าหมายปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘ คัดจากฐานข้อมูลสมาชิกคงเหลือ



เอกสารแนบ.....

## สรุปผลการดำเนินงานภารกิจที่อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนเน้นย้ำในไตรมาสที่ ๑

ภารกิจสำคัญ	ระดับ
๑. การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์	B
๒. Click ชุมชน	B
๓. การสร้างความมั่นคงทางอาหาร	A
๔. การพัฒนาศักยภาพศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา โมเดล"	A
๕. ศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)	B
๖. บริษัทประชารัฐรักสามัคคี (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	A
๗. การดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	D
๘. โครงการ "ผ้าไทยใส่ให้สนุก"	B
๙. โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์	B
๑๐. กองทุนชุมชน	B
๑๑. การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน	A

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

ใบเสร็จรับเงิน



ห้อง ต.ภ.บจ 1908A  
เลขรับที่ - 3 ต.ภ. 2566  
วันที่รับ

ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี  
เลขรับที่ 1179Y  
วันที่ 2 ต.ภ. 66

# เอกสารแนบ ๑๐

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอังนงต์ กทม. ๑๐๒๐๐

ที่ มท ๐๒๑๖/ว ๙๑๗๕

๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปข้อตรวจพบที่สำคัญและข้อพึงระวังในการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐ  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สำนักงานจังหวัดปราจีนบุรี  
เลขรับที่ 4213  
วันที่ 03 ต.ภ. 2566

ด้วยกระทรวงมหาดไทยโดยกลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวงดำเนินการตรวจสอบ  
ตามแผนตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว และได้สรุปประเด็นข้อตรวจพบที่สำคัญ  
และข้อพึงระวังในการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ เพื่อให้หน่วยงาน  
ในสังกัดกระทรวงมหาดไทยถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กระทรวงมหาดไทยจึงขอให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติตาม  
ระเบียบเกี่ยวกับข้ออย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ [www.auditor0216.moi.go.th](http://www.auditor0216.moi.go.th) หรือ  
QR Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



ข้อตรวจพบที่สำคัญ

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวง  
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๒ ๒๕๔๑ - ๒  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ auditor016@gmail.com

ข้อตรวจพบที่สำคัญหรือข้อพึงระวังในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของรัฐ

๑๐/๑

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><u>คำสั่งมอบหมายบุคคลผู้มีสิทธิถือบัตรกำหนดสิทธิการใช้</u></p> <p>- ไม่มีคำสั่งมอบหมายบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)</p>	<p>- ให้องค์กรจัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) โดยดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai และคำนึงถึงความเหมาะสมในการมอบหมายตัวบุคคล ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๒/ว๒๔๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเข้าใช้งานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกหรือผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกมอบหมายเป็นผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานในระบบ ตามช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนด</p> <p>ข้อ ๑๑ ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๑๐ ดำเนินการขอเบิกเงินจากคลัง การอนุมัติจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยการจ่ายตรง การนำเงินส่งคลัง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูล และการเรียกรายงานในระบบ</p> <p>ข้อ ๑๒ ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกจัดทำคำสั่งหรือมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดบุคคลที่จะได้รับมอบหมาย กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกำหนดแนวทางการควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานผู้เบิก ในการเข้าใช้งานในระบบ</p> <p>ข้อ ๑๓ การจัดทำ แก้ไข อนุมัติการใช้ และการดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับการกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานในระบบ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด</p>
<p><u>การหักภาษี ณ ที่จ่าย</u></p> <p>- หน่วยงานไม่มีการดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในกรณีการขอเบิกเงิน</p>	<p>- ให้นำหน่วยงานดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙ การขอเบิกเงินทุกกรณี หน่วยงานผู้เบิกมีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องหักภาษีใดๆ ไร้จ่าย ณ ที่จ่าย ให้บันทึกภาษีเป็นรายได้แผ่นดินไว้ในคำขอเบิกเงินนั้นด้วย เว้นแต่ได้มีการหักภาษีไว้แล้ว</p>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>การประทับตราหลักฐานการจ่าย</b></p> <p>- หลักฐานการจ่ายหรือใบเสร็จรับเงิน ไม่ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” และไม่ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน พร้อมทั้งวันเดือนปีที่จ่าย</p>	<p>- ให้เจ้าหน้าที่ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” และลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน พร้อมทั้งวันเดือนปีที่จ่าย ในใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ</p> <p>ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ข้อ ๔๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ</p>
<p><b>หลักฐานประกอบใบสำคัญการเบิกจ่าย</b></p> <p>- เอกสารการจ่ายเงินไม่พบใบเสร็จรับเงินที่ใช้เป็นหลักฐานประกอบใบสำคัญการเบิกจ่าย</p>	<p>- ให้แนบใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐานการจ่ายที่กระทรวงการคลังกำหนด เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ข้อ ๓๙ การจ่ายต้องมีหลักฐานการจ่ายเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ</p> <p>ข้อ ๔๔ การจ่ายเงินของส่วนราชการ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน ซึ่งผู้รับเงิน เป็นผู้ออกให้ หรือรายงานการจ่ายเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หรือใบรับรอง การจ่ายเงิน หรือเอกสารอื่นใดที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย</p> <p>ข้อ ๔๕ การจ่ายเงินโดยกรมบัญชีกลาง เพื่อเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยตรง ให้ใช้รายงานในระบบตามที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย</p> <p>ข้อ ๔๖ ใบเสร็จรับเงินอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้รับเงิน</li> <li>(๒) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน</li> <li>(๓) รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร</li> <li>(๔) จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร</li> <li>(๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน</li> </ol>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>เกณฑ์การจ่าย/หลักฐานการจ่าย</b></p> <p>- การจ่ายเงินโดยกรมบัญชีกลาง (จ่ายตรง) เพื่อเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ไม่แนบรายงานการจ่ายเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐาน</p>	<p>- การจ่ายเงินให้จ่ายตรงเข้าบัญชีให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินเท่านั้น และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิมพ์รายงานการจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ไว้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>    ข้อ ๓๙ การจ่ายต้องมีหลักฐานการจ่ายเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ</p> <p>    ข้อ ๔๕ การจ่ายเงินโดยกรมบัญชีกลาง เพื่อเข้าบัญชีให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรง ให้ใช้รายงานในระบบตามที่กระทรวงการคลังกำหนดเป็นหลักฐานการจ่าย</p>
<p><b>การเบิกจ่ายเงินยืมของส่วนราชการ</b></p> <p>- ไม่มอบสัญญาการยืมเงินให้แก่ผู้ยืมไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>- ไม่บันทึกรายการหลังสัญญาการยืม เมื่อผู้ยืมส่งใช้คืนเงินยืมแล้ว</p> <p>- ไม่ออกใบรับใบสำคัญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด</p>	<p>- ให้จัดทำสัญญาการยืมจำนวน ๒ ฉบับ โดยส่วนราชการผู้ให้ยืมเก็บไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ และผู้ยืมเก็บไว้หนึ่งฉบับ เมื่อผู้ยืมส่งใช้คืนเงินยืมเสร็จสิ้นแล้วให้ออกใบรับใบสำคัญให้แก่ผู้ยืม และบันทึกรายการส่งใช้คืนเงินยืมให้ครบถ้วนรวมทั้งลงชื่อผู้รับหลักฐานหลังสัญญาทั้งสองฉบับ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>    ข้อ ๖๑ สัญญาการยืมเงินให้จัดทำขึ้นสองฉบับ พร้อมกับมอบให้ส่วนราชการผู้ให้ยืม เก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ ให้ผู้ยืมเก็บไว้หนึ่งฉบับ</p> <p>    ข้อ ๖๖ เมื่อผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่ายและ/หรือเงินเหลือจ่ายที่ยืม (ถ้ามี) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคืน บันทึกการรับคืนในสัญญาการยืมเงินพร้อมทั้งพิมพ์หลักฐานการรับเงินคืนจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และ/หรือออกใบรับใบสำคัญตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ให้ผู้ยืมไว้เป็นหลักฐาน</p>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปี</b></p> <p>- ไม่พบรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน</p>	<p>- เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานใบเสร็จรับเงิน โดยระบุในรายงานว่า ในปีงบประมาณนั้นได้ใช้ใบเสร็จรับเงินเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด รวมจำนวนกี่เล่ม และเล่มใดที่ยังไม่ได้ใช้ เหลือจำนวนกี่เล่ม และเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ข้อ ๗๔ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงินรายงานให้อำนาจการกองคลัง หรือหัวหน้าส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคทราบว่า มีใบเสร็จรับเงินอยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด อย่างช้าไม่เกินวันที่ ๓๑ ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป</p>
<p><b>การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการจัดเก็บเงินและนำส่งเงินประจำวัน</b></p> <p>- ไม่มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการจัดเก็บเงินและนำส่งเงินประจำวัน</p>	<p>- ให้จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ในตรวจสอบการจัดเก็บเงินและนำส่งเงินประจำวันตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ข้อ ๘๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากหัวหน้าส่วนราชการตรวจสอบจำนวนเงินที่จัดเก็บและนำส่งกับหลักฐานและรายการที่บันทึกไว้ในระบบว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่</p> <p>เมื่อได้ตรวจสอบความถูกต้องตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ตรวจแสดงยอดรวมเงินรับตามใบเสร็จรับเงินทุกฉบับและ/หรือรายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ที่ได้รับในวันนั้นทุกฉบับ ไว้ในสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือรายงานซึ่งเป็นหลักฐานการรับชำระเงินจากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ฉบับสุดท้าย และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย</p>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>การนำส่งดอกเบี้ยเงินตราของราชการส่งเป็นรายได้แผ่นดิน</b></p> <p>- หน่วยงานไม่ได้ดำเนินการนำส่งดอกเบี้ยเงินตราของราชการ ส่งเป็นรายได้แผ่นดิน</p>	<p>- เมื่อมีดอกเบี้ยที่เกิดจากการฝากเงินตราของราชการในบัญชีเงินฝากธนาคารให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำดอกเบี้ยดังกล่าว ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินตราของราชการ พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณใดหรือหน่วยงานในสังกัดใดมีเงินตราของราชการจำนวนเกินกว่าที่อนุญาตให้เก็บรักษาเป็นเงินสด ณ ที่ทำการ ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๑ ให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมานนั้นหรือหน่วยงานในสังกัดนั้น นำเงินตราของราชการจำนวนที่เกินกว่าที่ได้รับอนุญาตฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ประเภทออมทรัพย์</p> <p>ดอกเบี้ยที่เกิดจากการนำเงินตราของราชการฝากธนาคารตามวรรคหนึ่งให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน</p>
<p><b>การเบิกค่าพาหนะกรณีเดินทางไปราชการ</b></p> <p>- การเบิกค่าพาหนะกรณีใช้รถยนต์ส่วนตัวหน่วยงานไม่ได้คำนวณระยะทางตามเส้นทางของกรมทางหลวงเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามระเบียบ</p>	<p>- การเบิกเงินชดเชยน้ำมันรถยนต์ส่วนบุคคล ให้คำนวณระยะทางกรมทางหลวง หรือระบบ DOH to Travel ของกรมทางหลวง กรณีไม่มีเส้นทางของกรมทางหลวงให้ใช้เส้นทางตัดผ่านของหน่วยงานอื่น เช่น เทศบาล เป็นต้น</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>ข้อ ๑๑ การใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ให้เบิกเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่ผู้เดินทางไปราชการ ซึ่งเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแล้วแต่กรณีในอัตรา ต่อ ๑ คัน ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้คำนวณระยะทางเพื่อเบิกเงินชดเชยตามเส้นทางของกรมทางหลวงในทางสั้นและตรงซึ่งสามารถเดินทางได้โดยสะดวกและปลอดภัย ในกรณีที่ไม่มีเส้นทางของกรมทางหลวงให้ใช้ระยะทางตามเส้นทางของหน่วยงานอื่นที่ตัดผ่าน เช่น เส้นทางของเทศบาล เป็นต้น และในกรณีที่ไม่มีเส้นทางของกรมทางหลวงและของหน่วยงานอื่น ให้ผู้เดินทางเป็นผู้รับรองระยะทางในการเดินทาง</p>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</li> <li>- การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ไม่มีการจัดทำสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</li> <li>- ไม่มีการลงชื่อผู้รับรองการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในแต่ละวัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หากข้าราชการหรือพนักงานราชการ มีคำสั่งให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ควรตรวจการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันดังกล่าว เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการเบิกจ่าย</li> <li>- การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้มีการแต่งตั้งผู้ควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลา หรือมีเจ้าหน้าที่รับรองการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในแต่ละวัน และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการดังกล่าว ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานนั้น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อ ๖ กรณีข้าราชการได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ไม่มีสิทธิได้รับเงินตอบแทน เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการก่อนการเดินทาง เมื่อการเดินทางไปราชการนั้นเสร็จสิ้น และกลับถึงที่ตั้งสำนักงานในวันใด หากจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันนั้น ให้เบิกเงินตอบแทนได้</li> <li>ข้อ ๙ การควบคุมการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ปฏิบัติดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>๙.๑ กรณีมีผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร่วมกันหลายคน ให้ผู้ปฏิบัติงานคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับรองการปฏิบัติงาน หากเป็นการปฏิบัติงานเพียงลำพังคนเดียว ให้ผู้ปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้รับรอง</li> <li>๙.๒ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๕ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ งานก่อสร้าง</b></p> <p>- ไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือบุคคลเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และไม่กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ</p>	<p>- ให้องค์กรงานแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือบุคคลเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ก่อนการทำรายงานขอซื้อหรือจ้าง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย</p>
<p><b>การคืนหลักประกัน</b></p> <p>- มีหลักประกันสัญญาค้าง เนื่องจากหน่วยงานยังไม่คืนหลักประกันสัญญาให้แก่คู่สัญญา หรือคืนหลักประกันสัญญาล่าช้า</p>	<p>- ให้ติดตามคู่สัญญาที่มาดำเนินการถอนเงินประกันสัญญาคืนโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ข้อ ๑๗๐ ให้องค์กรงานของรัฐคืนหลักประกันให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ คู่สัญญา หรือผู้ค้าประกัน ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(๑) หลักประกันการเสนอราคาให้คืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการซื้อหรือจ้างเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญา หรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว</p> <p>(๒) หลักประกันสัญญาให้คืนให้แก่คู่สัญญา หรือผู้ค้าประกันโดยเร็ว และอย่างช้า ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว</p> <p>การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องมีการประกันเพื่อความชำรุดบกพร่องให้คืนหลักประกันให้แก่คู่สัญญา หรือผู้ค้าประกันตามอัตราส่วนของพัสดุซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับมอบไว้แล้ว แต่ทั้งนี้จะต้องระบุไว้เป็น เงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนและในสัญญาด้วย</p>

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>การตรวจสอบพัสดุประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีล่าช้าไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- ไม่ส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้หัวหน้าส่วนราชการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจรับพัสดุประจำปี</li> <li>- เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี และเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุพร้อมทั้งส่งสำเนาไปยังหน่วยงานต้นสังกัด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul> <p>ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าของที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ เพียงวันสิ้นงวดนั้น</p> <p>ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็น ต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น</p> <p>เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงาน ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย</p>

90/01

ข้อตรวจพบและข้อพึงระวังในการจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	ข้อเสนอแนะ/ระเบียบ
<p><b>การจัดทำรายงานการเงินและรายงานทางบัญชี</b></p> <p>- หน่วยงานไม่ได้ส่งรายงานงบทดลอง หรือการส่งรายงานงบทดลองล่าช้า ไม่เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๓.๓/๖๒๔ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การส่งรายงานประจำเดือน</p> <p>๒) หนังสือกรมบัญชีกลาง ต่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๔.๓/๖๔๑๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเรียกรายงานงบทดลอง - หน่วยเบิกจ่ายในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)</p> <p>๓) หนังสือกรมบัญชีกลาง ต่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๖๑๒๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>- ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/๖๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำรายงานการเงินประจำปี</p> <p>ข้อ ๖. การจัดทำรายงานการเงินและรายงานทางบัญชี</p> <p>๖.๑ หน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่าย</p> <p>(๑) รายงานประจำเดือนกันยายน ๒๕X๒ ให้จัดทำและส่งรายงานงบทดลอง-หน่วยเบิกจ่าย NGL_TB_PMT ระบุงวด ๑๒ ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคมของทุกปี (กรณีตรงกับวันหยุดราชการให้หน่วยงานนำส่งรายงานประจำเดือนในวันทำการถัดไป)</p> <p>(๒) รายงานประจำปี ให้ส่งรายงานงบทดลองประจำปีที่เกี่ยวข้องจากระบบ New GFMS Thai รายงานงบทดลอง - หน่วยเบิกจ่าย NGL_TB_PMT ระบุงวด ๑ - ๑๖ พร้อมทั้งรายงานที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุนราชการเป็นรายปี ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ภายในวันที่ ๖๐ วันนับถัดจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายนของทุกปี)</p> <p>๖.๒ หน่วยงานระดับกรม</p> <p>(๑) รายงานฐานะเงินอุดหนุนราชการในภาพรวมระดับกรม ให้จัดทำและส่งให้กรมบัญชีกลางตามรายงานและการตรวจสอบเงินอุดหนุนราชการในการบัญชี และการควบคุมเงินอุดหนุนราชการตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายนของทุกปี)</p> <p>(๒) รายงานประจำปี ให้เรียกรายงานงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานการเงิน NGL_RPT801 และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน NGL_RPT802 มาจัดทำตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินที่กรมบัญชีกลาง กำหนด ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบและนำส่งกระทรวงการคลัง... ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคมของทุกปี)</p>