



**๓.๓ การอนุมัติโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาส ๓ - ๔**

กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาส ๓ - ๔ จังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๕ แผนงาน ๔ ผลผลิต ๓ โครงการ งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๘๐๕,๓๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)

จังหวัดปราจีนบุรี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้อนุมัติโครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม ประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาส ๓ - ๔ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๒ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ๗๖๓,๙๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ครั้งที่ ๒ จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ๕๕๖,๗๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑๐ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณ ๑,๒๒๙,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

**โครงการที่อนุมัติเพิ่มเติม**

๑) โครงการค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม) งบประมาณ ๓๓,๒๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒) โครงการยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาผ้าไทยและงานหัตถกรรม กิจกรรมจัดประกวดผ้าลายพระราชทานและงานหัตถกรรม ระดับจังหวัด งบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

จึงขอให้กลุ่มงานฯและอำเภอเร่งรัดการเบิกจ่ายและดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการ และเมื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการ เสร็จเรียบร้อยแล้วให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณและการบริหารกิจกรรม/โครงการ (BPM) ทันที และส่งไฟล์ สรุปประเมินผลกิจกรรม/โครงการ ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cddprachinburi.plan@gmail.com หากมีงบประมาณคงเหลือ/เหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ขอให้แจ้งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดทราบทันที

สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาส ๓ - ๔ และผลการรายงานการเงินและงบประมาณ (BPM) ปี ๒๕๖๘

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

**มติที่ประชุม**

(กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน)

**๓.๔ โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๘**

จังหวัดปราจีนบุรี ดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๘ รวม ๓ อำเภอ จำนวน ๕ หมู่บ้าน

**รายชื่อพื้นที่และครัวเรือนเป้าหมาย**

ที่	อำเภอ	ตำบล	หมู่บ้าน	หมู่ที่	ชื่อ -สกุล ผู้เข้าร่วมโครงการ	ขนาดพื้นที่ (ไร่)
๑	เมืองปราจีนบุรี	ดงชีเหล็ก	หนองทะเล	๕	นางนงคิณุช ไกรบุตรดา	๑
๒	เมืองปราจีนบุรี	ดงพระราม	หนองกระจับ	๖	นายมานิช สายเงิน	๓

๓	เมืองปราจีนบุรี	โนนหอม	เกาะแล้ง	๒	นายศรัณย์ งามแสง	๓
๔	กบินทร์บุรี	บ่อทอง	ปากน้ำ	๑	นายณัฐพงษ์ เหมเพ็ชร	๓
๕	ประจันตคาม	คำโตนด	หนองคิม	๖	นายวิจิตชัย เจื่อมผา	๓

จังหวัด จึงขอให้อำเภอดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด รวม ๖ กิจกรรม ดังนี้

#### กิจกรรม ๔ การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงระดับหมู่บ้าน

จังหวัดจัดทำหมวด ๓๐๐ ให้อำเภอ เพื่อให้อำเภอดำเนินการสนับสนุนวัสดุ/ อุปกรณ์ สำหรับฝึกปฏิบัติให้กับครอบครัวพัฒนา ๓๐ ครัวเรือน ซึ่งควรจะเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องตามความต้องการของหมู่บ้าน เช่น ปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ตามสภาพของพื้นที่ การแปรรูปผลิตผล เพื่อเป็นการถนอมอาหาร และจัดกิจกรรมสาธิตตามแผนพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงที่กำหนด งบประมาณ หมู่บ้านละ ๑๖,๕๐๐ บาท ดำเนินการในไตรมาส ๓ (เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘)

#### กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงรูปแบบ “โคก หนอง นา โมเดล”

ที่	อำเภอ	ตำบล	หมู่ที่	ชื่อ -สกุล ผู้เข้าร่วมโครงการ	พื้นที่ (ไร่)	ผลการ ดำเนินงาน	การ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)
๑	เมืองปราจีนบุรี	ดงขี้เหล็ก	๕	นางนงคันช ไกรบุตรดา	๑	ขุดเสร็จแล้ว	
๒	เมืองปราจีนบุรี	ดงพระราม	๖	นายมาโนช สายเงิน	๓	ขุดเสร็จแล้ว	๕๐,๕๐๐
๓	เมืองปราจีนบุรี	โนนหอม	๒	นายศรัณย์ งามแสง	๓	ขุดเสร็จแล้ว	๑๐๔,๐๐๐
๔	กบินทร์บุรี	บ่อทอง	๑	นายณัฐพงษ์ เหมเพ็ชร	๓	PO แล้ว	
๕	ประจันตคาม	คำโตนด	๖	นายวิจิตชัย เจื่อมผา	๓	ขุดเสร็จแล้ว	๑๐๔,๐๐๐

#### ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ขอให้อำเภอกบินทร์บุรี เร่งรัดดำเนินการดำเนินการขุดพื้นที่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เนื่องจากอาจจะประสบปัญหาเรื่องฝนตก น้ำท่วมขังในพื้นที่ขุดแปลง “โคก หนอง นา” ได้

#### กิจกรรมที่ ๖ ประเมินผลและถอดบทเรียนการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง

จังหวัดจัดทำหมวด ๓๐๐ ให้อำเภอ เพื่อให้อำเภอดำเนินการประเมินผลการพัฒนาและถอดบทเรียน ประเมินระดับหมู่บ้าน และประเมินความพึงพอใจ ครั้งที่ ๒ ถอดบทเรียน สรุปผล กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้ “โคก หนอง นา” จัดตั้งคณะกรรมการ ศูนย์เรียนรู้ งบประมาณหมู่บ้านละ ๑๐,๒๐๐ บาท ดำเนินการในไตรมาส ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘)

#### มติที่ประชุม

#### ๓.๕ การคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘

จังหวัดปราจีนบุรี ดำเนินโครงการคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ ได้แก่

๑. ตำบลเข้มแข็ง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดีเลิศ ระดับจังหวัด ๑ รางวัล
๒. หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง “อยู่เย็น เป็นสุข” ดีเด่น ระดับจังหวัด ๑ รางวัล
๓. ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (ผู้นำ อช.) ดีเด่น ชายและหญิง ระดับจังหวัด จำนวน ๒ รางวัล
๔. กลุ่ม/องค์กรชุมชน แกนหลักสำคัญในการพัฒนาหมู่บ้าน ดีเด่น ระดับจังหวัด ๑ รางวัล

ในปี ๒๕๖๘ จังหวัดปราจีนบุรี กำหนดการคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงขอให้อำเภอเตรียมดำเนินการ ดังนี้

๑. ประสานกลุ่มเป้าหมาย รวม ๔ กิจกรรม เข้าร่วมการคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ ตามกำหนดการที่จังหวัดแจ้งอำเภอไปแล้ว

๒. จัดเตรียมสถานที่ จัดทำบรรยายสรุปข้อมูล กิจกรรมที่ส่งเข้าคัดสรรฯ จำนวน ๘ ชุด โดยให้อำเภอดำเนินการบรรยายสรุป ให้กระชับ ไม่ควรเกินอำเภอละ ๓ ชั่วโมง

## กำหนดการคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ปี ๒๕๖๘

วัน เดือน ปี	อำเภอ	ระหว่างเวลา	สถานที่
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นาดี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศูนย์เรียนรู้ “โคก หนอง นา” บ้านทับไทร หมู่ที่ ๑ ตำบลแก่งดินสอ อำเภอนาดี
	กบินทร์บุรี	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	วัดหนองสังข์ บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านนา อำเภอกบินทร์บุรี
๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	ศรีมโหสถ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศาลาวัดไผ่งาม หมู่ที่ ๒ ตำบลไผ่ชะเลียด อำเภอศรีมโหสถ
	บ้านสร้าง	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ศูนย์เรียนรู้ “โคกหนองนา” บ้านไผ่ดำ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางยาง อำเภอบ้านสร้าง
๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ศรีมหาโพธิ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศาลาวัดสัมพันธ หมู่ที่ ๑ ตำบลสัมพันธ อำเภอศรีมหาโพธิ
	ประจันตคาม	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ศูนย์เรียนรู้ โคก หนอง นา บ้านเนินสูงเหนือ หมู่ที่ ๑๗ ตำบลคำโตนด อำเภอประจันตคาม
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	เมืองปราจีนบุรี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการกลุ่มออมทรัพย์ฯ บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองฯ
		๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	สรุปผล ณ ห้องประชุม สนง.พช.จังหวัด ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี

## มติที่ประชุม

๓.๖ ขอเชิญชวนสมทบเงินทูลเกล้าฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย

กรมการพัฒนาชุมชน จะนำผู้นำที่ได้รับรางวัลคัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ปี ๒๕๖๗ เข้าเฝ้าฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ศาลาดุสิตาลัย สวนจิตรลดา กรุงเทพฯ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนข้าราชการในสังกัด ผู้มีจิตศรัทธา ผู้นำ กลุ่ม/องค์กร พัฒนาชุมชน ร่วมสมทบเงินทูลเกล้าฯ ในปี ๒๕๖๘

๒. รวบรวมเงินที่จะสมทบทูลเกล้าฯ และส่งเงินให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อจังหวัดจะโอนเข้าบัญชี “เงินทูลเกล้าฯ โครงการเชิดชูเกียรติผู้นำเครือข่ายพัฒนาชุมชนดีเด่น” ในภาพรวมของจังหวัดปราจีนบุรี ต่อไป

เมื่อปี ๒๕๖๗ จังหวัดปราจีนบุรี ได้สมทบเงินทูลเกล้าฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย โดยขอรับบริจาคจากกลุ่มเป้าหมาย ที่เข้าเฝ้าฯ จากหมู่บ้าน ตำบล ผู้นำ อช. และกลุ่ม/องค์กร เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท และ สพอ.บ้านสร้าง ร่วมสมทบ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

## รายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าเฝ้าฯ และขอเชิญชวนสมทบเงินทูลเกล้าฯ ปี ๒๕๖๘

ที่	เป้าหมายเชิญชวนสมทบเงินทูลเกล้าฯ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี		

๒	บ้านคลองร่วม หมู่ที่ ๙ ตำบลลาดตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี		
๓	ร้อยเอกมานิต คำดวง ผู้นำ อช.ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองฯ		
๔	นางเจชวดี ศรีวรสาร ผู้นำ อช.ตำบลดงพระราม อำเภอเมืองฯ		
๕	กลุ่มออมทรัพย์ฯ บ้านเนินยาว หมู่ ๕ ตำบลบุฝ้าย อำเภอประจันตคาม		
๖	สพอ.....		

### มติที่ประชุม

#### ๓.๗ การดำเนินงานตามตัวชี้วัดประเด็นเน้นย้ำ ๕ + ๑

#### ๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ปี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๓) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดเกณฑ์วัดระดับความสำเร็จของการขยายผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู้ครัวเรือนโดยรอบศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” และให้รายงานผลการดำเนินงาน ในลิงค์ผ่านระบบ Google Drive และรายงานผลประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ ตามประเด็น ดังนี้

๑. มีกิจกรรมขยายผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู้ครัวเรือนโดยรอบศูนย์การเรียนรู้ ทุกอำเภอ อย่างน้อย ๑๐ ครัวเรือน/แห่ง (ขยายผล ได้แก่ การปลูกผัก เลี้ยงสัตว์ จัดการขยะ ทำปุ๋ยหมัก ลกรายจ่าย เพิ่มรายได้ ฯลฯ) อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๒. มีการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ การสนับสนุนศูนย์เรียนรู้ ในการขยายผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ครัวเรือนโดยรอบ เผยแพร่อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๑.facebook ๒.line ๓.website สำนักงาน ให้ครบ ทั้ง ๓ หัวข้อ

๓. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน ๒ รายการ ในระยะเวลาที่กำหนด

จึงขอให้อำเภอดำเนินการจัดกิจกรรมเอามื้อ สามัคคี ในแปลงศูนย์เรียนรู้ “โคก หนอง นา” โดยมีกิจกรรมขยายผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู้ครัวเรือนโดยรอบ อย่างน้อย ๑๐ ครัวเรือน อำเภอละอย่างน้อย ๑ แปลง และรายงานผลการจัดกิจกรรมและเผยแพร่ใน ๓ ช่องทาง ๑.facebook ๒.line ๓.website สำนักงาน ให้ครบ ทั้ง ๓ หัวข้อ ในลิงค์ผ่านระบบ Google Drive ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

#### ๒. การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ปี ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๔) ประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘

เนื่องจากประเด็นเน้นย้ำ ในไตรมาส ๔ ประจำเดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘ มีประเด็นที่อำเภอต้องดำเนินการและใช้เวลาในการดำเนินงาน เพื่อจะทำให้กิจกรรม มีความสมบูรณ์ มีคุณภาพ และมีเวลาเพียงพอ สำหรับการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอให้ทุกอำเภอได้เตรียมดำเนินการ ดังนี้

๑) คัดเลือกแปลงศูนย์เรียนรู้และดำเนินการถอดบทเรียนความสำเร็จ (Best Practice) ศูนย์เรียนรู้ โคก หนอง นา ที่มีศักยภาพและมีความสามารถในการส่งเสริมการเรียนรู้ของคนในชุมชน เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ได้อย่างเป็นรูปธรรม อย่างน้อย ๓ แปลง ส่งให้จังหวัด/กรมฯ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (รายงานประเด็นเน้นย้ำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘)

๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความสำเร็จ (Best Practice) ศูนย์เรียนรู้ โคก หนอง นา ที่มีศักยภาพมีความสามารถในการส่งเสริมการเรียนรู้ของคนในชุมชน ในรูปแบบคลิปวิดีโอ อย่างน้อย ๓ คลิป เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ (รายงานประเด็นเน้นย้ำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘)

๓) กำกับติดตามและสนับสนุนศูนย์เรียนรู้ฯ ให้มีค่าคะแนนการประเมินศักยภาพศูนย์เรียนรู้ฯ ที่เพิ่มขึ้น(ค่าคะแนนที่เพิ่มขึ้นต้องสอดคล้องกับการประเมินเมื่อรอบประเมินเมื่อกันยายน ๒๕๖๗) ได้ร้อยละ ๑๐๐ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ (รายงานประเด็นเน้นย้ำเดือนกันยายน ๒๕๖๘)

ขอให้ทุกอำเภอได้ดำเนินการถอดบทเรียนความสำเร็จ และจัดทำคลิปสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ความสำเร็จ ไว้ล่วงหน้า และประเมินศักยภาพศูนย์เรียนรู้ฯ โคก หนอง นา ส่งให้จังหวัด/กรมฯ ตามเวลาที่กำหนด

#### มติที่ประชุม

#### **๓.๘ โครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง**

จังหวัดขอให้อำเภอเตรียมดำเนินโครงการจัดเวทีแลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จของผู้นำการเปลี่ยนแปลง ระดับอำเภอ โดยให้ผู้นำกลุ่มเป้าหมาย แลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จ ตามรูปแบบเอกสารถอดบทเรียนที่กรมฯ กำหนด ระยะเวลา ๑ วัน กลุ่มเป้าหมาย ๑๘ คน งบประมาณ อำเภอละ ๓,๙๖๐ บาท และขอให้อำเภอรายงานผลโดยจัดส่งไฟล์เอกสารถอดบทเรียนให้กรมฯ ทราบทันที เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อย และคัดเลือกผู้นำอำเภอละ ๘ คน และภาคีเครือข่าย ๑ คน รวมเป็น ๙ คน เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเครือข่ายผู้นำการเปลี่ยนแปลง ระดับจังหวัด ต่อไป โดยจังหวัด จะดำเนินโครงการสร้างเครือข่ายผู้นำการเปลี่ยนแปลง ระดับจังหวัด กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้นำการเปลี่ยนแปลง อำเภอละ ๘ คน และผู้แทนภาคีเครือข่าย ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๙ คน เพื่อคัดเลือกตำบลที่มีผลงานการขับเคลื่อนดีเด่น เพื่อร่วมกิจกรรมในระดับเขตตรวจต่อไป ในช่วงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘

#### มติที่ประชุม

#### **(กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน)**

#### **๓.๙ การบริหารจัดการหนี้ค้ำชำระกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี**

กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี มีผลการบริหารจัดการหนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ จากสำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี กรมการพัฒนาชุมชน) ร้อยละ ๘.๓๔ รายละเอียด ดังนี้

๑. ลูกหนี้คงเหลือ (เงินต้น) จำนวน ๓๔,๑๐๓,๒๓๐.๗๐ บาท (สามสิบสี่ล้านหนึ่งแสนสามพันสองร้อยสามสิบบาทเจ็ดสิบสตางค์)

๒. หนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ (เงินต้น) จำนวน ๘,๗๘๔,๘๖๙.๙๕ บาท (แปดล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสี่พันแปดร้อยหกสิบบาทเก้าสิบบาทห้าสตางค์)

๓. การบริหารจัดการหนี้ตามแนวทางและมาตรการของกองทุนฯ จำนวน ๒๒,๑๘๑,๗๐๘.๑๓ บาท (ยี่สิบสองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยแปดบาทสิบสามสตางค์)

๔. หนี้เกินกำหนดชำระ (เงินต้น) จำนวน ๓,๑๓๖,๖๕๒.๖๒ บาท (สามล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยห้าสิบบาทหกสิบบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

#### มติที่ประชุม

๓.๑๐ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด และสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ

สำนักงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (สกส.) ได้อนุมัติงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) ให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี

เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๓๔๖,๒๓๐ บาท (สิบล้านสามแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- |                     |       |               |
|---------------------|-------|---------------|
| ๑. งบดำเนินงาน      | จำนวน | ๑,๑๗๑,๒๓๐ บาท |
| ๒. เงินอุดหนุน      | จำนวน | ๑๗๕,๐๐๐ บาท   |
| ๓. เงินทุนหมุนเวียน | จำนวน | ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท |

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้แจ้งแผนปฏิบัติการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) ของสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกาและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทราบ และดำเนินการตามแผน

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี โดยสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับ จังหวัดปราจีนบุรี ได้สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘) เบิกจ่ายได้จำนวน ๙,๕๘๙,๗๖๒.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕

#### มติที่ประชุม

๓.๑๑ ความคืบหน้าการดำเนินคดี กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี  
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี ได้ดำเนินคดีกับลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

จำนวน ๓ คดี แยกเป็น

- ๑) คดีแพ่ง จำนวน ๑ คดี
- ๒) คดีอาญา จำนวน ๒ คดี

ในการประชุมครั้งนี้ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดปราจีนบุรี ขอรายงานความคืบหน้าการดำเนินคดี ดังนี้

๑. คดีแพ่ง จำนวน ๑ คดี อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีผลความก้าวหน้า ดังนี้  
รายงานมณฑา พงษ์มีหรือผินสูงเนิน กับพวกรวม ๕ คน (ผิดสัญญากู้ยืม) ต.บางพลวง อ.บ้านสร้าง จ.ปราจีนบุรี โครงการแปรรูปเปลือกกาแฟเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อขาย งบประมาณที่อนุมัติจำนวน ๑๐๕,๕๐๐ บาท ปีที่อนุมัติ ๒๕๕๖

- กลุ่ม/ สมาชิก
๑. นางมณฑา พงษ์มีหรือผินสูงเนิน
  ๒. นางบุญเทียม พงษ์มี
  ๓. นางวรรณวิมล พงษ์มี
  ๔. นางประกอบ พงษ์ภักดี
  ๕. นางเกสร ยับทเกียรติ

จำนวนเงินฟ้อง ๑๕๑,๐๘๕.๕๑ บาท (เงินต้น+ดอกเบี้ยผิดนัด อัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี)

จากการดำเนินการขายทอดตลาดที่ดิน ทรัพย์สินของนางประกอบ พงษ์ภักดี สำนักงานบังคับคดี แจ้งว่า ผู้ซื้อได้วางเงินจำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท แล้ว และขอให้โจทก์หรือผู้แทนโจทก์ผู้มีอำนาจมาตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน และรับเงินส่วนได้ จำนวน ๑๔๕,๖๙๖.๑๒ บาท และค่าใช้จ่ายคืนโจทก์ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท สำหรับหนี้ส่วนที่เหลือจำนวน ๒๖,๑๒๒.๓๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการสืบทรัพย์สินและบังคับคดี

๒. คดีอาญา จำนวน ๒ คดี อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ คดี ดังนี้

๒.๑ นางทัศนพร มีชัย ตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จำนวนเงินฟ้อง ๓๗๗,๘๕๒ บาท อยู่ระหว่างการผ่อนชำระชั้นศาล โดยศาลให้ชำระขั้นต่ำเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท และชำระให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒ ปี ซึ่งศาลนัดฟังผลการชำระหนี้หรือคำพิพากษา ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ (ครบกำหนด ๒ ปี)

เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ศาลให้นางทัศนพร มีชัย ผ่อนชำระเงินให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน เป็นเงินรวม ๒๘๖,๐๐๐ บาท โดยผ่อนชำระเป็นงวดรายเดือน งวดละไม่น้อยกว่า ๒๓,๐๐๐ บาท เริ่มชำระงวดแรก ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และงวดต่อไปทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือนเรื่อยไปให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ศาลนัดฟังผลการชำระหนี้หรือถอนฟ้องหรือนัดฟังคำพิพากษา ซึ่งนางทัศนพร มีชัย ได้ผ่อนชำระเงินให้แก่กรมการพัฒนาชุมชนครบถ้วน และศาลพิเคราะห์แล้ว เห็นว่า ความผิดฐานยักยอกเป็นความผิดอันยอมความได้ เมื่อผู้เสียหายถอนคำร้องทุกข์ สิทธินำคดีอาญามาฟ้องของพนักงานอัยการย่อมระงับไป ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๓๙ (๒) ให้จำหน่ายคดีออกเสียจากสารบบความ

๒.๒ นางสาวลัดดาวลัย มาลา ตำบลวังท่าช้าง อำเภอกบินทร์บุรี จำนวนเงินที่แจ้งความร้องทุกข์ ๓,๑๘๑,๐๘๒ บาท

อยู่ระหว่างตามจับตัวผู้ต้องหา โดยเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี ได้เข้าให้การเพิ่มเติมกับพนักงานสอบสวน และส่งเอกสารตารางสรุปการคืนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้กับพนักงานสอบสวนเรียบร้อยแล้ว และพนักงานสอบสวนจะดำเนินการสรุปสำนวนการสอบสวนเสนอพนักงานอัยการจังหวัดกบินทร์บุรีอีกครั้ง [รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖](#)

#### มติที่ประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อทราบ การรายงาน แผน ผล ข้อเสนอจากกลุ่มงานฯ

(กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน)

**๔.๑** ผลการดำเนินงานประเด็นเน้นย้ำของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

[รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗](#)

#### มติที่ประชุม

(กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน)

**๔.๒** การมอบทุนการศึกษาเด็กนักเรียน ของมูลนิธิกองทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยมูลนิธิกองทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัดปราจีนบุรี โดยสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดปราจีนบุรี ซึ่งเป็นสำนักงานเลขานุการของมูลนิธิฯ ได้กำหนดจัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษาเด็กนักเรียนเป็นประจำทุกปี โดยในปี ๒๕๖๘ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) เป็นเด็กนักเรียน ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี

๒) เป็นเด็กนักเรียน ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา

๓) เป็นเด็กนักเรียนที่ตั้งใจเรียน ครอบครัวมีรายได้น้อย ขาดแคลนทุนทรัพย์ ด้อยโอกาส หรือเป็นเด็กดี เด็กกตัญญู เด็กที่มีความสามารถพิเศษ สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อำเภอ จังหวัด เป็นต้น

มูลนิธิฯ จะดำเนินการมอบทุนการศึกษาให้เด็กนักเรียน เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งเป็น ๑. ทุนระดับมัธยมศึกษา / อาชีวศึกษา ทุนละ ๓,๐๐๐ บาท ๒. ทุนระดับประถมศึกษา ทุนละ ๑,๕๐๐ บาท ในช่วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยได้จัดสรรเงินทุนการศึกษาเด็กนักเรียน เพื่อให้อำเภอไปเตรียมดำเนินการ ดังนี้

## การจัดสรรทุนการศึกษาเด็กนักเรียนของมูลนิธิฯ

ที่	อำเภอ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	เมืองปราจีนบุรี	๖๐,๐๐๐	๑.มัธยม ๓,๐๐๐ บาท
๒	กบินทร์บุรี	๖๐,๐๐๐	๒.ประถม ๑,๕๐๐ บาท
๓	นาดี	๓๖,๐๐๐	
๔	บ้านสร้าง	๔๒,๐๐๐	
๕	ประจันตคาม	๔๒,๐๐๐	
๖	ศรีมหาโพธิ์	๔๒,๐๐๐	
๗	ศรีมโหสถ	๑๘,๐๐๐	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๓๐๐,๐๐๐</b>	

หมายเหตุ อำเภอสามารถปรับจำนวนทุนระดับมัธยม และระดับประถม ตามจำนวนเงินที่มูลนิธิฯ จัดสรรให้ จังหวัดจะมีหนังสือแจ้งให้อำเภอทราบพร้อมรายละเอียดประกอบการมอบทุนการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๘ จึงขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ใช้ทุนการศึกษานี้ เป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาตามโครงการจัดความยากจน และพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในระบบ TPMAP ของอำเภอ

๒. ให้อำเภอกำหนดสัดส่วน ของโรงเรียน และเด็กนักเรียนที่รับทุน ให้เหมาะสมกับ ยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจากมูลนิธิฯ

๓. ประสานโรงเรียนในพื้นที่ของอำเภอ เพื่อประชาสัมพันธ์เรื่องการมอบทุนการศึกษา เด็กนักเรียนประจำปี ๒๕๖๘ ของมูลนิธิช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัดปราจีนบุรี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔. ให้อำเภอพิจารณาคัดเลือกนักเรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ตามทะเบียนการจัดสรร ทุนการศึกษาให้เด็กนักเรียนของมูลนิธิฯ โดยขอให้อำเภอจัดส่งใบสมัครขอรับทุน และงบบนหน้าทะเบียนรายชื่อ เด็กนักเรียนที่สมัครขอรับทุนการศึกษา ให้มูลนิธิฯ ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๕. สำหรับการจัดพิธีมอบทุนการศึกษาให้เด็กนักเรียน มูลนิธิฯ จะดำเนินการมอบ ทุนการศึกษาในช่วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมจังหวัดปราจีนบุรี โดยจังหวัดจะมีหนังสือแจ้งให้ อำเภอทราบต่อไป

มติที่ประชุม

๔.๓ การจัดงาน OTOP Midyear ๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๗-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ อาคาร ชาเลนเจอร์ ๑-๓ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดดำเนินการจัดงาน OTOP Midyear ๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๗-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้ อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้อำเภอช่วยประชาสัมพันธ์การจัดงาน OTOP Midyear ๒๐๒๕ ให้แพร่หลายในสื่อทุกช่องทางและพิธี เปิดงานในวันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ เวทีกลางอาคารชาเลนเจอร์ ๒ ศูนย์แสดงสินค้าและการ ประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๒. ให้อำเภอแจ้งผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ที่เข้าร่วมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ในงาน OTOP Midyear ๒๐๒๕ รายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ บริเวณลานทะเลทราย P๙ ศูนย์ แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี(เอกสารแนบ ๑) โดยจังหวัด มอบหมายให้นายสุรียณ โอมวัฒนา ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ รับผิดชอบระหว่างวันที่

๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และนางวารุณี พันธุ์ภักดี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ รับผิดชอบระหว่างวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

#### มติที่ประชุม

##### ๔.๔ การคัดเลือกสตรีดีเด่นการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงมหาดไทย ประจำปี ๒๕๖๘

จังหวัดได้มีหนังสือที่ ปจ ๐๐๑๙/ ๑๙๒๘ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ ให้อำเภอดำเนินการคัดเลือกสตรีดีเด่นการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงมหาดไทย ประจำปี ๒๕๖๘ พร้อมทำแบบประวัติ และเสนอผลงานส่งให้จังหวัด ในกรณีนี้อำเภอได้พิจารณาคัดเลือกสตรีดีเด่นฯเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ คน ดังนี้

๑. อำเภอนาดูนี นางสาวสุชานาถ พยุงพรพิสิฐ
๒. อำเภอบ้านสร้าง นางยุพิน โสดาวงษ์
๓. อำเภอศรีมหาโพธิ นางสาวพรนภัส โพธิ์เกิด
๔. อำเภอศรีมโหสถ นางเฉลียว คงเสื่อ
๕. อำเภอกบินทร์บุรี นางสาวกนกนภัส สุริยธรร
๖. อำเภอประจันตคาม นางวัชรีย์ ประเวส

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกสตรีดีเด่นการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปราจีนบุรี จะดำเนินการประชุมคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น ณ ห้องประชุม สพท.ปราจีนบุรี

#### มติที่ประชุม

##### ๔.๕ การดำเนินงานระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ประจำปี ๒๕๖๘

จังหวัดได้มีหนังสือที่ ปจ ๐๐๑๙/ว๖๓๗๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ให้อำเภอดำเนินแจ้งกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเข้าสู่ระบบมาตรฐาน (มชช.) ปี ๒๕๖๘ (๑ พัฒนาการ ๑ กลุ่มเป้าหมาย) จำนวน ๔ ประเภท ๑.ประเภทผู้นำชุมชน ๒.ประเภทกลุ่ม/องค์กรชุมชน ๓.ประเภทเครือข่ายองค์กรชุมชน ๔.ประเภทชุมชน พร้อมส่งเอกสารสรุปความเห็นรายชื่อผู้ผ่านการประเมินและรับรองมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.) ปี ๒๕๖๘ ใบสมัคร พร้อมเล่มเอกสารผลงาน (หลักฐานเชิงประจักษ์) จำนวน ๑ เล่ม ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการตรวจประเมินจะดำเนินการประชุมประเมินระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน จังหวัดปราจีนบุรี (มชช.ปี๒๕๖๘) ในวันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

#### มติที่ประชุม

##### ๔.๖ การประกวดผ้าลายพระราชทาน “ผ้าลายสิริราชพัสดราภรณ์” และงานหัตถกรรม ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๘ จังหวัดปราจีนบุรี

ตามที่ประชุมครั้งที่แล้ว กำหนดให้อำเภอดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับสมัครและสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย ช่างทอผ้า เข้าร่วมการประกวดฯ ถึงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ และจังหวัดจัดสรร ดังนี้

อำเภอ	จำนวนผ้า ที่ส่งเข้าประกวดฯ ปี ๖๖	จำนวน ที่ส่งเข้าประกวดฯ ปี ๖๗		เป้าหมายจัดสรร ที่ส่งเข้าประกวดฯ ปี ๖๘	
		ผ้า	หัตถกรรม	ผ้า	หัตถกรรม
กบินทร์บุรี	๕	๙	-	๙	-
ศรีมโหสถ	๐	๑	๓	๑	๓
นาดูน	๒	๑	๑	๒	๒
ประจันตคาม	๑	๑	๒	๒	๒
ศรีมหาโพธิ	๓	๒	๑	๓	๑

เมืองปราจีนบุรี	-	-	๑	๐	๑
บ้านสร้าง	-	-	๖	๐	๖
รวม	๑๑	๑๔	๑๔	๑๗	๑๕

จึงขอความร่วมมือรับสมัครและส่งใบสมัครให้จังหวัดก่อน เนื่องจากจะต้องรายงานผ่านระบบออนไลน์ ความก้าวหน้าของการส่งชิ้นงานเข้าประกวดฯ ให้กรมฯ ทราบทุกเดือน

#### มติที่ประชุม

#### **๔.๗ โครงการส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย และโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเกษตรกรปลอดภัยระดับจังหวัด**

๑) โครงการส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย ให้คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มอาชีพสตรี กลุ่มสัมมาชีพ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” หรือ โครงการศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบโคก หนอง นา โมเดล (ภายใต้โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) หรือกลุ่มอื่น ๆ จำนวน ๑๐ กลุ่ม ๆ ละ ๓ คน รวมจำนวน ๓๐ คน

- จัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๑ ในรูปแบบ Powerpoint หรือแบบอื่นตามความเหมาะสม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

- ส่งเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการติดตามกลุ่มเป้าหมาย ให้จังหวัดปราจีนบุรี ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- พัฒนาการอำเภอ เข้าร่วมประชุมฯ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมรรถกต (๔๐๑) ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี ตำบลไม้เค็ด อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๒) โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเกษตรกรปลอดภัยระดับจังหวัด ให้คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มอาชีพสตรี กลุ่มสัมมาชีพ ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” หรือ โครงการศูนย์เรียนรู้ทฤษฎีใหม่รูปแบบโคก หนอง นา โมเดล (ภายใต้โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง) หรือกลุ่มอื่น ๆ จำนวน ๑๐ กลุ่ม ๆ ละ ๓ คน รวมจำนวน ๓๐ คน

- จัดทำข้อมูลกลุ่มเป้าหมายตามข้อ ๑ ในรูปแบบ Powerpoint หรือแบบอื่นตามความเหมาะสม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

- ส่งเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการติดตามกลุ่มเป้าหมาย ให้จังหวัดปราจีนบุรี ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

#### มติที่ประชุม

(กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน)

**๔.๘ การติดตาม แก้ไขปัญหาการชำระเงินยืมโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ที่มีปัญหา**

ผลการติดตามและแก้ไขปัญหาการชำระเงินยืมโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘)

ที่	อำเภอ	จำนวนกลุ่ม กข.คจ. ที่มีปัญหา	จำนวนเงินทุนที่มี ปัญหา/เสียหาย (บาท)	ผลการติดตามเงินทุนที่มี ปัญหา/เสียหาย (บาท)	จำนวนเงินคงเหลือ ที่อยู่ระหว่างติดตาม
๑	เมืองปราจีนบุรี	๓	๒๕๑,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๑๙๓,๐๐๐
๒	ศรีมหาโพธิ์	๕	๙๙๒,๐๐๐	๕๖๙,๙๐๐	๔๒๒,๑๐๐
๓	บ้านสร้าง	๒	๒๗๖,๔๐๐	๑๔,๔๐๐	๒๖๒,๐๐๐
๔	ประจันตคาม	๑๐	๑,๒๖๑,๘๒๐.๐๐	๕๘,๐๐๐	๑,๒๐๓,๘๒๐
๕	นาดี	๔	๕๐๒,๐๐๐	๖๙,๐๐๐	๔๓๓,๐๐๐
๖	ศรีมโหสถ	๒	๑๙๒,๔๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๙๒,๔๐๐
รวม		๒๖	๓,๔๗๕,๖๒๐	๘๕๙,๓๐๐	๒,๖๑๖,๓๒๐

มติที่ประชุม

**๕.๙ การคัดเลือกเพื่อจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้**

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการแก้ไขปัญหานี้สิ้นครัวเรือนของประชาชน โดยทุนชุมชน กิจกรรม จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ดำเนินการไตรมาสที่ ๓ - ๔ (เดือนเมษายน ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘) โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

๑. จังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย พัฒนาการจังหวัด เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน, ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน, ผู้แทนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้านดงตาแทน เป็นคณะทำงาน และ นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดผู้รับผิดชอบงานทุนชุมชน เป็นคณะทำงานและเลขานุการ

๒. จังหวัดแจ้งหลักเกณฑ์การคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้อำเภอทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๘

๓. จังหวัดกำหนดการลงพื้นที่คัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๙

๔. จังหวัดประกาศผลการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. จังหวัดแจ้งอำเภอที่ได้รับคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินกิจกรรมจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๕.๑ ประชุมเตรียมความพร้อมการพัฒนาการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด จำนวน ๑ วัน

๕.๒ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนศึกษาดูงาน ณ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ ที่มีอยู่จำนวน ๘๑ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด จำนวน ๑ วัน

๕.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (งบประมาณ ๖๓,๖๐๐ บาท)

โดยห้ามจัดซื้อเป็นครุภัณฑ์

มติที่ประชุม

## ๔.๑๐ โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน) ประจำปี ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด

โครงการกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน) ประจำปี ๒๕๖๘ ระดับจังหวัด กำหนดดำเนินการในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ทวารวดี รีสอร์ท ปราจีนบุรี ตำบลท่าตุม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี เป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ คน

ที่	จังหวัด/อำเภอ	จำนวนเป้าหมาย (จนท.พช. / คณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน / ภาคีเครือข่าย)
๑	จังหวัดปราจีนบุรี	๓๐
๒	เมืองปราจีนบุรี	๒๐
๓	กบินทร์บุรี	๒๐
๔	นาดี	๒๐
๕	บ้านสร้าง	๒๐
๖	ประจันตคาม	๒๐
๗	ศรีมหาโพธิ	๑๕๐
๘	ศรีมโหสถ	๒๐
รวม		๓๐๐

## มติที่ประชุม

## ๔.๑๑ การขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนด จังหวัดปราจีนบุรีดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด/อำเภอ ตามองค์ประกอบที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๐ และขอให้อำเภอจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ตามแบบที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๑

## มติที่ประชุม

## (กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน)

## ๔.๑๒ หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

๑. เป็นข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนซึ่งไม่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
  ๒. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในสังกัดที่ได้รับแต่งตั้งในปัจจุบันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
  ๓. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับ
- ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความเดือดร้อนจำเป็นอย่างยิ่งและผู้บังคับบัญชาเห็นสมควร ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ ที่จะพิจารณาส่งคำสั่งร้องถึงกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อพิจารณาต่อไป

## มติที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

## (กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน)

๕.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๒

## มติที่ประชุม

## ๕.๒ Re-Brand IPA ภายใต้แนวคิด “PRACHIN SMART : ๓D SPIRIT MODEL”

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๓

มติที่ประชุม .....

### ๕.๓ แผนตรวจติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ไตรมาสที่ ๓

วัน เดือน ปี	อำเภอ	เวลา
๑๐ มิ.ย. ๖๘	กบินทร์บุรี	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑๑ มิ.ย. ๖๘	บ้านสร้าง	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑๒ มิ.ย. ๖๘	ศรีมหาโพธิ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
	ประจันตคาม	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑๓ มิ.ย. ๖๘	เมืองปราจีนบุรี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๑๘ มิ.ย. ๖๘	นาดี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
	ศรีมโหสถ	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ ลงพื้นที่บูรณาการร่วมกับการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม .....

### ๕.๔ การโอนเงินงบประมาณสนับสนุนคณะกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัดและระดับอำเภอ และแนวทางการบริหารงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.) ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด และระดับอำเภอ จำนวน ๗๙,๖๑๐ กองทุน ๆ ละ ๑๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗,๙๖๑,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จังหวัดปราจีนบุรี ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนคณะกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัดและระดับอำเภอ และแนวทางการบริหารงานงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยพิจารณาอนุมัติโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัด เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) และโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับอำเภอ จำนวน ๕๐,๔๐๐ บาท (สองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) และขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จัดทำรายละเอียดโครงการฯ (หมวด ๓๐๐) และแผนปฏิบัติการฯ ตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ และส่งให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์พัฒนาชุมชนเพื่อดำเนินการต่อไป (สามารถดาวน์โหลดหนังสือสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ที่ สทบ. ๐๗๐๒/ว ๑๘๓ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้ตาม QR Code ด้านล่าง)



มติที่ประชุม .....

๕.๕ กิจกรรม “MORNING BRIEF พช.ปราจีนบุรี” ขอเชิญชวนเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัดทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยมีกำหนดการ ดังนี้

**PRACHIN SMART "7D SPIRIT MODEL"**

**MORNING BRIEF พช.ปราจีนบุรี**

นายชำนาญ สมบูรณ์  
พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี

ขอเชิญเจ้าหน้าที่พช.ปราจีนบุรีทุกท่าน  
ร่วมกิจกรรม "MORNING BRIEF พช.ปราจีนบุรี"  
โดยมีกำหนดการ ดังนี้

<b>มิถุนายน</b>		<b>กรกฎาคม</b>		
5 มิ.ย. 68	17 มิ.ย. 68	1 ก.ค. 68	15 ก.ค. 68	29 ก.ค. 68
<b>สิงหาคม</b>		<b>กันยายน</b>		
5 ส.ค. 68	19 ส.ค. 68	2 ก.ย. 68	16 ก.ย. 68	30 ก.ย. 68

เวลา 08.30 น.  
ณ ห้องประชุมสพจ. ชั้น 3  
ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี

กลุ่มเป้าหมายหลัก : ผู้อำนวยการกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน และผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงาน

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

.....(ไม่มี).....

ผลการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัดปราจีนบุรี

เอกสารแนบ.....

ที่	เรื่องการรายงาน	ตามหนังสือที่/ลงวันที่	กำหนดส่งงาน	การส่งงาน				
				ส่งมอบ	ส่งมอบ	ส่งมอบ	ส่งมอบ	ส่งมอบ
๑	รายงานการประชุมของ สพอ.	-	ทุกวันที ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๒	รายงานผลการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที ๕ ของเดือนถัดไป					
๓	รายงานแผนการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๔	รายงานผลการดำเนินงานของแผนดิน	-	ทุกวันที ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๕	รายงานการดำเนินงาน "ผ้าไทยใส่ให้สนุก"	ปจ ๐๐๑๙/ว ๐๐๔๔๒ ลว. ๒๕ ต.ค. ๖๕	ทุกวันที ๑๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๖	ลงทะเบียน OTOP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๒๒๕๒ ลว. ๓๑ ต.ค. ๖๕	ทุกวันที ๒๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๗	บันทึกยอดรายได้ OTOP ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลาง	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๕๐ ลว. ๑ มี.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๘	บันทึกข้อมูลการค้าเงินงานของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ผ่าน Google Form	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๖๕ ลว. ๑ ก.พ. ๖๗	ภายในวันที่ ๒ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๙	บันทึกข้อมูลยอดจำหน่ายตลาดนัดคนไทยยืมได้		(ธ.ค./มี.ค./มิ.ย./ก.ย.)					
๑๐	บันทึกการรายงานปลูกผักสวนครัวสร้างควมมั่นคงทางอาหาร	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๕๔๔๘ ลว ๒๗ ต.ค. ๖๗	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๑๑	รายงานวัดประชาธิ์สร้างสุข	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๘๒๘๘ ลว ๑๓ พ.ย. ๖๗	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
	ประเด็นเน้นย้ำของอธิบดี ๕+๑	-		๑	๑	๑	๑	๑
	๑)การส่งเสริมและยกระดับภูมิปัญญาด้วยแนวคิดสร้างสรรค์ (Creative OTOP)		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
๑๒	๒)การขับเคลื่อนหมู่บ้านชุมชนชนับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและแก้ไขปัญหายาเสพติด		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
	๓)การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา"		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
	๔)การขับเคลื่อนสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑
	๕)การบริหารจัดการพื้นที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	๑	๑	๑	๑	๑

ผลการส่งงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
 ประจำปี ๒๕๖๗  
 จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	รายการรายงาน	ตามหนังสือที่/ลงวันที่	กำหนดส่งงาน	การส่งงาน						
				ส่ง	ครบถ้วน	ไม่ครบ	ไม่ส่ง	ส่งล่าช้า	ส่งผิด	
	ส่งทันเวลา			๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑
	ส่งแต่ไม่ทัน			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	ไม่ส่ง (ครึ่ง)			๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	คะแนน			๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑
	เรียงลำดับ									

หมายเหตุ ส่งทันเวลา = ๑  
 ส่งแต่ไม่ทัน = ๐  
 ไม่ส่ง = -๑

อันดับที่ ๑                      ทุกอำเภอ  
 อันดับที่ ๒  
 อันดับที่ ๓

แผนการส่งงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	เรื่องการรายงาน	ตามหนังสือที่/ลงวันที่	กำหนดส่งงาน	การส่งงาน
๑	รายงานการประชุมของ สพอ.	-	ทุกวันที ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ
๒	รายงานผลการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที ๕ ของเดือนถัดไป	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
๓	รายงานแผนการปฏิบัติงานของ สพอ.	-	ทุกวันที ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ
๔	รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน	-	ทุกวันที ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ
๕	รายงานการดำเนินงาน "ผ้าไทยใส่ให้สนุก"	ปจ ๐๐๑๙/ว ๐๐๘๔๒ ลว. ๒๕ ต.ค. ๖๕	ทุกวันที ๑๕ ของเดือน	
๖	ลงทะเบียน OTOB ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ปจ ๐๐๑๙/ว ๑๒๒๕๒ ลว. ๓๑ ต.ค. ๖๕	ทุกวันที ๒๕ ของเดือน	
๗	บันทึกยอดรายได้ OTOB ผ่านระบบศูนย์ข้อมูลกลาง	ปจ ๐๐๑๙/ว ๘๕๐ ลว. ๑ มี.ค. ๖๖	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	
๘	บันทึกข้อมูลการดำเนินงานของชุมชนท่องเที่ยว OTOB นวัตกรรม ผ่าน Google Form	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๖๕ ลว. ๑ ก.พ. ๖๗	ภายในวันที่ ๒ ของเดือน (๕.ค./มี.ค./มี.ย./ก.ย.)	กลุ่มงานส่งเสริมฯ
๙	บันทึกข้อมูลยอดจำหน่ายตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๕๔๘๘ ลว ๒๗ ต.ค. ๖๗	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	
๑๐	บันทึกรายงานปลูกผักสวนครัวสร้างควมมั่นคงทางอาหาร	ปจ ๐๐๑๙/ว ๕๘๒๘๘ ลว ๑๓ พ.ย. ๖๗	ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน	
๑๑	รายงานวัตถุประสงค์สร้างสุข	-		
	ประเด็นเน้นย้ำของอธิบดี ๕+๑	-		
๑๒	๑) การส่งเสริมและยกระดับภูมิปัญญาด้วยแนวคิดสร้างสรรค์ (Creative OTOB)		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ
	๒) การขับเคลื่อนหมู่บ้านชุมชนยั่งยืนเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและแก้ไขปัญหาเกษตรติด		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ
	๓) การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา"		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานส่งเสริมฯ
	๔) การขับเคลื่อนสารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ
	๕) การบริหารจัดการพื้นที่กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี		ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน	กลุ่มงานประสานฯ

# เอกสารแนบ.....๒

## แผนปฏิบัติการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	สถานที่ดำเนินการ	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย(คน)	ผู้รับผิดชอบ
๒	ประชุมคัดเลือกสตรีดีเด่นด้านการขับเคลื่อนนโยบาย	ห้องประชุม สพจ. ชั้น ๓	๖ มิ.ย. ๖๘	๑๓.๐๐ น.	๙ คน	วารุณี
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาสตรี แก่กลไกการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาสตรี กิจกรรมที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาสตรี แก่กลไกการขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาสตรีระดับจังหวัด	สยาม ดาซดา เขาใหญ่	๙ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	คณะขับเคลื่อนฯ ๕๒ คน	ไชยยา
๔	พิธีเปิดงาน OTO Midyear ๒๐๒๕	อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพค เมืองทองธานี	๙ มิ.ย. ๖๘	๑๕.๐๐ น.	-	วารุณี
๕	ประกวดกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น	๗ อำเภอ	๑๐-๑๓ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๗ อำเภอ	วิภาญ
๖	คัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อพัฒนาสู่ การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการพื้นที่	๕ อำเภอ	๑๐-๑๓ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๗ อำเภอ	จุฑามาศ
๗	แผนตรวจติดตามและสนับสนุนการค้าเป็นงานสำนักงาน พัฒนาชุมชนอำเภอ ไตรมาส ๓	๗ อำเภอ	๑๐-๑๕ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๗ อำเภอ	วราพร
๘	การประชุม EIT ในพื้นที่ฯ	จังหวัดปราจีนบุรี	๑๑-๑๒ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ผอ.+พอ.+จนท.	อรุณลักษณ์
๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพื้นที่แก่คณะทำงาน ติดตามพื้นที่กองทุนพัฒนาสตรี	สยาม ดาซดา เขาใหญ่	๑๖ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.	๕๗ คน	ไชยยา
๑๐	โครงการนำเสนอผลการจัดเก็บและปรับปรุงคุณภาพ ข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ห้องประชุม สพจ. ชั้น ๓	๑๗ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	คณะทำงานฯ ๑๙ คน	กรรณาภรณ์
๑๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมกิจกรรม เครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิระดับจังหวัด	สยาม ดาซดา เขาใหญ่	๑๙ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	คณะกรรมการฯ ๕๐ คน	จุฑามาศ
๑๒	ประชุมคณะทำงานเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ	ห้องประชุมระดับ ชั้น ๔ (๔๐๑)	๑๙ มิ.ย. ๖๘	๑๓.๐๐ น.	๓๐ คน	สุริยง
๑๓	การประชุมระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช. ปี ๒๕๖๘)	ห้องประชุม สพจ. ชั้น ๓	๒๐ มิ.ย. ๖๘	๐๙.๐๐ น.	๕๕ คน	วารุณี
๑๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมการสร้างรายได้ จากกิจการอาหารปลอดภัย	สยาม ดาซดา เขาใหญ่	๒๕-๒๕ มิ.ย. ๖๘	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๓๗ คน	สุริยง

## แผนปฏิบัติการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	สถานที่ดำเนินการ	วัน เดือน ปี		เวลา	กลุ่มเป้าหมาย(คน)	ผู้รับผิดชอบ
			วัน	เดือน			
๑๕	โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิ.ย.) ประจำปี ๒๕๖๕ ระดับจังหวัด	โรงแรมทวารวดี	๒๖	มิ.ย.	๖๕	๓๐๐ คน	กมลชนก
๑๖	โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์ฯ	ห้องประชุม สพจ. ชั้น ๓	๒๗	มิ.ย.	๖๕	๒๕ คน	จุฑามาศ
๑๗	โครงการผู้นำการเปลี่ยนแปลงระดับจังหวัด	สยาม ดาซดา เขาใหญ่	๓๐	มิ.ย.	๖๕	๖๓ คน	วิภาญ

อนุมัติโครงการ/กิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไตรมาส 3 - 4  
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

อนุมัติโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ ไตรมาส	หน่วยดำเนินการ	
ครั้งที่ 1 7 พ.ค. 68	<b>กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน จำนวน 8 โครงการ</b>				
	1	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ	35,700	3	สพอ.ทุกแห่ง
	2	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด	5,700	4	สพจ.
	3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บฯ ระดับจังหวัด	5,000	3	สพจ.
	4	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารการจัดเก็บฯ ระดับอำเภอ	17,500	3	สพอ.ทุกแห่ง
	5	ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กขช. 2ค	34,700	3	สพอ.ทุกแห่ง
	6	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กขช. 2ค)	153,600	3	สพอ.ทุกแห่ง
	7	เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชนในชุมชน			
		<b>กิจกรรม</b> เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนชุมชนขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	215,600	3	สพอ.ทุกแห่ง
	8	เสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)			
		<b>กิจกรรม</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ระดับอำเภอ	105,000	3	สพอ.ทุกแห่ง
		<b>กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน จำนวน 4 โครงการ</b>			
9	การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงในระดับหมู่บ้าน	84,500	3	สพอ.เมืองฯ/กบินทร์บุรี/ ประจันตคาม	
10	ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	51,000	4	สพอ.เมืองฯ/กบินทร์บุรี/ ประจันตคาม	
11	คัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี 2568	15,600	3	สพจ.	
12	ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	40,000	3-4	สพอ.ทุกแห่ง	
<b>รวม 12 โครงการ</b>		<b>(จัดสรรทμήนสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นเงิน</b>	<b>763,900</b>		
ครั้งที่ 2 15 พ.ค. 68	<b>กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน จำนวน 1 โครงการ</b>				
	1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	70,000	3	สพอ.ทุกแห่ง
	<b>กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน จำนวน 2 โครงการ</b>				
	2	เสริมสร้างธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต			
		<b>กิจกรรม</b> ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	25,200	3	สพจ.
	3	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะการบริหารจัดการทางการเงินของครอบครัวและชุมชน			
		<b>กิจกรรม</b> ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	157,500	3	สพอ.ทุกแห่ง
	<b>กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน จำนวน 6 โครงการ</b>				
	4	การขยายผลการจัดทำแปลงอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	30,000	3	สพจ.
	5	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	31,600	3	สพอ.นาดี/บ้านสร้าง/ ปะจันตคาม/ศรีมหาโพธิ์/ศรีมหาเสก
6	พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ	105,000	3	สพอ.ทุกแห่ง	
7	การขับเคลื่อนกิจกรรมการบริหารจัดการชุมชนในระดับหมู่บ้าน	54,000	3	สพอ.กบินทร์บุรี ศรีมหาโพธิ์/ศรีมหาเสก	
8	ประเมินผลการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	23,400	4	สพอ.กบินทร์บุรี ศรีมหาโพธิ์/ศรีมหาเสก	
9	ยกระดับและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายให้นักท่องเที่ยว	60,000	3	สพอ.นาดี	
<b>รวม 9 โครงการ</b>		<b>(ห้าแสนห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เป็นเงิน</b>	<b>556,700</b>		

อนุมัติโครงการ/กิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไตรมาส 3 - 4  
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

อนุมัติโครงการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการ ไตรมาส	หน่วยดำเนินการ
ครั้งที่ 3 26 พ.ค. 68	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน จำนวน 4 โครงการ			
	1 เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชน เพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชนในชุมชน			
	กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมกิจกรรมเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ระดับจังหวัด	41,300	3	สพจ.
	2 เสริมสร้างศักยภาพกองทุนชุมชนเพื่อการเข้าถึงแหล่งทุนของประชาชนในชุมชน			
	กิจกรรม เสริมศักยภาพเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตระดับอำเภอในการส่งเสริม	77,200	3	สพอ. ที่ได้รับคัดเลือก
	กิจกรรมเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต			จำนวน 2 แห่ง
	3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนของประชาชนโดยชุมชน			
	กิจกรรม จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้	86,600	3	สพอ. ที่ได้รับคัดเลือก
	4 มทกรมความสำเร็จการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	99,500	4	สพจ.
	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน จำนวน 5 โครงการ			
	5 จัดเวทีแลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	27,720	3	สพอ.ทุกแห่ง
	6 พัฒนากลไกขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากระดับจังหวัด	17,400	3-4	สพจ.
	7 ส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย	140,400	3	สพจ.
	8 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเกษตรปลอดภัยระดับจังหวัด	167,600	3	สพจ.
	9 ส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจของกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และเครือข่ายเกษตรปลอดภัยสู่ผู้ประกอบการชุมชน	196,300	3	สพจ.
	10 ส่งเสริมช่องทางการตลาดเครือข่ายเกษตรปลอดภัย	375,700	4	สพจ.
รวม 10 โครงการ	(หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)	เป็นเงิน	1,229,720	

หมายเหตุ : โครงการลำดับที่ 2 - 3 อยู่ระหว่างการพิจารณาคัดเลือกเป้าหมาย และจะแจ้งอำเภอให้ทราบต่อไป

เพิ่มเติม 19 พ.ค. 68	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน จำนวน 1 โครงการ			
	1 ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม)	33,200	3	สพอ.ทุกแห่ง
รวม 1 โครงการ	(สามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)	เป็นเงิน	33,200	
เพิ่มเติม 26 พ.ค. 68	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน จำนวน 1 โครงการ			
	1 ยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาผ้าไทยและงานหัตถกรรม	42,000	4	สพจ.
	กิจกรรม จัดประกวดผ้าลายพระราชทานและงานหัตถกรรม ระดับจังหวัด			
รวม 1 โครงการ	(สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)	เป็นเงิน	42,000	



สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 1-2)  
 สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์  
 ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

ที่	อำเภอ	งบดำเนินงาน				งบลงทุน				งบบริหาร				รวมทั้งสิ้น		ร้อยละการเบิกจ่าย
		ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	PO/เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	
1	คำใช้จ่ายขอรับฯ (กรมฯ)	129,132.00	129,132.00	-	100.00	-	-	-	-	-	-	-	129,132.00	129,132.00	-	100.00
2	จังหวัดบุรีรัมย์	1,642,430.00	1,642,430.00	-	100.00	-	-	-	-	1,559,210.00	1,518,021.00	41,189.00	97.36	3,201,640.00	3,160,451.00	41,189.00
3	อำเภอเมืองบุรีรัมย์	1,321,150.00	1,313,650.00	7,500.00	99.43	253,200.00	248,700.00	4,500.00	98.22	178,130.00	166,130.00	12,000.00	93.26	1,752,480.00	1,728,480.00	24,000.00
4	อำเภอบึงพลาญชัย	1,460,125.00	1,457,125.00	3,000.00	99.79	104,000.00	104,000.00	-	100.00	196,170.00	196,170.00	-	100.00	1,760,295.00	1,757,295.00	3,000.00
5	อำเภอนาดี	820,850.00	820,850.00	-	100.00	-	-	-	-	47,010.00	47,010.00	-	100.00	867,860.00	867,860.00	-
6	อำเภอน้ำสร้าง	578,850.00	578,850.00	-	100.00	-	-	-	-	73,490.00	73,490.00	-	100.00	652,340.00	652,340.00	-
7	อำเภอประจักษ์ศิลปาคม	805,725.00	805,725.00	-	100.00	104,000.00	104,000.00	-	100.00	65,090.00	65,090.00	-	100.00	974,815.00	974,815.00	-
8	อำเภอสรีมโหฬาร	1,089,395.00	1,089,395.00	-	100.00	-	-	-	-	75,090.00	75,090.00	-	100.00	1,164,485.00	1,164,485.00	-
9	อำเภอสรีมโหฬาร	452,850.00	452,850.00	-	100.00	-	-	-	-	45,210.00	45,210.00	-	100.00	498,060.00	498,060.00	-
รวม (ไตรมาส 1-2)		8,300,507.00	8,290,007.00	10,500.00	99.87	461,200.00	456,700.00	4,500.00	99.02	2,239,400.00	2,186,211.00	53,189.00	97.62	11,001,107.00	10,932,918.00	68,189.00

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 3-4)

ที่	อำเภอ	งบดำเนินงาน				งบลงทุน				งบบริหาร				รวมทั้งสิ้น		ร้อยละการเบิกจ่าย
		ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	PO/เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	
1	คำใช้จ่ายขอรับฯ (กรมฯ)	142,430.00	57,380.00	85,050.00	40.29	-	-	-	-	-	-	-	-	142,430.00	57,380.00	85,050.00
2	จังหวัดบุรีรัมย์	1,119,700.00	8,950.00	1,110,750.00	0.80	970,269.24	237,278.93	732,990.31	24.45	2,089,969.24	246,228.93	1,843,740.31	11.78	3,209,669.24	246,228.93	1,843,740.31
3	อำเภอเมืองบุรีรัมย์	243,535.00	68,675.00	174,860.00	28.20	154,480.00	40,080.00	114,400.00	25.95	398,015.00	108,755.00	289,260.00	27.32	641,550.00	108,755.00	532,795.00
4	อำเภอบึงพลาญชัย	246,410.00	54,830.00	191,580.00	22.25	168,200.00	35,800.00	132,400.00	21.28	414,610.00	90,630.00	323,980.00	21.86	661,020.00	90,630.00	570,390.00
5	อำเภอนาดี	182,705.00	-	182,705.00	-	49,640.00	-	49,640.00	-	232,345.00	-	232,345.00	-	414,610.00	-	414,610.00
6	อำเภอน้ำสร้าง	147,180.00	71,900.00	75,280.00	48.85	44,840.00	7,280.00	37,560.00	16.24	192,020.00	79,180.00	112,840.00	41.24	339,200.00	79,180.00	260,020.00
7	อำเภอประจักษ์ศิลปาคม	185,330.00	4,400.00	180,930.00	2.37	58,760.00	13,360.00	45,400.00	22.74	244,090.00	17,760.00	226,330.00	7.28	434,120.00	17,760.00	416,360.00
8	อำเภอสรีมโหฬาร	171,555.00	79,350.00	92,205.00	46.25	51,760.00	6,360.00	45,400.00	12.29	223,315.00	85,710.00	137,605.00	38.38	394,870.00	85,710.00	309,160.00
9	อำเภอสรีมโหฬาร	143,305.00	9,000.00	134,305.00	6.28	30,520.00	1,622.53	28,897.47	5.32	173,825.00	10,622.53	163,202.47	6.11	283,130.00	10,622.53	272,507.47
รวม (ไตรมาส 3-4)		2,582,150.00	354,485.00	2,227,665.00	13.73	1,528,469.24	341,781.46	1,186,687.78	22.36	4,110,619.24	696,266.46	3,414,352.78	16.94	7,192,809.24	696,266.46	6,496,542.78

รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 1-4)	10,882,657.00	8,644,492.00	2,238,165.00	79.43	461,200.00	456,700.00	4,500.00	99.02	3,767,869.24	2,527,992.46	1,239,876.78	67.09	15,111,726.24	11,629,184.46	3,482,541.78	76.95
--------------------------	---------------	--------------	--------------	-------	------------	------------	----------	-------	--------------	--------------	--------------	-------	---------------	---------------	--------------	-------



๓/๕

ทะเบียนอนุมัติและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 1-2)  
 ดำเนินงานพัฒนาชุมชนจังหวัดบุรีรัมย์

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

ที่	โครงการกิจกรรม	ไตรมาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)			การดำเนินงาน/เบิกจ่าย			งบที่เหลือ (บาท)	การรายงาน	
				ฝึกอบรม	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	การอบรม/ประชุม	วัสดุ	รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น		บันทึก	ส่งสรุป
1	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด	4	20 คน	3,100	2,600	5,700	3,100	3,100	3,100	2,600		
2	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการการบริหารจัดการเก็บเห ระดับจังหวัด	3	2 ครั้ง	5,000		5,000				5,000		
3	ประชุมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมกิจกรรมเครือข่ายกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ระดับจังหวัด	3	50 คน	34,800	6,500	41,300				41,300		
4	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างชมรมวิสาหกิจกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3	28 คน	17,320	7,880	25,200				25,200		
5	ส่งเสริมสนับสนุนสัมมนาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ผ่านการบำบัด	3	20 คน			-				-		
6	มหกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) ประจำปี 2568 ระดับจังหวัด	3	100 คน			-				-		
7	สร้างเครือข่ายผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ระดับจังหวัด)	3	63 คน			-				-		
8	การขยายผลการจัดทำแปลงออร์แกนิกฟาร์มชุมชนพืช	3	1 แห่ง	7,400	22,600	30,000				30,000		
9	มทกรมความสามัคคีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	3	60 คน	40,400	59,100	99,500				99,500		
10	กิจกรรมส่งเสริมทางน้ำผล ผู้คนรักกัน	3	1 ม.			-				-		
11	คัดสรรกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ประจำปี 2568	3	7 0.	8,550	7,050	15,600		5,850	5,850	9,750		
12	พัฒนาภาคใต้ขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากระดับจังหวัด	3-4	2 ครั้ง	12,200	5,200	17,400				17,400		
13	ส่งเสริมการสร้างรายได้จากกิจการอาหารปลอดภัย	3	1 ครั้ง	65,200	75,200	140,400				140,400		
14	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเกษตรปลอดภัยระดับจังหวัด	3	1 0.	151,780	15,820	167,600				167,600		
15	ส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจของกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และเครือข่ายเกษตรปลอดภัย ผู้ประกอบการชุมชน	3	1 0.		196,300	196,300				196,300		
16	ส่งเสริมช่องทางทางการตลาดเครือข่ายเกษตรปลอดภัย	4	1 ครั้ง		375,700	375,700				375,700		
				345,750	773,950	1,119,700	3,100	5,850	8,950	1,110,750		

๓/๖

ทะเบียนอนุมัติและการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 3 -4)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

ข้อมูลเบื้องต้น/ เบื้องต้น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ไตรมาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)			การดำเนินงาน/ เบื้องต้น			งบที่เหลือ (บาท)	การรายงาน	
				ปีงบประมาณ	งวด	รวมทั้งสิ้น	งบที่ได้รับ/สั่งเบิก	งวด	รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น		บันทึก BPM	ส่งสรุปประเมิน
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล	10,000	10,000	10,000	-	-	10,000			
2	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	2,000	5,100	3,100	2,000	-	5,100		
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการเก็บข ระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	-	2,500		
4	ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กชข. 2ค	3	136 ม.	6,800	6,800	6,800	6,800	6,800	-	6,800		
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชข. 2ค)	3	12 คณะ	18,600	10,200	28,800	18,600	10,200	-	28,800		
6	เห็นศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนชุมชนระดับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	5,820	30,800	24,980	5,820	-	30,800		
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างสรรมาทึบการโครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กช.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	3,600	15,000	11,400	3,600	-	15,000		
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	3 กลุ่ม	13,950	17,550	31,500	13,950	17,550	-	31,500		
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จด้านการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,420	3,960	540	3,420	-	3,960		
10	พัฒนาเครือข่ายกลุ่มอาชีพ	3	10 คน	7,400	7,600	15,000	7,400	7,600	-	15,000		
11	การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงโมเดลระดับหมู่บ้าน	3	3 ม.	50,700	50,700	50,700	50,700	50,700	-	50,700		
12	ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	3	3 ม.	20,700	9,900	30,600	20,700	9,900	-	30,600		
13	ตลาดนัดคนไทยมีได้	3	40 ครั้ง	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	-	8,000		
14	ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม)		191 ครั้ง/เวรียน	4,775	4,775	4,775	4,775	4,775	-	4,775		
	<b>รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 3 - 4)</b>			<b>109,970</b>	<b>128,790</b>	<b>243,535</b>	<b>51,700</b>	<b>12,200</b>	<b>174,860</b>	<b>68,675</b>		

๓๗

ทะเบียนอนุมัติและผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568 (ไตรมาส 3-4)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

อำเภอปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ที่	โครงการกิจกรรม	ไตรมาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)			การดำเนินงาน/เบิกจ่าย			คงเหลือ (บาท)	การรายงาน	
				ฝึกอบรม	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	การอบรมประชุม	วัสดุ/PO	รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น		บันทึก BEM	ส่งสรุปประเมิน
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล		10,000	10,000				10,000		
2	นำเสนอสถาปัตยกรรมและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	2,000	5,100	3,100		3,100	2,000		
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริการจัดการเก็บขยะ ระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500		2,500				2,500		
4	คำจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กษย. 2ค	3	192 ม.	9,600		9,600				9,600		
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กษย. 2ค)	3	14 คณะ	21,700	11,900	33,600				33,600		
6	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่จันทน์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	5,820	30,800	24,980		24,980	5,820		
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	3,600	15,000	11,400		11,400	3,600		
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	3 กลุ่ม	13,950	17,550	31,500				31,500		
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความสำเร็วจุดนำการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,420	3,960				3,960		
10	พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ	3	10 คน	7,400	7,600	15,000				15,000		
11	การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาริธีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงในระดับหมู่บ้าน	3	1 ม.		16,900	16,900				16,900		
12	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาชุมชนต้นแบบในระดับหมู่บ้านและตำบล	3	1 ม./1 ต.		20,000	20,000				20,000		
13	ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	3	1 ม.	6,900	3,300	10,200	6,900		6,900	3,300		
14	การขับเคลื่อนกิจกรรมการบริหารจัดการชุมชนในระดัหมู่บ้าน	3	1 ม.	7,500	10,500	18,000				18,000		
15	ประเมินผลการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	3	1 ม.	5,700	2,100	7,800				7,800		
16	ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	3	42 ครั้ง		8,000	8,000				8,000		
17	คำจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ตำบลศรีณรงค์อสิเลทพจนินท (เพิ่มเติม)	3	338 ครั้ง/เรือน	8,450		8,450	8,450		8,450			
				123,720	122,690	246,410			46,380	54,830		
										191,580		

รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 3-4)

๓๒

ทะเบียนอนุมัติและการเบิกจ่ายงบประมาณแผนปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปพลางก่อน (ไตรมาส 3-4)

อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ไตรมาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)			การดำเนินงาน/เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	การรายงาน			
				ฝึกอบรม	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	การอบรม/ประชุม	วัสดุ		รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น	บันทึก	ส่งสรุปประเมิน	
													วัด/ปี
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล		10,000	10,000					10,000		
2	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	2,000	5,100					5,100		
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริการการจัดเก็บฯ ระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500		2,500					2,500		
4	ค่าจัดเก็บและบำรุงรักษาข้อมูล กษย. 2ค	3	63 ม.	3,150		3,150					3,150		
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กษย. 2ค)	3	6 คณะ	9,300	5,100	14,400					14,400		
6	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนชุมชนขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	5,820	30,800					30,800		
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กษย.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	3,600	15,000					15,000		
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	1 กลุ่ม	4,650	5,850	10,500					10,500		
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความก้าวหน้าการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,420	3,960					3,960		
10	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มออมทรัพย์	3	7 คน	3,130	3,190	6,320					6,320		
11	พัฒนาเครือข่ายออมทรัพย์	3	10 คน	7,400	7,600	15,000					15,000		
12	ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	3	22 ครั้ง		4,200	4,200					4,200		
13	ยกระดับและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายให้นักท่องเที่ยว	3	3 ผลิตภัณฑ์		60,000	60,000					60,000		
14	ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม)	3	71 ครั้ง/เดือน	1,775		1,775					1,775		
				71,925	110,780	182,705					182,705		

๓/๓

ทะเบียนอนุมัติและทะเบียนการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2566 ไปพลางก่อน (ไตรมาส 3-4)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	โครงการกิจกรรม	ไตรมาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)			การดำเนินงาน/เบิกจ่าย			งบเหลือ (บาท)	การรายงาน		
				ฝึกอบรม	วัสดุ	รวมทั้งสิ้น	การอบรมประชุม วัตถุประสงค์	รวมเบิกจ่าย วัตถุประสงค์	รวมทั้งสิ้น		บันทึก	ส่งสรุป	
													ปีงบประมาณ
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล		10,000	10,000					10,000		
2	นำเสนอมติการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	2,000	5,100		2,000		2,000	3,100		
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการจัดเก็บฯ ระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500		2,500		2,500					
4	คำจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กษช. 2ค	3	86 ม.	4,300		4,300						4,300	
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กษช. 2ค)	3	9 คณะ	13,950	7,650	21,600		13,950		7,650	21,600		
6	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนชุมชนขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	5,820	30,800		24,980		5,820	30,800		
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	3,600	15,000		11,400		3,600	15,000		
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	2 กลุ่ม	9,300	11,700	21,000						21,000	
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,420	3,960						3,960	
10	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	3	7 คน	3,130	3,190	6,320						6,320	
11	พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ	3	10 คน	7,400	7,600	15,000						15,000	
12	ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	3	30 ครั้ง		6,000	6,000						6,000	
13	คำจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เครือข่ายมีอสังหาริมทรัพย์ (เพิ่มเติม)	3	224 ครั้ง/เดือน	5,600		5,600						5,600	
				80,600	60,980	147,180		52,830	19,070	71,900	75,280		

รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 3-4)

ทะเบียนอนุมัติและการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 3-4)

อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดปราจีนบุรี ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

ที่	โครงการกิจกรรม	ผู้คร มาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)		การดำเนินงาน/เบิกจ่าย			คงเหลือ (บาท)	การรายงาน		
				กิจกรรม	วัตถุประสงค์	รวมทั้งสิ้น	การอบรม/ประชุม ว/ค/ป	วัตถุประสงค์ เชิงเงิน/สิ่งปึก		วัตถุประสงค์ เชิงเงิน	บันทึก BPM	ส่งสรุป ประเมิน
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล	4,400	5,600	10,000		4,400	4,400	5,600		
2	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	2,000	5,100			-	5,100		
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการเก็บฯ ระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500		2,500			-	2,500		
4	คำจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กยช. 2ค	3	104 ม.	5,200		5,200			-	5,200		
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กยช. 2ค)	3	9 คณะ	13,950	7,650	21,600			-	21,600		
6	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนชุมชนขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	5,820	30,800			-	30,800		
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กย.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	3,600	15,000			-	15,000		
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	3 กลุ่ม	13,950	17,550	31,500			-	31,500		
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความเสถียรของผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,420	3,960			-	3,960		
10	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	3	7 คน	3,130	3,190	6,320			-	6,320		
11	พัฒนาเครือข่ายออกกลุ่มอาชีพ	3	10 คน	7,400	7,600	15,000			-	15,000		
12	การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาริธีวีดิทัศน์ครูจพพเพียงในระดับหมู่บ้าน	3	1 ม.		16,900	16,900			-	16,900		
13	ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	3	1 ม.	6,900	3,300	10,200			-	10,200		
14	ตลาดนัดคนใจดี	3	12 ครั้ง		3,000	3,000			-	3,000		
15	คำจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม)	3	330 ครั้ง/เรือ่น	8,250		8,250			-	8,250		
	<b>รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 3-4)</b>			<b>105,700</b>	<b>79,630</b>	<b>185,330</b>		<b>4,400</b>	<b>4,400</b>	<b>180,930</b>		

๓/๑๑

ทะเบียนอนุมัติและการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 3-4)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

จังหวัดปราจีนบุรี

อำเภอศรีมหาโพธิ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้ทรง มาศ	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)		การดำเนินงาน/เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	การรายงาน		
				วัตถุประสงค์	รวมทั้งสิ้น	กรอบงบประมาณ งวด/	งบเงินคงเหลือ งบเงินคงเหลือ		วัตถุประสงค์	รวมเบิกจ่าย ทั้งสิ้น	บันทึก BPM
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล	10,000	10,000			10,000			
2	นำเสนองานจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	5,100	3,100	2,000	-	5,100		
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการเก็บขยะระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500	2,500			2,500			
4	ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กชช. 2ค	3	89 ม.	4,450	4,450			4,450			
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. 2ค)	3	10 คณะ	15,500	24,000	15,500	8,500	-	24,000		
6	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่จันทน์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	30,800	24,980	5,820	-	30,800		
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลโครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กช.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	15,000	11,400	3,600	-	15,000		
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	2 กลุ่ม	9,300	21,000			21,000			
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,960			3,960			
10	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	3	7 คน	3,130	6,320			6,320			
11	พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ	3	10 คน	7,400	15,000			15,000			
12	การขับเคลื่อนกิจกรรมการบริหารจัดการชุมชนในระดับหมู่บ้าน	3	1 ม.	7,500	18,000			18,000			
13	ประเมินผลการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	3	1 ม.	5,700	7,800			7,800			
14	ตลาดนัดคนไทยมีได้	3	20 ครั้ง	4,200	4,200			4,200			
15	ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม)	3	137 ครั้ง/เดือน	3,425	3,425			3,425			
				98,925	171,555	72,630	19,920	92,205	79,350		
				รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 3 - 4)		59,430	19,920	92,205	79,350		

๗/๑๖

ทะเบียนอนุมัติและการเบิกจ่ายงบประมาณกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไตรมาส 3-4)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 16.30 น.

อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

ที่	โครงการกิจกรรม	ไตรมาส	เป้าหมาย	จัดสรร (บาท)				การดำเนินงาน/เบิกจ่าย			การรายงาน			
				วัตถุประสงค์	รวมทั้งสิ้น	วัตถุประสงค์	รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น	บัญชี	BPM	ส่งรูป			
												วัตถุประสงค์	รวมทั้งสิ้น	รวมทั้งสิ้น
1	สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล	3	1 ตำบล	10,000	10,000						10,000			
2	นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ	3	20 คน	3,100	5,100	3,100			3,100		2,000			
3	สนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการจัดเก็บฯ ระดับอำเภอ	3	1 ครั้ง	2,500	2,500	2,500				2,500				
4	ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูล กษช. 2ค	3	24 ม.	1,200	1,200						1,200			
5	ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กษช. 2ค)	3	4 คณะ	6,200	9,600					3,400	6,200			
6	เพิ่มศักยภาพคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนชุมชนขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3	20 คน	24,980	30,800						30,800			
7	ประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างรรมกกับโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ระดับอำเภอ	3	20 คน	11,400	15,000						15,000			
8	ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)	3	1 กลุ่ม	4,650	10,500						10,500			
9	จัดเวทีแลกเปลี่ยนบทเรียนความสำเร็จผู้มีการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)	3	18 คน	540	3,960						3,960			
10	ส่งเสริมการจัดตั้งและพัฒนากลุ่มอาชีพ	3	7 คน	3,130	6,320						6,320			
11	พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ	3	10 คน	7,400	15,000						15,000			
12	การขับเคลื่อนกิจกรรมการบริหารจัดการชุมชนในระดับหมู่บ้าน	3	1 ม.	7,500	18,000						18,000			
13	ประเมินผลการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	3	1 ม.	5,700	7,800						7,800			
14	ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้	3	40 ครั้ง		6,600						6,600			
15	ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ (เพิ่มเติม)	3	37 ครั้ง/เดือน	925	925						925			
				79,225	143,305				5,600	9,000	134,305			
				รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 3 - 4)										

ที่	ชื่อหน่วยงาน อำเภอ	โครงการ/กิจกรรม																
		สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล						นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ.										
		งบประมาณ	PO	ยืม/เบิก	คงเหลือ	BPM	งบประมาณ	PO	ยืม/เบิก	คงเหลือ	BPM	งบประมาณ	PO	ยืม/เบิก	คงเหลือ	BPM		
1	เมืองราชสิมบุรี	10,000	-	10,000	10,000		5,100	-	5,100	0	2,500	-	2,500	0	6,800	-	6,800	0
2	กบินทร์บุรี	10,000	-	10,000	10,000		3,100	-	3,100	2,000	2,500	-	2,500	2,500	-	9,600	-	9,600
3	นาดี	10,000	-	10,000	10,000			-		5,100	2,500	-	2,500	2,500	-	3,150	-	3,150
4	บ้านสร้าง	10,000	-	10,000	10,000		2,000	-	2,000	3,100	2,500	-	2,500	0	4,300	-	4,300	
5	ประจันตคาม	10,000	-	10,000	5,600		4,400	-	4,400	5,100	2,500	-	2,500	2,500	-	5,200	-	5,200
6	ศรีมหาโพธิ์	10,000	-	10,000	10,000		5,100	-	5,100	0	2,500	-	2,500	2,500	-	4,450	-	4,450
7	ศรีมหาโพธิ์	10,000	-	10,000	10,000		3,100	-	3,100	2,000	2,500	-	2,500	0	1,200	-	1,200	
	รวม	70,000	-	65,600	65,600		35,700	-	18,400	17,300	17,500	-	17,500	10,000	-	34,700	-	23,450

ที่	ชื่อหน่วยงาน อำเภอ	โครงการ/กิจกรรม															
		ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน						ส่งเสริมศักยภาพเครือข่ายกลุ่มอาชีพเพื่อการผลิตรายได้									
		งบประมาณ	PO	ยืม/เบิก	คงเหลือ	BPM	งบประมาณ	PO	ยืม/เบิก	คงเหลือ	BPM	งบประมาณ	PO	ยืม/เบิก	คงเหลือ	BPM	
1	เมืองราชสิมบุรี	28,800	-	28,800	0		30,800	-	30,800	30,800		-	-	0	15,000	-	15,000
2	กบินทร์บุรี	33,600	-	33,600	33,600		24,980	-	24,980	5,820		-	-	0	11,400	-	3,600
3	นาดี	14,400	-	14,400	14,400		30,800	-	30,800	30,800		-	-	0	15,000	-	15,000
4	บ้านสร้าง	21,600	-	21,600	0		30,800	-	30,800	0		-	-	0	15,000	-	0
5	ประจันตคาม	21,600	-	21,600	21,600		30,800	-	30,800	30,800		-	-	0	15,000	-	15,000
6	ศรีมหาโพธิ์	24,000	-	24,000	0		30,800	-	30,800	0		-	-	0	15,000	-	0
7	ศรีมหาโพธิ์	9,600	-	3,400	6,200		30,800	-	30,800	30,800		-	-	0	15,000	-	15,000
	รวม	153,600	-	77,800	75,800		215,600	-	86,580	129,020	0	-	-	0	105,000	-	63,600

อยู่ระหว่างคัดเลือกเข้าหมาย

๓/๑๕

ผลการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไตรมาส 3 - 4

ที่	ชื่อหน่วยงาน อำเภอ	โครงการ/กิจกรรม													
		ส่งเสริมการออมและพัฒนาทักษะทางการเงิน (Financial Literacy)					จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนความสำนึก ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ระดับอำเภอ)								
		งบประมาณ	PO	ยิ้ม/เบิก	คงเหลือ	BPM	งบประมาณ	PO	ยิ้ม/เบิก	คงเหลือ	BPM				
1	เมืองปราจีนบุรี	31,500	-		31,500		3,960	-	3,960		-				
2	กบินทร์บุรี	31,500	-		31,500		3,960	-	3,960		-				
3	นาดี	10,500	-		10,500		3,960	-	3,960		-	6,320	6,320		
4	บ้านสร้าง	21,000	-		21,000		3,960	-	3,960		-	6,320	6,320		
5	ประจันตคาม	31,500	-		31,500		3,960	-	3,960		-	6,320	6,320		
6	ศรีมหาโพธิ์	21,000	-		21,000		3,960	-	3,960		-	6,320	6,320		
7	ศรีมโหสถ	10,500	-		10,500		3,960	-	3,960		-	6,320	6,320		
	รวม	157,500	0	0	157,500	0	27,720	0	27,720	0	0	31,600	31,600	0	31,600

อยู่ระหว่างคัดเลือกเป้าหมาย

ที่	ชื่อหน่วยงาน อำเภอ	โครงการ/กิจกรรม													
		พัฒนาต่อยอดกลุ่มอาชีพ					การขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับหมู่บ้าน								
		งบประมาณ	PO	ยิ้ม/เบิก	คงเหลือ	BPM	งบประมาณ	PO	ยิ้ม/เบิก	คงเหลือ	BPM				
1	เมืองปราจีนบุรี	15,000	-		15,000		50,700	-	50,700						
2	กบินทร์บุรี	15,000	-		15,000		16,900	-	16,900		20,000	20,000			
3	นาดี	15,000	-		15,000										
4	บ้านสร้าง	15,000	-		15,000										
5	ประจันตคาม	15,000	-		15,000		16,900	-	16,900			10,200	10,200		10,200
6	ศรีมหาโพธิ์	15,000	-		15,000										
7	ศรีมโหสถ	15,000	-		15,000										
	รวม	105,000	0	0	105,000	84,500	20,000	0	84,500	20,000	0	20,000	51,000	27,600	23,400

โครงการ/กิจกรรม

สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น  
ในระดับหมู่บ้านและตำบล

ประเมินผลการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง



ที่	ชื่อหน่วยงาน อำเภอ	สรุปยอดเบิกจ่ายภาพรวมของอำเภอ					หมายเหตุ ลำดับ
		ยอดรวม งบประมาณ	PO	เบิก	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ การเบิกจ่าย	
1	เมืองปราชญ์บุรี	243,535	-	68,675	174,860	28.20	3
2	กบินทร์บุรี	246,410	-	54,830	191,580	22.25	4
3	นาดี	182,705	-	-	182,705	-	
4	บ้านสร้าง	147,180	-	71,900	75,280	48.85	1
5	ประจันตคาม	185,330	-	4,400	180,930	2.37	6
6	ศรีมหาโพธิ์	171,555	-	79,350	92,205	46.25	2
7	ศรีมโหสถ	143,305	-	9,000	134,305	6.28	5
	รวม	1,320,020	-	288,155	1,031,865	21.83	

ฐานข้อมูลสุขภาพที่กองทุนพัฒนาบาทาศาสตร์จังหวัดปราจีนบุรี

ปี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

เอกสารแนบ.....๕

ที่	อำเภอ	โครงการที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด		ลูกหนี้คงเหลือคั่งปี ณ ปัจจุบัน	ลูกหนี้คงเหลือ					ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระ
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน		จำนวนโครงการที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	การบริหารจัดการหนี้ตามแนวทางและมาตรการของกองทุนฯ	หนี้เกินกำหนดชำระ	ร้อยละหนี้เกินกำหนดชำระ		
1	เมืองปราจีนบุรี	167	23,142,782.00	3,975,823.40	50	3,391,167.48	1,257,512.28	1,805,837.70	327,817.50	8.25
2	กบินทร์บุรี	445	54,673,939.00	17,005,685.33	188	16,405,889.81	2,685,193.85	11,634,771.96	2,085,924.00	12.27
3	นาดี	69	9,268,350.00	1,205,554.06	19	1,042,823.96	383,866.09	558,522.02	100,435.85	8.33
4	บ้านสร้าง	370	43,995,922.00	4,847,494.27	76	3,792,522.85	1,643,442.81	1,958,762.14	190,317.90	3.93
5	ประจันตคาม	442	36,716,462.00	7,594,975.80	170	6,834,807.17	1,783,224.36	4,650,190.51	401,392.30	5.28
6	ศรีมหาโพธิ์	160	17,471,970.00	2,088,614.29	32	1,850,875.08	482,977.61	1,337,132.40	30,765.07	1.47
7	ศรีมโหสถ	68	10,236,300.00	873,431.73	12	785,144.35	548,652.95	236,491.40	-	0.00
<b>รวม</b>		<b>1,721</b>	<b>195,505,725.00</b>	<b>37,591,578.88</b>	<b>547</b>	<b>34,103,230.70</b>	<b>8,784,869.95</b>	<b>22,181,708.13</b>	<b>3,136,652.62</b>	<b>8.34</b>

# เอกสารแนบ.....

บัญชีการจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี

ข้อมูล ณ วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2568

งบประมาณทั้งสิ้น 10,346,230 บาท

ที่	จังหวัด/อำเภอ	1.งบดำเนินงาน					2.เงินอุดหนุน					3.เงินหมุนเวียน					รวมงบประมาณ (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	รวมผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	คงเหลือ (บาท)
		งบประมาณได้รับจัดสรรครั้งที่ 1	งบประมาณได้รับจัดสรรครั้งที่ 2	รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ไตรมาส 1 - 4)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	รวมงบประมาณคงเหลือ (บาท)						
1	จังหวัด	69,400.00	306,180.00	375,580.00	100,332.68	26.71	275,247.32	175,000.00	100.00	-	-	-	-	-	550,580.00	275,332.68	50.01	275,247.32			
2	เมืองปราจีนบุรี	19,250.00	109,280.00	128,530.00	36,020.00	28.02	92,510.00	-	-	-	-	-	-	-	1,462,530.00	1,370,020.00	93.67	92,510.00			
3	กบินทร์บุรี	19,850.00	116,620.00	136,470.00	34,330.00	25.16	102,140.00	-	-	-	-	-	-	-	1,654,970.00	1,552,330.00	93.83	102,140.00			
4	บึงสามพัน	16,850.00	85,100.00	101,950.00	14,750.00	14.47	87,200.00	-	-	-	-	-	-	-	1,344,950.00	1,257,750.00	93.52	87,200.00			
5	บ้านสร้าง	17,750.00	93,140.00	110,890.00	71,760.00	64.71	39,130.00	-	-	-	-	-	-	-	1,214,890.00	1,175,760.00	96.78	39,130.00			
6	ประจักษ์ศิลปาคม	17,750.00	94,260.00	112,010.00	31,485.00	28.11	80,525.00	-	-	-	-	-	-	-	1,354,010.00	1,273,485.00	94.05	80,525.00			
7	ศรีมหาโพธิ์	18,350.00	96,400.00	114,750.00	73,435.00	64.00	41,315.00	-	-	-	-	-	-	-	1,371,750.00	1,330,435.00	96.99	41,315.00			
8	ศรีมโหสถ	16,250.00	74,800.00	91,050.00	52,650.00	57.83	38,400.00	-	-	-	-	-	-	-	1,393,050.00	1,354,650.00	97.24	38,400.00			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>195,450.00</b>	<b>975,780.00</b>	<b>1,171,230.00</b>	<b>414,762.68</b>	<b>35.41</b>	<b>756,467.32</b>	<b>175,000.00</b>	<b>100.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10,346,230.00</b>	<b>9,589,762.68</b>	<b>92.69</b>	<b>756,467.32</b>			

\* ผลการเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 92.69

หมายเหตุ โอนขยายปิด เงินหมุนเวียนที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ คืนกรมการพัฒนารัฐบาล จำนวนเงิน 6,220,000 บาท (เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568)

# เอกสารแนบ.....๖

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
๑	แปรรูปเปลือกกาแฟเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อขยาย ๑. นางมณฑา พงษ์มีหรือผีนสูงเนิน ๒. นางบุญเยี่ยม พงษ์มี ๓. นางวรรณวิมล พงษ์มี ๔. นางประกอบ พงษ์ภักดิ์ ๕. นางกสกร ยับทเกียรติ	บางพลวง	บ้านสร้าง	๑๐๕,๕๐๐	๒๕๕๖	๑๘-๓-๖๘	๑๕๐,๐๕๕.๕๑ บาท ดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของเงินต้น ๑๐๕,๕๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ	ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันชำระเงิน พร้อมดอกเบี้ยตามที่โจทก์ฟ้อง เป็นเงิน ๑๕๐,๐๕๕.๕๑ บาท พร้อมดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๑๐๕,๕๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระแก่โจทก์เสร็จ ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกัน ใช้ค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท	การดำเนินการ  - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ร้องขอให้บังคับคดีตามคำพิพากษา และเจ้าพนักงานบังคับคดี ได้ยึดทรัพย์สินไว้ตามหมายบังคับคดี อสังหาริมทรัพย์ที่บัญชี (ที่ดิน) ของจำเลยที่ ๔ ได้จำนองไว้กับนางอุมา ช่อรักษ์ (ผู้ร้อง) - นางอุมา ช่อรักษ์ ผู้รับจำนอง ได้ยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้จำนวน ก่อนเจ้าหนี้ยื่น (ป.วิ.พ. มาตรา ๓๒๔) ต่อศาลจังหวัดปราจีนบุรี คดีหมายเลขดำที่ ผษ ขย ๒๘/๒๕๖๕ โดยขอให้ศาลมีคำสั่งให้เจ้าพนักงานบังคับคดี ขายทอดตลาดทรัพย์สินโดยปลอดจำนอง และกันเงินที่ได้จากการขายทรัพย์สิน นำมาชำระหนี้ผู้ร้องทั้งหมดก่อนเจ้าหนี้อื่น หนี้จำนองเป็นเงิน ๕๖๕,๒๕๐ บาท - ศาลจังหวัดปราจีนบุรี มีหมายนัด คดีหมายเลขดำที่ ผษ ขย ๒๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ขอให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี (โจทก์) เข้าร่วมนัดในส่วนคำร้อง ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. หมายผู้ร้องแถลงว่ายังไม่สามารถส่งหมายนัดและสำเนาคำร้องให้จำเลยที่ ๔ ได้ จึงขอเลื่อนคดี ศาลอนุญาตให้เลื่อนไปในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - เจ้าพนักงานบังคับคดีจะขายทอดตลาดที่ดินของจำเลยที่ ๔ ในคดีนี้นัดที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี เวลา ๑๐.๐๐ น. และแจ้งให้กรรมการพัฒนาชุมชน โจทก์หรือผู้แทนโจทก์ผู้มีอำนาจ ไปดูแลการขายทอดตลาดตามกำหนดนัด - ทนายผู้ร้องแถลงขอลื่อนคดีเพื่อให้โอกาสจำเลยที่ ๔ ได้ชำระหนี้แก่โจทก์ ศาลอนุญาตให้เลื่อนไปได้แล้วคำร้องนัดถัดไป ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ - สำนักงานบังคับคดีตั้งการขายทอดตลาดนัดที่ ๑ เนื่องจากปิดหมายให้ลง ทราบนัดโดยมีขอบ - สำนักงานบังคับคดีจะดำเนินการขายทอดตลาดนัดถัดไป (นัดที่ ๒) ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ - สำนักงานบังคับคดีขายทอดตลาดที่ดินตามสำเนาโฉนดของจำเลยที่ ๔ นัดที่ ๒ นางนงนภวรรณ เสนม้อย และนางสาวกมลนิภา ฉายวัฒน์นะ ได้ซื้อที่ดินตามประกาศ ขายทอดตลาดของเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท - ผู้ซื้อขอขายระยะเวลาวางเงิน ครบวาเงินในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ - ศาลจังหวัดปราจีนบุรี มีคำสั่งเริ่มสิทธิผู้รับจำนอง เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ ให้นางอุมา ช่อรักษ์ ได้รับชำระหนี้จำนองจำนวน ๕๖๕,๒๕๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๑๕ ต่อปีของต้นเงินจำนวน ๓๒๓,๐๐๐ บาท นับแต่วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จก่อนเจ้าหนี้อื่น
									- สำนักงานบังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี มีหนังสือที่ ปจ ๐๐๒๖/๑)๙๑๒๐ ลงวันที่ ๒๘

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	จำนวนเงินกู้	ปีที่อนุมัติ	วันที่ฟ้อง	จำนวนเงินฟ้อง	ผลคดี	การดำเนินการ
									<p>๒/๑</p> <p>การดำเนินการ            เมษายน ๒๕๖๖ ขอให้กรรมการพัฒนาชุมชน โฉทกหรือผู้แทนโฉทกผู้มีอำนาจตรวจสอบ            รับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน และรับเงินส่วนได้ จำนวน ๑๕๕,๖๙๖.๑๒ บาท            และค่าใช้จ่ายในโฉทก จำนวน ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๒,๑๙๖.๑๒ บาท            - สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้รับเงินส่วนที่ได้และค่าใช้จ่ายคืนแล้ว            โดยที่นี้คงเหลือจำนวน ๒๖,๑๑๒.๓๐ บาท จะดำเนินการสิทธิประโยชน์และบังคับคดีต่อไป</p>

การดำเนินการบังคับคดี กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดปราจีนบุรี  
ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

ที่	ชื่อโครงการ		ตำบล	อำเภอ	วันที่ฟ้อง	คดี	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ
	กลุ่ม/สมาชิก	คำขอ							
๑	แปรรูปเลือกกเป็นผลิตภัณฑ์	บางพลวง	บ้านสร้าง	๑๘-พ.พ.-๖๕	แพ่ง	๑๕๑,๐๕๕.๕๖ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๑๐๕,๕๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันใช้ค่าทนายความ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท และค่าธรรมเนียม แทนโจทก์	๒๕-พ.พ.-๖๕ อัยการคุ้มครองสิทธิ แจ้งผลการตรวจสอบทรัพย์สิน ๓๐-มิ.ค.-๖๕ แจ้งความประสงค์ดำเนินการบังคับคดี ๒๕-เม.ย.-๖๕ สนง.ที่ดินจังหวัดปราจีนบุรี แจ้งผลตรวจสอบผู้รับจำนวนที่ดิน ๕-พ.ค.-๖๕ ลงพื้นที่ตรวจสอบที่ดินจำเลยที่ ๔ ตามที่ปรากฏในรายงานตรวจสอบ ๕-พ.ค.-๖๕ ขอยื่นหนังสือมอบอำนาจบังคับคดี จำเลยทั้งห้า ผ่านระบบยื่นคำร้อง อิเล็กทรอนิกส์ E-Filing (กรมบังคับ คดี) ๑๐-พ.ค.-๖๕ ยื่นคำร้องยึดอสังหาริมทรัพย์จำเลยที่ ๔ ผ่านระบบ E-Filing (กรมบังคับคดี) ๑๖-มิ.ย.-๖๕ วางค่าใช้จ่าย ๒,๕๐๐ บาท ๒๙-มิ.ย.-๖๕ สนง.บังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี ออกหนังสือรายการนำยึด อสังหาริมทรัพย์จำเลยที่ ๔ ๒๖-ก.ค.-๖๕ วางค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ๔,๐๐๐ บาท	หมายเหตุ	
								โฉนดเลขที่ ๒๗๑๕๒ เลขที่ดิน ๒ หน้าสำรวจ ๓๖๙๓ เนื้อที่ ๓ ไร่ ๑ งาน ๒๖ ตารางวา	
								ตั้งเรื่องบังคับคดี	

ที่	ชื่อโครงการ กลุ่ม/สมาชิก	ตำบล	อำเภอ	วันที่ฟ้อง	คดี	จำนวนเงินฟ้อง	การดำเนินการ	หมายเหตุ
							<p>๑๖-ส.ค.-๖๕ นัดไกล่เกลี่ย (บังคับคดี)</p> <p>๗-พ.ย.-๖๕</p> <p>ศาลนัดไต่สวนคำร้อง</p> <p>๒๒-ธ.ค.-๖๕</p> <p>ศาลนัดไต่สวนคำร้อง</p> <p>ขายทอดตลาดนัดที่ ๑</p> <p>๑๒-ม.ค.-๖๖</p> <p>ขายทอดตลาดนัดที่ ๒</p> <p>๑๙-ม.ค.-๖๖</p> <p>ศาลนัดไต่สวนคำร้อง</p> <p>- เม.ย. ๖๖</p> <p>๒๘-เม.ย.-๖๖</p> <p>สง.บังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี แจ้งให้รับเงินส่วนที่ได้ และค่าใช้จ่าย</p> <p>๓๐-มิ.ย.-๖๖</p> <p>สง.พัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ติดต่อขอรับเงินส่วนที่ได้</p>	<p>จำหน่ายไม่มาไกล่เกลี่ย</p> <p>ทนายผู้ร้องแถลงส่งหมายนัดและสำเนาคำร้องให้จล.๔ ไม่ได้ ขอเลื่อนคดี ศาลอนุญาตให้เลื่อนคดี ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>ทนายผู้ร้องแถลงขอเลื่อนคดีเพื่อให้ออกสจล.๔ ได้ใช้กระหมื่นแก่โจทก์ ศาลอนุญาตให้เลื่อนไปนัดไต่สวนคำร้องนัดถัดไป ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>งดการขายทอดตลาด เนื่องจากปิดหมายให้จล.๔ ทราบนัดโดยมิชอบ</p> <p>นางกนกวรรณ เสน่ห์น้อย และนางสาวกสิณภา ฉายวิวัฒนะ ได้ซื้อที่ดินตามประกาศเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ผู้ซื้อขอขยายระยะเวลาวางเงิน ครบวงเงินในวันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๖</p> <p>ศาลสั่งบุรีรัมย์ผู้รับจำนอง</p> <p>ผู้ซื้อวางเงินจำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>สง.บังคับคดีจังหวัดปราจีนบุรี ขอให้โจทก์หรือผู้แทนโจทก์ผู้เข้ามาจ ตรวจรับรองบัญชีแสดงรายการรับ-จ่ายเงิน และรับเงินส่วนได้ จำนวน ๑๕๕,๖๙๖.๑๒ บาท และค่าใช้จ่ายคืนโจทก์ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้นจำนวน ๑๕๒,๑๙๖.๑๒ บาท</p> <p>สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ได้รับเงินส่วนที่ได้และค่าใช้จ่าย คืนเรียบร้อยแล้ว โดยหนี้คงเหลือจำนวน ๒๖,๑๑๒.๓๐ บาทจะดำเนินการ สืบทรัพย์และบังคับคดี</p>

๒/๙

การดำเนินงานคืออาญา กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จังหวัดปราจีนบุรี  
ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ	ตำบล	อำเภอ	จำนวนกลุ่ม	วันที่ฝึกอบรม	จำนวนเงินฝึกอบรม	ศาล	หมายเลขคดี		การพิจารณา	ผลคดี	หมายเหตุ
								คำ	แดง			
๑	นางทัศนพร มีชัย	หนองแสง	ประจันตคาม	๕	๑๐-ก.พ.-๖๕	๒๗๐,๐๐๐ ดอกเบี้ยร้อยละ ๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท	จังหวัดปราจีนบุรี	๑๑๕๕/๖๕	๑๒๓๑/๖๕	๗-มี.ค.-๖๕ นัดพร้อมพร้อมพยานหลักฐาน ๒๔-มี.ย.-๖๕ นัดพร้อมพร้อมพยานหลักฐาน ๕-ค.ค.-๖๕ นัดฟังผลการไต่สวน ๑๓-ธ.ค.-๖๕ นัดฟังผลการไต่สวน ๑๕-มี.ค.-๖๖ นัดฟังผลการไต่สวน ๒๑-มี.ย.-๖๖ นัดฟังผลการไต่สวน ๑๐-ค.ค.-๖๖ นัดฟังผลการไต่สวน ๑๗-มี.ค.-๖๖ นัดฟังผลการไต่สวน ๓๑-มี.ค.-๖๗ นัดฟังผลการไต่สวน ๑๕-เม.ย.-๖๗ นัดฟังผลการไต่สวน ๕-ค.ค.-๖๗ นัดฟังผลการไต่สวน ๒๕-มี.ค.-๖๘ นัดฟังผลการไต่สวน ๑๕-พ.ค.-๖๘ นัดฟังผลการไต่สวน	ศาลให้ชำระให้เสร็จภายใน ๑ ปี งวดละไม่น้อยกว่า ๒๓,๐๐๐ บาท นับตั้งแต่วันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๗	-วันที่ ๗ มี.ค. ๖๗ พัฒนาการจังหวัดปราจีนบุรี ผู้แทน ผู้เสียหาย และจำเลย แถลงร่วมกันว่า จำเลยจะผ่อน ชำระเงินให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน ผู้เสียหาย เป็นเงิน รวม ๒๘๖,๐๐๐ บาท โดยผ่อนชำระเป็นงวดรายเดือน งวดละไม่น้อยกว่า ๒๓,๐๐๐ บาท เริ่มชำระงวดแรก ๓๑ มี.ค. ๖๗ และงวดต่อไปทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือน เรื่อยๆไปให้เสร็จเสร็จภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๗  - นางทัศนพร มีชัย ชำระเงิน ให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๐ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๒๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๖,๐๐๐ บาท  - วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ นางทัศนพร มีชัย ชำระเงิน ให้แก่กรมการพัฒนาชุมชนรวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๒ ครั้ง เป็นเงิน ๒๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท นางทัศนพร ขอผ่อนชำระให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘  - ศาลนัดฟังผลการไต่สวนพร้อมทั้งคำพิพากษานัดได้ไป ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘  -วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นางทัศนพร มีชัย ได้ชำระเงินให้กรมการพัฒนาชุมชนครบถ้วนแล้ว
๒	น.ส. ลัดดาวัลย์ มาลา	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕	-	๓,๑๘๑,๐๘๒						- ผู้ต้องหาหลบหนี ออกหมายจับแล้ว อยู่ระหว่างตามจับตัวผู้ต้องหา  - พนักงานสอบสวนขอให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม และจัดทำตารางสรุปยอดเงินให้อีกครั้ง

๒๒/๙

ที่	ชื่อ	ตำบล	อำเภอ	จำนวน กลุ่ม	วันที่พ้อง	จำนวนเงินพ้อง	ศาล	หมายเลขคดี		การพิจารณา	ผลคดี	หมายเหตุ
								คำ	แดง			
										๒๕-ก.ม.-๖๖ ให้การเพิ่มเติม		- สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดปทุมธานี ขอให้เบิกค่าเพิ่มเติม และส่งเอกสาร การคืนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้กับ พนักงานสอบสวน สอ.รังตะเคียน -อยู่ระหว่างพนักงานสอบสวน สรุปสำนวนส่งอัยการ

6/6

ทะเบียนโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำบลหนองแสง อำเภอประจักษ์ศิลปาคม จังหวัดปราจีนบุรี (กรณียกยอด นางทัศนีย์พร มีชัย)

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สมย. (คน)	ที่อยู่			อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย คงเหลือ (บาท) ข้อมูลจากระบบ SARA	จำนวนเงิน ที่ยกยอด (เงินต้น)	ดอกเบี้ยคิด ณ วันที่	จำนวนเงินต้อง	การดำเนินการ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล										
๑	กิจกรรมหมวกพลาสติก					๘๐,๐๐๐	๘,๖๕๐	๘๘,๖๕๐	๑๐,๙๐๐	๗๗,๗๕๐	๗๗,๗๕๐	๒๙,๘๖๐	๑๐๓,๒๑๐	-วันที่ ๗ มี.ค. ๖๗ พัฒนาการจังหวัด ปราจีนบุรี ผู้แทนผู้เสียหาย และจำเลย แสดงร่วมกันว่า จำเลยจะผ่อน ชำระเงิน ให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน ผู้เสียหาย เป็นเงินรวม ๒๘๖,๐๐๐ บาท โดยผ่อนชำระเป็นงวดรายเดือน งวดละไม่น้อยกว่า ๒๓,๐๐๐ บาท เริ่มชำระงวดแรก ๓๑ มี.ค. ๖๗ และงวดต่อไปทุกวันสิ้นเดือน ของทุกเดือน เรื่อยไปใช้แล้วเสร็จ ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๗	
	๑. น.ส.อ้อยดา มีชัย	๖	๖	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๒. น.ส.ภทราภรณ์ มีชัย	๖	๖	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๓. น.ส. วชิรรา มีชัย	๖	๖	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๔. น.ส.นิศาภัรณ์ สุวรรณประภา	๖	๖	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๕. นางศนาภรณ์ ศรีวัน	๖	๖	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
๒	เยี่ยมผ้าไหม					๕๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๕,๒๕๐	๔๗,๗๕๐	๔๗,๗๕๐	๑๙,๘๗๓	๖๘,๒๒๓	-หลังคำพิพากษา นางทัศนีย์พร มีชัย ชำระเงินให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๒๖๓,๐๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท	
	๑. นางอุบลรัตน์ ่างวัด	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๒. นางสมบุรณ์ มานะพูด	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๓. น.ส.นิรมล เงินทอง	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๔. น.ส.นิภาพร เงินทอง	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
๕. น.ส.ธิดาภัรณ์ ่างขุ่ม	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม											
๓	กิจกรรมส้มไข่					๕๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๕,๒๕๐	๔๗,๗๕๐	๔๗,๗๕๐	๑๙,๘๗๓	๖๘,๒๒๓	-คาลนัดฟังผลการชำระหนี้คำพิพากษา นัดถัดไป ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	
	๑. น.ส.ลำเรียง บุญมี	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๒. นางสฤตพร ทราเจริญ	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๓. นางบุญยืน ทราเจริญ	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๔. นางจินดา วาจาใจ	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
๕. นางสุภาพ ่างขุ่ม	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม											
๔	กิจกรรมมูลนิธิ					๑๐๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	๗,๒๕๐	๙๘,๗๕๐	๙๘,๗๕๐	๓๙,๘๘๖	๑๓๘,๑๓๖	-วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นางทัศนีย์พร มีชัย ชำระเงินให้กรมการพัฒนาชุมชนครบถ้วนแล้ว	
	๑. น.ส.สุภาพร มีกรวย	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๒. นางอมรา ่างท่า	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๓. นางฉลอง ทองประสงค์	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
	๔. น.ส.วาราลักษณ์ วรมุข	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม										
๕. น.ส.วารารักษ์ ่างท่า	๕	๕	หนองแสง	ประจักษ์ศิลปาคม											
	รวมทั้งสิ้น	๒๐				๒๘๐,๐๐๐	๑๖,๖๕๐	๒๙๖,๖๕๐	๒๖,๖๕๐	๒๗๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๑๐๗,๘๕๓	๓๗๗,๘๕๓		

หมายเหตุ : เงินต้น ๒๗๐,๐๐๐ + ดอกเบี้ยร้อยละ ๕ ต่อปี จำนวนวัน ๒๙๖๖ ณ วันที่ ๙ มี.ค. ๖๕

รวม ๓๗๗,๘๕๓ บาท

๒/๓

ทะเบียนโครงการกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ตำบลวังช้าง อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดบุรีรัมย์ (กรณียกยอก น.ส.ลัดดาวัลย์ มาลา)

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สมาชิก (คน)	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ที่ตั้ง	อำเภอ	อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย คงเหลือ (บาท) ที่ยืมจากระบบ SARA	จำนวนเงินที่ยืมยก ยอก (บาท) ที่ยืมจาก สศค./วิยธ. มาลา	จำนวนเงินคงเหลือ ที่ยังไม่ชำระ (ส่วนต่าง)	การดำเนินงาน			
๑	พัฒนาชุมชนเมือง ๑. น.ส.จิราวรรณ นวลศรี ๒. นางนันทวล บุญสืบ ๓. นางสุวิลา แซงเดือน ๔. นางอรุณี จังดี ๕. นางพูนแดง ขาวธรรม ๖. นางสมพร เมืองโคตร ๗. นางอุษา วิมาลรัมย์ ๘. นาง สารีรัมย์ ภูมิวิบูลย์	๘	๓๗ ๔๗/๒ ๕๑ ๖๑/๑ ๗๖ ๘๐ ๘๕ ๑๑๐	๑ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒	วังช้าง วังช้าง วังช้าง วังช้าง วังช้าง วังช้าง วังช้าง วังช้าง	กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี กบินทร์บุรี	๒๕๕๘	๑๐๐,๐๐๐	๕,๕๐๐	๑๐๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	
๒	กลุ่มสตรีร่วมแรงร่วมใจปลูกดอกดาวเรือง ๑. นางอุษา บุญสืบ การนิยแสง ๒. นางสาวพรอม แสงทิว ๓. นางสาวพรมา ยารุ่งรัง ๔. นางบัวเยี่ยม สมกระโฉม ๕. นางธมา จันทศิริดิ้ง ๖. นางศิตดา อ้าวรุ่ง ๗. นางสมพรวัง แสงอิน ๘. นางวงเดือน สอนสา ๙. น.ส.กมลวรรณ นอมเมือง ๑๐. นางสาววดี สอนรัมย์ ๑๑. น.ส.คำทอง สมกระโฉม ๑๒. นางมา น่วมสุข ๑๓. นางสลิมาเนียง งานเขียน ๑๔. นางวิไลวรรณ ทองงา	๑๕	๕๓๐ ๕๓๗ ๗๕ ๓๕๑ ๕๖ ๕๗๑ ๕๘๕/๑ ๕๘๖/๑ ๕๘๗ ๕๙๑ ๕๙๖ ๕๙๗/๑ ๕๙๘/๑ ๕๙๙ ๖๐๑ ๖๐๒ ๖๐๓ ๖๐๔/๑ ๖๐๕/๑ ๖๐๖/๑ ๖๐๗/๑ ๖๐๘/๑ ๖๐๙/๑ ๖๑๐/๑ ๖๑๑/๑ ๖๑๒/๑ ๖๑๓/๑ ๖๑๔/๑ ๖๑๕/๑ ๖๑๖/๑ ๖๑๗/๑ ๖๑๘/๑ ๖๑๙/๑ ๖๒๐/๑ ๖๒๑/๑ ๖๒๒/๑ ๖๒๓/๑ ๖๒๔/๑ ๖๒๕/๑ ๖๒๖/๑ ๖๒๗/๑ ๖๒๘/๑ ๖๒๙/๑ ๖๓๐/๑ ๖๓๑/๑ ๖๓๒/๑ ๖๓๓/๑ ๖๓๔/๑ ๖๓๕/๑ ๖๓๖/๑ ๖๓๗/๑ ๖๓๘/๑ ๖๓๙/๑ ๖๔๐/๑ ๖๔๑/๑ ๖๔๒/๑ ๖๔๓/๑ ๖๔๔/๑ ๖๔๕/๑ ๖๔๖/๑ ๖๔๗/๑ ๖๔๘/๑ ๖๔๙/๑ ๖๕๐/๑ ๖๕๑/๑ ๖๕๒/๑ ๖๕๓/๑ ๖๕๔/๑ ๖๕๕/๑ ๖๕๖/๑ ๖๕๗/๑ ๖๕๘/๑ ๖๕๙/๑ ๖๖๐/๑ ๖๖๑/๑ ๖๖๒/๑ ๖๖๓/๑ ๖๖๔/๑ ๖๖๕/๑ ๖๖๖/๑ ๖๖๗/๑ ๖๖๘/๑ ๖๖๙/๑ ๖๗๐/๑ ๖๗๑/๑ ๖๗๒/๑ ๖๗๓/๑ ๖๗๔/๑ ๖๗๕/๑ ๖๗๖/๑ ๖๗๗/๑ ๖๗๘/๑ ๖๗๙/๑ ๖๘๐/๑ ๖๘๑/๑ ๖๘๒/๑ ๖๘๓/๑ ๖๘๔/๑ ๖๘๕/๑ ๖๘๖/๑ ๖๘๗/๑ ๖๘๘/๑ ๖๘๙/๑ ๖๙๐/๑ ๖๙๑/๑ ๖๙๒/๑ ๖๙๓/๑ ๖๙๔/๑ ๖๙๕/๑ ๖๙๖/๑ ๖๙๗/๑ ๖๙๘/๑ ๖๙๙/๑ ๗๐๐/๑ ๗๐๑/๑ ๗๐๒/๑ ๗๐๓/๑ ๗๐๔/๑ ๗๐๕/๑ ๗๐๖/๑ ๗๐๗/๑ ๗๐๘/๑ ๗๐๙/๑ ๗๑๐/๑ ๗๑๑/๑ ๗๑๒/๑ ๗๑๓/๑ ๗๑๔/๑ ๗๑๕/๑ ๗๑๖/๑ ๗๑๗/๑ ๗๑๘/๑ ๗๑๙/๑ ๗๒๐/๑ ๗๒๑/๑ ๗๒๒/๑ ๗๒๓/๑ ๗๒๔/๑ ๗๒๕/๑ ๗๒๖/๑ ๗๒๗/๑ ๗๒๘/๑ ๗๒๙/๑ ๗๓๐/๑ ๗๓๑/๑ ๗๓๒/๑ ๗๓๓/๑ ๗๓๔/๑ ๗๓๕/๑ ๗๓๖/๑ ๗๓๗/๑ ๗๓๘/๑ ๗๓๙/๑ ๗๔๐/๑ ๗๔๑/๑ ๗๔๒/๑ ๗๔๓/๑ ๗๔๔/๑ ๗๔๕/๑ ๗๔๖/๑ ๗๔๗/๑ ๗๔๘/๑ ๗๔๙/๑ ๗๕๐/๑ ๗๕๑/๑ ๗๕๒/๑ ๗๕๓/๑ ๗๕๔/๑ ๗๕๕/๑ ๗๕๖/๑ ๗๕๗/๑ ๗๕๘/๑ ๗๕๙/๑ ๗๖๐/๑ ๗๖๑/๑ ๗๖๒/๑ ๗๖๓/๑ ๗๖๔/๑ ๗๖๕/๑ ๗๖๖/๑ ๗๖๗/๑ ๗๖๘/๑ ๗๖๙/๑ ๗๗๐/๑ ๗๗๑/๑ ๗๗๒/๑ ๗๗๓/๑ ๗๗๔/๑ ๗๗๕/๑ ๗๗๖/๑ ๗๗๗/๑ ๗๗๘/๑ ๗๗๙/๑ ๗๘๐/๑ ๗๘๑/๑ ๗๘๒/๑ ๗๘๓/๑ ๗๘๔/๑ ๗๘๕/๑ ๗๘๖/๑ ๗๘๗/๑ ๗๘๘/๑ ๗๘๙/๑ ๗๙๐/๑ ๗๙๑/๑ ๗๙๒/๑ ๗๙๓/๑ ๗๙๔/๑ ๗๙๕/๑ ๗๙๖/๑ ๗๙๗/๑ ๗๙๘/๑ ๗๙๙/๑ ๘๐๐/๑ ๘๐๑/๑ ๘๐๒/๑ ๘๐๓/๑ ๘๐๔/๑ ๘๐๕/๑ ๘๐๖/๑ ๘๐๗/๑ ๘๐๘/๑ ๘๐๙/๑ ๘๑๐/๑ ๘๑๑/๑ ๘๑๒/๑ ๘๑๓/๑ ๘๑๔/๑ ๘๑๕/๑ ๘๑๖/๑ ๘๑๗/๑ ๘๑๘/๑ ๘๑๙/๑ ๘๒๐/๑ ๘๒๑/๑ ๘๒๒/๑ ๘๒๓/๑ ๘๒๔/๑ ๘๒๕/๑ ๘๒๖/๑ ๘๒๗/๑ ๘๒๘/๑ ๘๒๙/๑ ๘๓๐/๑ ๘๓๑/๑ ๘๓๒/๑ ๘๓๓/๑ ๘๓๔/๑ ๘๓๕/๑ ๘๓๖/๑ ๘๓๗/๑ ๘๓๘/๑ ๘๓๙/๑ ๘๔๐/๑ ๘๔๑/๑ ๘๔๒/๑ ๘๔๓/๑ ๘๔๔/๑ ๘๔๕/๑ ๘๔๖/๑ ๘๔๗/๑ ๘๔๘/๑ ๘๔๙/๑ ๘๕๐/๑ ๘๕๑/๑ ๘๕๒/๑ ๘๕๓/๑ ๘๕๔/๑ ๘๕๕/๑ ๘๕๖/๑ ๘๕๗/๑ ๘๕๘/๑ ๘๕๙/๑ ๘๖๐/๑ ๘๖๑/๑ ๘๖๒/๑ ๘๖๓/๑ ๘๖๔/๑ ๘๖๕/๑ ๘๖๖/๑ ๘๖๗/๑ ๘๖๘/๑ ๘๖๙/๑ ๘๗๐/๑ ๘๗๑/๑ ๘๗๒/๑ ๘๗๓/๑ ๘๗๔/๑ ๘๗๕/๑ ๘๗๖/๑ ๘๗๗/๑ ๘๗๘/๑ ๘๗๙/๑ ๘๘๐/๑ ๘๘๑/๑ ๘๘๒/๑ ๘๘๓/๑ ๘๘๔/๑ ๘๘๕/๑ ๘๘๖/๑ ๘๘๗/๑ ๘๘๘/๑ ๘๘๙/๑ ๘๙๐/๑ ๘๙๑/๑ ๘๙๒/๑ ๘๙๓/๑ ๘๙๔/๑ ๘๙๕/๑ ๘๙๖/๑ ๘๙๗/๑ ๘๙๘/๑ ๘๙๙/๑ ๙๐๐/๑ ๙๐๑/๑ ๙๐๒/๑ ๙๐๓/๑ ๙๐๔/๑ ๙๐๕/๑ ๙๐๖/๑ ๙๐๗/๑ ๙๐๘/๑ ๙๐๙/๑ ๙๑๐/๑ ๙๑๑/๑ ๙๑๒/๑ ๙๑๓/๑ ๙๑๔/๑ ๙๑๕/๑ ๙๑๖/๑ ๙๑๗/๑ ๙๑๘/๑ ๙๑๙/๑ ๙๒๐/๑ ๙๒๑/๑ ๙๒๒/๑ ๙๒๓/๑ ๙๒๔/๑ ๙๒๕/๑ ๙๒๖/๑ ๙๒๗/๑ ๙๒๘/๑ ๙๒๙/๑ ๙๓๐/๑ ๙๓๑/๑ ๙๓๒/๑ ๙๓๓/๑ ๙๓๔/๑ ๙๓๕/๑ ๙๓๖/๑ ๙๓๗/๑ ๙๓๘/๑ ๙๓๙/๑ ๙๔๐/๑ ๙๔๑/๑ ๙๔๒/๑ ๙๔๓/๑ ๙๔๔/๑ ๙๔๕/๑ ๙๔๖/๑ ๙๔๗/๑ ๙๔๘/๑ ๙๔๙/๑ ๙๕๐/๑ ๙๕๑/๑ ๙๕๒/๑ ๙๕๓/๑ ๙๕๔/๑ ๙๕๕/๑ ๙๕๖/๑ ๙๕๗/๑ ๙๕๘/๑ ๙๕๙/๑ ๙๖๐/๑ ๙๖๑/๑ ๙๖๒/๑ ๙๖๓/๑ ๙๖๔/๑ ๙๖๕/๑ ๙๖๖/๑ ๙๖๗/๑ ๙๖๘/๑ ๙๖๙/๑ ๙๗๐/๑ ๙๗๑/๑ ๙๗๒/๑ ๙๗๓/๑ ๙๗๔/๑ ๙๗๕/๑ ๙๗๖/๑ ๙๗๗/๑ ๙๗๘/๑ ๙๗๙/๑ ๙๘๐/๑ ๙๘๑/๑ ๙๘๒/๑ ๙๘๓/๑ ๙๘๔/๑ ๙๘๕/๑ ๙๘๖/๑ ๙๘๗/๑ ๙๘๘/๑ ๙๘๙/๑ ๙๙๐/๑ ๙๙๑/๑ ๙๙๒/๑ ๙๙๓/๑ ๙๙๔/๑ ๙๙๕/๑ ๙๙๖/๑ ๙๙๗/๑ ๙๙๘/๑ ๙๙๙/๑ ๑๐๐๐/๑	๑๕๐,๐๐๐	๖,๓๐๐	๑๕๖,๓๐๐	๖,๓๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๖,๓๐๐	๑๕๖,๓๐๐	๖,๓๐๐	๑๖๒,๖๐๐	๖,๓๐๐	๑๕๖,๓๐๐	๑๖๒,๖๐๐	-	-	-
๓	ปรับปรุงซ่อมแซมโรงเรียนเพาะพืชต่าง ต่อเนื่องเพื่อการผลิต ๑. นางสมศรี สระประทุม ๒. น.ส.วิรินทร์ ศรีสวัสดิ์ ๓. นางลัดดา แสงทิว ๔. นางลัดดา จันทร์จำเริญ ๕. นางสุวิลา คำแพง ๖. น.ส.อรอรณ เถื้อเพื่อ ๗. น.ส.อุษา ศรีนิมานะ ๘. นางอรุณ ศรีนิมานะ ๙. นางสำพร วิริยะ ๑๐. นางพูนแดง นิตติสาร ๑๑. น.ส.อุษา มาสุก ๑๒. นางเดือนใจ จากศรี ๑๓. น.ส.เดือนใจ คุ้มทอง ๑๔. นางกุล มทาวงษ์ ๑๕. นางเยย พันธา	๑๕					๒๕๕๘	๑๖๐,๐๐๐	๗,๑๐๐	๑๖๗,๑๐๐	๗,๑๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๗,๑๐๐	-	-	-		

- พนักงานอัยการยังไม่ฟ้องคดี เนื่องจากผู้ต้องหาหลบหนี ออกหมายจับแล้ว อยู่ระหว่าง ตามจับตัวผู้ต้องหา และรวบรวม เล่มสารเพิ่มเติม

- พนักงานสอบสวนขอใช้ จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม และจัดทำ ตารางสรุปยอดเงินให้อีกครั้ง

วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๖ สำนักงานเลขาธิการ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุน พัฒนาระบบเกษตรระดับจังหวัด เพื่อให้การเพิ่มเติม และส่งเอกสาร เพิ่มเติมให้พนักงานสอบสวน

5/5

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สมัย (คน)	ที่อยู่			อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย ที่ยังคงเหลือ ข้อมูลจากระบบ SARA	จำนวนเงินที่ยืมออก (บาท) ข้อมูลจาก สศคาวีลย์ มาลา	จำนวนเงินคงเหลือ ที่ยังไม่ชำระ (ส่วนต่าง)	การดำเนินการ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล									
๔	ส่งเสริมการปลูกดอกดาบแดง	๖	๓๖	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๕๘	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑๐๔,๕๐๐	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	-	
			๑๑๒	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๐	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๑	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๒	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๒	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
๕	กลุ่มสตรีบ้านไร่เร่งพัฒนาปลูกผักสวนครัว	๕	๒๕	๑๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๕๘	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑๐๔,๕๐๐	๙๑,๐๐๐	๘๓,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	-
			๑๑๖/๑	๑๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๕	๑๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๓	๑๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๑๑๕	๑	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๐	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๑	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๒	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๓	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๔	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๕	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๙๖	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
๖	ปลูกดอกดาบแดง	๕	๓๗/๕	๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๕๘	๑๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑๐๔,๕๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	-	-
			๓๗/๒	๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๓๗/๑	๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๕๗	๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๓๗/๑	๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๐	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๑	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๒	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๓	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๔	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๕	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๖	๑๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
๗	เพาะเห็ดนางฟ้า	๑๕	๔๐	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๕๘	๑๕๐,๐๐๐	๖,๗๕๐	๑๕๖,๗๕๐	๗๑,๑๒๕	๖๔,๕๐๐	๑,๖๒๕	-
			๔๑	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๒	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๓	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๔	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๕	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๖	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๗	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๘	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๔๙	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๕๐	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
			๕๑	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								

10/9

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สม. (คน)	ที่ผู้			อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย ข้อมูลจากระบบ SARA	จำนวนเงินที่ขอยก (บาท) ข้อมูลจาก สมุดบัญชี หมายเหตุ	จำนวนเงินคงเหลือ ที่ยังไม่ชำระ (ส่วนต่าง)	การดำเนินการ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล									
๕	๑๕. น.ส.บุษมี สุขแดง	๑๒	๓๕	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๑,๕๐๐,๐๐๐	๖,๗๕๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๖,๗๕๐	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐		
	๑๖. นางอรรชดี สดงามสุข		๓๕	๒๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๑๗. นางสมใจ แซ่ภา		๑๖๓	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๑๘. น.ส.วาสนา สาระประทุม		๕๙	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๑๙. นางสมคิด พันธ์นาบุญ		๓๗/๒	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๐. นางบุษเรือง แสงแก้ว		๑๐	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๑. นางพิชญ์วรรณ ทองเจริญ		๓๗/๑	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๒. นางโพธิ์วิทย์ วรรณบุญมา		๑๓๖/๖	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๓. นางระจอน ฉางหมอก		๓๓๐	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๔. นางสาวกาญจน์ สลวยวิเชียร		๓๕	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๕. น.ส.สมศรี สุระชาติ		๒๔๙	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๒๖. น.ส.จ๊ะจ๊ะ ทรัพย์งษ์		๑๒๙/๑	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
๑๐. ปลัดบ้านโพธิ์ตาหารสัตว์					๒๕๖๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๗,๕๕๕	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๓,๕๕๕	๗,๖๒๖	๑๓,๕๕๕	๓๑๒,๕๗๖		
๑๑	๑. นางธัญญา พงษ์สถา	๕	๓๗	๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗,๕๑๒	๒,๐๖๕,๕๕๕	๑,๓๑๒,๕๕๕	๓,๓๗๘,๐๐๐	๓,๓๗๘,๐๐๐	ลูกหนี้ไม่มาให้ออมลเพิ่มเดิม	
	๒. นางศุภมา น้อยเมฆ		๑๕๙	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๓. นางถาวร เอื้อเพื่อ		๓๕/๑	๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๔. นางสมอย บุญช่วย		๓๕๙	๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๕. น.ส.ทองอุสม บุญช่วย		๔๕๙	๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๖. น.ส.สำราญ บุญช่วย		๓/๕	๕	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
๑๒	๑. นางสาวนันทิณี อิมพะชัย	๕	๑๐๙	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๑,๗๕๐,๐๐๐	๗,๕๑๒	๒,๐๖๕,๕๕๕	๑,๓๑๒,๕๕๕	๓,๓๗๘,๐๐๐	๓,๓๗๘,๐๐๐	ลูกหนี้ไม่มาให้ออมลเพิ่มเดิม	
	๒. นางสุนันท์ โพธิ์กำเนิด		๒๖	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๓. นางพรหม แก้วลอย		๖๙	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๔. นางจรรยาณัฐ มุสิกเส้า		๗	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๕. นางสมคิด สิงห์สวัสดิ์		๔๕	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๖. นางสาวนันทิณี อิมพะชัย		๑๐๙	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
๑๓	๑. น.ส.มาลีดา คำภา	๕	๑๕๒	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๑,๕๒๗,๕๕๕	๕,๓๒๖	๑,๖๗๙,๒๗๕	-	๑,๖๗๙,๒๗๕	๑,๕๒๗,๕๕๕	ลูกหนี้ไม่มาให้ออมลเพิ่มเดิม	
	๒. น.ส. ด้อย วังแก้ว		๑๒๕/๒	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๓. นางทัศนิตา มณีชัย		๑๓๐	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๔. น.ส.ณัฐริดา วงศ์นิยม		๑๕๕	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๕. นางน้อย ศ่างางษ์		๑๕๕	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๖. นางบัวเดือน วิชัย		๑๓๘	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๗. น.ส.ปัทมาพร อภัยพันธ์		๒๖	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๘. นางกัญญา เฉลิมศรี		๓๐	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๙. น.ส.สาวิไล รอดพัน		๑๖๖	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๑๐. น.ส.โลกา ศรีภักต		๒๔๐	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								
	๑๑. นางสาวชน เมียมรัมย์		๒๑๙	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี								

๐๔/๑๐

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สม. (คน)	ที่อยู่			อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย คงเหลือ (บาท) ข้อมูลจากระบบ SAPA	จำนวนเงินที่ยกออก (บาท) ข้อมูลจาก สมุดบัญชี ภาษี	จำนวนเงินคงเหลือ ที่ยังไม่ชำระ (ส่วนต่าง)	การดำเนินการ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล									
๑๘	ผลิตเส้นขนมจีน	๕	๒๐๐	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๒,๕๕๕	๒๐๗,๕๕๕	๕๕,๕๕๕	๑๖๒,๑๐๐	๑๖๒,๑๐๐	-	
	๑. น.ส.จิตติมา แสงเทพ		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. น.ส.พัชรี ตรีวัฒน์		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. น.ส.ฉวีวรรณ จำปาทน		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. นางขวัญสุดา จันทร์บำรุง		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. นางจตุรมา จำปาทน	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											
๑๙	กลุ่มพิศดารรมไม้ฝ้าย	๕	๑๕๕	๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๗,๕๕๕	๒๐๗,๕๕๕	-	๑๖๒,๑๐๐	๕๐,๙๐๐	-	-
	๑. น.ส.จิรวิภา สามใจ		๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. นางบุศรชงนันท		๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. นางฉวี อรุณ		๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. นางสิริมา เจริญพันธ์		๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. น.ส.กัญญาภัค ทองดี	๓	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											
๒๐	ปลูกมะเขือเปราะ	๕	๒	๑	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๗,๕๕๕	๒๐๗,๕๕๕	-	๒๐๗,๕๕๕	๗,๕๕๕	-	-
	๑. น.ส.ศรีวิมา ทรรตศิริ		๒	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. น.ส.อุทพร ทองแสงคำ		๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. นางนิยมกต วัฒนแก้ว		๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. น.ส.ปวีณา พาสิม		๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. นางสาพนธ์ สัมมาคุณ	๑๖	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											
๒๑	ปลูกหอมแดง	๕	๒๖๕	๑๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๗,๕๐๐	๒๐๗,๕๐๐	-	๑๗๒,๕๐๐	๑๕,๐๙๕	-	-
	๑. นางราตรี บุญวิทย์		๑๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. น.ส.สิริวรรณ พันธุ์เยี่ยม		๑๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. นางคำ พงษ์ใจ		๑๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. นางบุญแดง บุญเรือง		๑๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. น.ส.สุวรรณา แสนจำหนัก	๑๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											
๒๒	ปลูกหอมแดง	๕	๒๕๒	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๗,๕๕๕	๒๐๗,๕๕๕	-	๑๗๒,๕๐๐	๑๕,๐๕๕	-	-
	๑. นางทองน้อม เอกศิริ		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. นางมาลี รอดทัน		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. นางสงกรานต์ แสนเป่าง		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. นางสิริมาณี ศรีภาพง		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. นางพิสมัย กำแพงโคกมะ	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											
๒๓	แพรงไม้ไผ่ ขนสีมะพร้าวเขียว	๕	๒๘/๑	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๕,๕๐๙	๑๕๕,๕๐๙	-	๑๕๕,๕๐๙	๕,๕๐๙	-	-
	๑. น.ส.แก้วมณี แสนเจริญ		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. น.ส.ฉวีวรรณ พันธุ์เยี่ยม		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. น.ส.บุญทัน พันสว่าง		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. น.ส.สมล จันทศิริกลาง		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. น.ส.อุทมาดี พันสว่าง	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											
๒๔	ปลูกไม้เต็งป่าหวงเกษตรศาสตร์	๕	๒๐๕	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๕๖๑	๗,๕๕๕	๒๐๗,๕๕๕	-	๑๕๕,๕๐๙	๑๕,๐๕๕	-	-
	๑. นางฉวีล แอนจำหนัก		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๒. นางมาลี รอดทัน		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๓. น.ส.สิริภา กำแพงโคกมะ		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
	๔. นางทัญญู ตรีวัฒน์		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. น.ส.บุญเรือง สร้อยทอง	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี											

๕๖/๑๑

ที่	ชื่อโครงการ ผู้เสนอโครงการ	จำนวน สม. (คน)	ที่อยู่			อนุมัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	ดอกเบี้ย ตามสัญญา	รวมเงินต้น+ดอกเบี้ย	เงินต้น+ดอกเบี้ย (ชำระแล้ว)	เงินต้น+ดอกเบี้ย คงเหลือ (บาท) ข้อมูลจากระบบ SARA	จำนวนเงินที่หักออก (บาท) ข้อมูลจาก สถิติวิธีรับ มาลา	จำนวนเงินคงเหลือ ที่ยังไม่ชำระ (ส่วนต่าง)	การดำเนินการ
			บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล									
๒๑	ปลูกไม้สามประหลาด	๕	๓๕	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๐๐,๐๐๐	๗,๕๕๑	๒๐๗,๕๕๑	๒๐๗,๕๕๑	๑๗๗,๕๐๐	๓๐,๐๕๑		
๑. นางพรนิภา มั่นธาดา	๓๕		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๒. น.ส.วันวิสาข์ บุญขาว	๒๐๓		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๓. นางฉลวย สุวรรณวงษ์	๑๕๒		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๔. น.ส.สุพรรณ สันมะธา	๒๑๕		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. น.ส.ลำบัวล ทาทับ	๕๑	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี										
๒๒	ทำปลาเค็มขยาย	๕	๑๙๑	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๐๐,๐๐๐	๗,๕๕๑	๒๐๗,๕๕๑	๒๐๗,๕๕๑	๑๖๗,๐๐๐	๔๐,๕๕๑	ลบกๆที่ไม่มาให้อ้อมลเพิ่มเติม	
๑. นางศิริจันทา เวชเจริญ(จังหวัดของเสีย)	๑๙๑		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๒. นางภาพร พาสรัง	๒๙๕		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๓. นางสิริสมันต์ จันทร์ทองเชื้อ	๑๙๑		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๔. นางสาวดวง โกลา	๕๐		๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. นางพวงเพ็ญ เวชกรรม	๒๙	๑๙	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี										
๒๓	เลี้ยงไก่แบบปล่อย (ต่อเนื่อง)	๑๑	๙๕	๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๑๖๕,๐๐๐	๗,๕๕๕	๑๗๒,๕๕๕	๔,๙๕๐	๑๖๕,๐๐๐	-	ส่วนต่าง ๔๑,๕๕๑ บาท เป็นยอดที่ลูกหนี้ยังไม่ได้ชำระให้กองทุน	
๑. น.ส.พรสุดา อางใจ	๙๕		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๒. น.ส.มณี สุนธวัน	๑๖		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๓. นางเนง จานสูงเนิน	๓๑		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๔. นางรัตนา อางใจ	๓๑		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. นางปิ่น สิตตง	๕๖		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๖. นางรัชนี ภารังมี	๑๐		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๗. น.ส.ดวงจันทร์ อากุล	๑๓		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๘. นางพูนจันทร์ ไสยะอด	๖๗		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๙. น.ส.อริยา ยี่คำ	๑๒๑		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๑๐. นางรัตติกาล มีนคำ	๕๕		๒๐	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๑๑. นางกุล สีระพันธ์														
๒๔	ปลูกพืชดอกกระเทียมปลอดสารพิษผู้ ตลาดกลาง	๑๓๓	๒๓๓	๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	๒๐๐,๐๐๐	๗,๕๕๕	๒๐๗,๕๕๕	-	๑๙๙,๙๗๕	๕๗,๕๗๗		
๑. น.ส.สุวิมล บุญเกษม	๒๓๓		๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๒. นางสมิตรีตา ไชยภูมิสงศรี	๑๙๕		๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๓. นาง อป ดันบุญ	๑๕๕/๑		๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๔. นางอำ สีดาว	๕๖		๗	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี									
๕. น.ส.บุญยี่ สีดาว														
	รวมทั้งสิ้น					๔,๐๑๕,๕๕๕	๑๖๑,๐๕๐	๔,๑๗๕,๕๕๕	๖๕๕,๖๑๕	๓,๕๑๙,๙๔๐	๓,๑๗๓,๖๕๗	๓๕๕,๒๘๓		

หมายเหตุ : จำนวนเงินที่แจ้งความร้องทุกข์ แยกเป็น  
 ครั้งแรก จำนวน ๒,๕๕๕,๖๗๙ บาท (โครงการที่ ๑-๑๒)  
 ครั้งที่สอง จำนวน ๓,๑๒๑,๕๐๓ บาท (โครงการที่ ๑๓-๒๔)  
 รวม ๕,๖๗๗,๑๘๒ บาท

# เอกสารแนบ.....

แบบสรุปค่าคะแนนการรายงานการดำเนินงานประเด็นเน้นย้ำของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี 2568

ประจำเดือนพฤษภาคม 2568

ลำดับที่	หน่วยงาน	ค่าคะแนนตามประเด็นเน้นย้ำ					สรุป ค่าคะแนน รวม
		การส่งเสริมและ ยกระดับ ภูมิปัญญาด้วย แนวคิดสร้างสรรค์ (Creative OTOP) (สทว.)	การขับเคลื่อน หมู่บ้านชุมชน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ฐานรากและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด (สทอ.)	การพัฒนา คุณภาพชีวิตตาม หลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา" (สทช.)	การขับเคลื่อน สารสนเทศ เพื่อการพัฒนา ชุมชน (สทท.)	การบริหาร จัดการหนี้ของ กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี (สทศ.)	
1	สพจ. นครนายก	A	A	A	A	N/A	20
2	สพจ. นนทบุรี	A	A	A	A	N/A	20
3	สพจ. ปทุมธานี	A	A	A	A	N/A	20
4	สพจ. ปราจีนบุรี	B	A	A	A	N/A	19
5	สพจ. พระนครศรีอยุธยา	A	A	A	A	N/A	20
6	สพจ. สระบุรี	A	A	A	A	N/A	20
7	สพจ. ชัยนาท	A	C	A	A	N/A	18
8	สพจ. ลพบุรี	A	A	A	A	N/A	20
9	สพจ. สิงห์บุรี	A	A	A	A	N/A	20
10	สพจ. อ่างทอง	B	A	A	A	N/A	19
11	สพจ. สุพรรณบุรี	A	A	A	A	N/A	20
12	สพจ. ชลบุรี	A	A	A	A	N/A	20
13	สพจ. จันทบุรี	A	A	A	A	N/A	20
14	สพจ. ฉะเชิงเทรา	A	A	A	A	N/A	20
15	สพจ. ตรัง	A	A	A	A	N/A	20
16	สพจ. ระยอง	A	A	A	A	N/A	20
17	สพจ. สมุทรปราการ	A	A	A	A	N/A	20
18	สพจ. สระแก้ว	A	A	A	B	N/A	19
19	สพจ. นครราชสีมา	A	A	A	A	N/A	20
20	สพจ. ชัยภูมิ	A	A	A	A	N/A	20
21	สพจ. บุรีรัมย์	A	A	A	A	N/A	20
22	สพจ. มหาสารคาม	A	A	A	A	N/A	20
23	สพจ. สุรินทร์	A	A	A	A	N/A	20
24	สพจ. อุบลราชธานี	A	A	A	A	N/A	20
25	สพจ. นครพนม	A	A	A	A	N/A	20
26	สพจ. มุกดาหาร	A	A	A	A	N/A	20
27	สพจ. ยโสธร	A	A	A	A	N/A	20
28	สพจ. ร้อยเอ็ด	A	A	A	A	N/A	20
29	สพจ. ศรีสะเกษ	A	A	A	A	N/A	20
30	สพจ. อำนาจเจริญ	A	A	A	A	N/A	20
31	สพจ. อุตรดิตถ์	A	A	A	A	N/A	20
32	สพจ. กาฬสินธุ์	A	A	A	A	N/A	20

ลำดับที่	หน่วยงาน	ค่าคะแนนตามประเด็นเน้นย้ำ					สรุป ค่าคะแนน รวม
		การส่งเสริมและ ยกระดับ ภูมิปัญญาด้วย แนวคิดสร้างสรรค์ (Creative OTOP) (สกท.)	การขับเคลื่อน หมู่บ้านชุมชน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ฐานรากและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด (สทอ.)	การพัฒนา คุณภาพชีวิตตาม หลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา" (สศข.)	การขับเคลื่อน สารสนเทศ เพื่อการพัฒนา ชุมชน (สศท.)	การบริหาร จัดการหนี้ของ กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี (สกส.)	
33	สพจ. ขอนแก่น	A	A	A	A	N/A	20
34	สพจ. บึงกาฬ	A	A	A	A	N/A	20
35	สพจ. เลย	A	A	A	A	N/A	20
36	สพจ. สกลนคร	A	A	A	A	N/A	20
37	สพจ. หนองคาย	A	A	A	A	N/A	20
38	สพจ. หนองบัวลำภู	A	A	A	A	N/A	20
39	สพจ. ลำปาง	B	A	A	A	N/A	19
40	สพจ. เชียงราย	A	A	A	A	N/A	20
41	สพจ. เชียงใหม่	A	A	A	A	N/A	20
42	สพจ. น่าน	A	A	A	A	N/A	20
43	สพจ. พะเยา	A	A	A	A	N/A	20
44	สพจ. แพร่	A	A	A	A	N/A	20
45	สพจ. แม่ฮ่องสอน	A	A	A	A	N/A	20
46	สพจ. ลำพูน	A	A	A	A	N/A	20
47	สพจ. พิจิตร	A	A	A	A	N/A	20
48	สพจ. กำแพงเพชร	B	B	A	A	N/A	18
49	สพจ. ตาก	A	A	A	A	N/A	20
50	สพจ. นครสวรรค์	A	B	A	A	N/A	19
51	สพจ. พิจิตร	A	A	A	A	N/A	20
52	สพจ. เพชรบูรณ์	A	A	A	A	N/A	20
53	สพจ. สุโขทัย	A	A	A	A	N/A	20
54	สพจ. อุตรดิตถ์	A	A	A	A	N/A	20
55	สพจ. อุทัยธานี	A	B	A	A	N/A	19
56	สพจ. เพชรบุรี	A	A	A	A	N/A	20
57	สพจ. กาญจนบุรี	A	A	A	A	N/A	20
58	สพจ. นครปฐม	B	A	A	A	N/A	19
59	สพจ. ประจวบคีรีขันธ์	A	A	A	A	N/A	20
60	สพจ. ราชบุรี	A	A	A	A	N/A	20
61	สพจ. สมุทรสงคราม	A	A	A	A	N/A	20
62	สพจ. สมุทรสาคร	A	A	A	A	N/A	20
63	สพจ. นครศรีธรรมราช	A	A	A	A	N/A	20
64	สพจ. กระบี่	A	A	A	A	N/A	20
65	สพจ. ชุมพร	A	A	A	A	N/A	20
66	สพจ. พังงา	A	A	A	A	N/A	20
67	สพจ. ระนอง	A	C	A	A	N/A	18

๓/๖

ลำดับที่	หน่วยงาน	ค่าคะแนนตามประเด็นเน้นย้ำ					สรุป ค่าคะแนน รวม
		การส่งเสริมและ ยกระดับ ภูมิปัญญาด้วย แนวคิดสร้างสรรค์ (Creative OTOP) (สทว.)	การขับเคลื่อน หมู่บ้านชุมชน ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ฐานรากและแก้ไข ปัญหา ยาเสพติด (สทอ.)	การพัฒนา คุณภาพชีวิตตาม หลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา" (สศช.)	การขับเคลื่อน สารสนเทศ เพื่อการพัฒนา ชุมชน (ศสท.)	การบริหาร จัดการหนีของ กองทุนพัฒนา บทบาทสตรี (สทศ.)	
68	สพจ. สุราษฎร์ธานี	A	A	A	B	N/A	19
69	สพจ. ภูเก็ต	A	A	A	A	N/A	20
70	สพจ. ยะลา	A	A	A	B	N/A	19
71	สพจ. นราธิวาส	A	A	A	A	N/A	20
72	สพจ. ปัตตานี	A	C	A	A	N/A	18
73	สพจ. พัทลุง	A	A	A	A	N/A	20
74	สพจ. สงขลา	A	A	A	A	N/A	20
75	สพจ. สตูล	A	A	A	A	N/A	20
76	สพจ. ตรัง	A	A	A	A	N/A	20

หมายเหตุ : ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับ A , B , C , D

ระดับ	คะแนนเฉลี่ย
A	5
B	4
C	3
D	2
F	0
N/A	รายงานไตรมาส 2 และ 4

กำหนดการคัดเลือกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ระดับจังหวัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘  
จังหวัดปราจีนบุรี

วัน เดือน ปี	อำเภอ	ระหว่างเวลา	สถานที่
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	กบินทร์บุรี	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนวัดพัฒนารังสี หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านนา อำเภอกบินทร์บุรี
๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	บ้านสร้าง	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านไผ่ดำ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางยาง อำเภอบ้านสร้าง
๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	ศรีมหาโพธิ	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศาลาวัดสัมพันธ หมู่ที่ ๑ ตำบลสัมพันธ อำเภอศรีมหาโพธิ
	ประจันตคาม	๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ศาลาประชาคมบ้านหนองเลิง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลคำโตนด อำเภอประจันตคาม
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	เมืองปราจีนบุรี	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการกลุ่มออมทรัพย์ฯ บ้านดอนใหญ่ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลเนินหอม อำเภอเมืองฯ
		๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	สรุปผล ณ ห้องประชุม สนง.พช.จังหวัด ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี

หมายเหตุ

ผู้ประสานงาน : นางจุฑามาศ ดีวุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ - ๙๔๐๑ - ๕๗๕๕



เอกสารแนบ.....๑

# หลักเกณฑ์การคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนของประชาชน โดยทุนชุมชน  
กิจกรรมจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาองค์กรการเงินชุมชน

สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี 2565 Change for Good

## ความเป็นมา

ปัญหาหนี้ครัวเรือนถึงแม้จะเป็นปัญหาระดับครัวเรือน แต่ในที่สุดก็จะส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน รวมทั้งภาวะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศที่กำลังเผชิญอยู่ในทุกวันนี้ แนวทางแก้ไขปัญหาความยากจนและความเหลื่อมล้ำทางระบบเศรษฐกิจและสังคม จึงควรสร้างกลไกทุกระดับในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างบูรณาการ มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืนแบบพึ่งตนเองด้วยการสร้างพื้นฐานของชุมชนให้มีความเข้มแข็ง รวมทั้งการทำงานร่วมกันแบบสอดคล้องของทุกภาคส่วน ตามแนวทางการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ระดับชุมชน ซึ่งมีกลุ่มองค์กรฐานรากที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจเล็ก ๆ หรือในระดับริเริ่มต่าง ๆ สามารถที่จะประสานงานที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ การเงินและการจัดการทางสังคม เพื่อสร้างพลังและกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชนในระดับฐานรากอย่างยั่งยืน

กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ และเห็นความสำคัญของการแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือน จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการของกลุ่ม/องค์กรในชุมชน ในชื่อ “ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน” โดยมีกลไกขับเคลื่อนคือคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารหนี้สิน การจัดการเศรษฐกิจ และการปรับทัศนคติในการใช้ชีวิตประจำวันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกระบวนการบริหารจัดการหนี้ “ปรับโครงสร้างหนี้” เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินของประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน นำไปสู่เป้าหมาย คือ “การลดหนี้/ปลดหนี้” ซึ่งถือว่าเป็นเป้าหมายสูงสุดของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจนและการสร้างเศรษฐกิจชุมชนในระดับฐานรากอย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ จนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้ให้กับคนในชุมชน กลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินต่าง ๆ ในชุมชน รวมไปถึงศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอื่น ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงด้วย โดยผ่านกระบวนการอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชน พร้อมทั้งสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานจัดทำฐานการเรียนรู้เพื่อรองรับการเป็นแหล่งศึกษาดูงาน ทั้งนี้ กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๘๑ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน ได้กำหนดให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินกิจกรรมจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ เป็นการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ เพิ่มเติมอีกจำนวน ๗๖ แห่ง ในพื้นที่ ๗๖ จังหวัด ๆ ละ ๑ แห่ง โดยมุ่งหวังให้มีแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้เพิ่มเติมกระจายไปทุกพื้นที่ อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ สร้างความตระหนักในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทางการเงินให้กับประชาชน โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้อีกด้วย

## วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน พัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้

องค์ประกอบเกณฑ์การคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 เกณฑ์การคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ส่วนที่ 3 การรับรองผลการคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ส่วนที่ 4 ภาคผนวก (คำอธิบายเกณฑ์การคัดเลือกฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568)

ส่วนที่ 1  
ข้อมูลทั่วไป

1. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนจัดตั้งเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....
2. ประชากรในหมู่บ้าน จำนวน.....คน
3. สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....กลุ่ม ประกอบด้วย
  - 3.1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
  - 3.2 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
  - 3.3 กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
  - 3.4 องค์กรทางการเงินอื่น ๆ (ระบุ.....) สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
  - 3.5 องค์กรทางการเงินอื่น ๆ ที่ไม่มีเงิน (ระบุ.....) สมาชิก.....คน จำนวน เงินทุนทั้งสิ้น จำนวน.....บาท
4. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....คน ประกอบด้วย
  - 4.1 ชื่อ.....ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เบอร์โทรศัพท์.....
  - 4.2 ชื่อ.....รองประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เบอร์โทรศัพท์.....
  - 4.3 ชื่อ.....เลขานุการ เบอร์โทรศัพท์.....
  - 4.4 ชื่อ.....เหรัญญิก เบอร์โทรศัพท์.....
  - 4.5 ชื่อ.....กรรมการ เบอร์โทรศัพท์.....



๓/๖

5. การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....ฝ่าย ประกอบด้วย (ตัวอย่าง เช่น)

5.1 คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

บทบาทและทำหน้าที่.....

5.2 คณะกรรมการฝ่ายติดตาม/ตรวจสอบ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

5.3 คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมอาชีพ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ชื่อ.....

ชื่อ.....

ชื่อ.....

บทบาทและทำหน้าที่.....



### ส่วนที่ 2

เกณฑ์การคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน  
เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
(3 ด้าน 20 ตัวชี้วัด จำนวน 100 คะแนน)

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
1. ด้านโครงสร้าง (คณะกรรมการ/สมาชิก/ระเบียบข้อบังคับ/อาคาร) (30 คะแนน)	1.1 ที่มาของคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ	1. มาจากคณะกรรมการของกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินใดเพียงกลุ่ม/องค์กรเดียว ที่เป็นสมาชิกของศูนย์ฯ ชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิ ในหมู่บ้าน/ชุมชน (3 คะแนน) 2. มาจากตัวแทนคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน จำนวน 2 กลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ และมีเป็นที่ปรึกษา (4 คะแนน) 3. มาจากตัวแทนคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน มากกว่า 2 กลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินขึ้นไปที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ และมีเป็นที่ปรึกษา (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. สำเนาทะเบียนคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 2. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ
	1.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ	1. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ แต่ ไม่บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร (3 คะแนน) 2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และคณะกรรมการฯ มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ <b>ไม่ได้ครบทุกคน</b> (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ <b>ได้ครบทุกคน</b> (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 2. โครงสร้างการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการปรากฏชัดเจนบริเวณอาคารที่ทำการ หรืออยู่ในระเบียบของศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 3. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรมการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่
	1.3 การประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ	1. ปีละ 10 ครั้ง และ มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง (3 คะแนน) 2. ปีละ 11 ครั้ง และ มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง (4 คะแนน) 3. อย่างน้อยปีละ 12 ครั้งขึ้นไป และ มีการจดบันทึกรายงานการประชุมทุกครั้ง (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 2. ระเบียบศูนย์จัดการฯ ว่าด้วยเรื่อง "การประชุมฯ"

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
						<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 3. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรมการประชุมฯ</li> </ul>
	1.4 ที่มาของสมาชิกศูนย์จัดการฯ	1. มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินเพียงกลุ่ม/องค์กรเดียวในหมู่บ้าน/ชุมชน (3 คะแนน) 2. มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน จำนวน 2 กลุ่ม ในหมู่บ้าน/ชุมชน (4 คะแนน) 3. มาจากสมาชิกที่เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน จำนวนมากกว่า 2 กลุ่ม ของกลุ่ม/องค์กรในหมู่บ้าน/ชุมชน (5 คะแนน)				<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1. สำเนาทะเบียนสมาชิกรายกลุ่มศูนย์จัดการฯ</li> <li>□ 2. ระเบียบศูนย์จัดการฯ ว่าด้วยเรื่อง "สมาชิก"</li> </ul>
	1.5 ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการฯ	1. มีระเบียบข้อบังคับเป็น "ลายลักษณ์อักษร" ที่กำหนดโดยคณะกรรมการศูนย์ฯ <b>แต่ไม่ได้</b> นำเข้าที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ <b>หรือไม่ผ่าน</b> ความเห็นชอบจากสมาชิกศูนย์จัดการฯ (3 คะแนน) 2. มีระเบียบข้อบังคับเป็น "ลายลักษณ์อักษร" ที่กำหนดโดยที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ <b>หรือได้รับความเห็นชอบ</b> จากที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกศูนย์จัดการฯ คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการฯ (5 คะแนน)				<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1. สำเนาระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการฯ</li> <li>□ 2. สำเนาระเบียบกลุ่มกองทุน /กลุ่มองค์กรที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ</li> <li>□ 3. สำเนาบันทึกการประชุมฯ รับรองระเบียบกลุ่มกองทุน /กลุ่มองค์กร ที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ</li> </ul>
	1.6 สถานที่ทำการของศูนย์จัดการฯ	1. อาคารที่ทำการแบบชั่วคราว คือ อาศัยอาคารหรือบ้านของบุคคลเป็นที่ทำการ โดยไม่มีที่จัดเก็บเอกสารการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ เป็นสัดส่วน (3 คะแนน) 2. มีอาคารที่ทำการแบบถาวร มีป้ายชื่อศูนย์จัดการฯ มีป้ายแสดงข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ <b>แต่ไม่เป็นปัจจุบัน</b> (หมายรวมถึง การใช้สถานที่ร่วมกับกลุ่ม องค์กรอื่น ๆ) (4 คะแนน) 3. อาคารที่ทำการแบบถาวร มีป้ายชื่อศูนย์จัดการฯ มีป้ายแสดงข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ <b>เป็นปัจจุบัน</b> (หมายรวมถึง การใช้สถานที่ร่วมกับกลุ่ม องค์กรอื่น ๆ) (5 คะแนน)				<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1. มีสถานที่ตั้งศูนย์จัดการฯ</li> <li>□ 2. มีแผนผังสำนักงาน</li> <li>□ 3. มีป้ายชื่อศูนย์จัดการฯ ป้ายแสดงข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ</li> <li>□ 4. ภาพถ่ายภายนอก และภายในสำนักงานศูนย์จัดการฯ</li> </ul>

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
2. ด้านการบริหารจัดการ (50 คะแนน)	2.1 มีฐานข้อมูลกองทุนชุมชน	1. มีฐานข้อมูลของกองทุนชุมชน/กลุ่ม องค์กรทางการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ <b>ไม่ครบทุกกลุ่ม</b> ที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และ <b>ไม่เป็นปัจจุบัน</b> (3 คะแนน) 2. มีฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ <b>ทุกกลุ่ม</b> มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และ <b>เป็นปัจจุบัน</b> (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และ <b>นำระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ในการจัดทำ</b> ฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ ครบทุกกลุ่ม และ <b>เป็นปัจจุบัน</b> (5 คะแนน)				<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1. ทะเบียนฐานข้อมูลกองทุนชุมชน/กลุ่ม/องค์กรที่จัดตั้งโดยประชาชน, สนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐ, เอกชน</li> <li>□ 2. ทะเบียนฐานข้อมูลภาวะหนี้สินครัวเรือนกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน</li> </ul>
	2.2 การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้	1. มีการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ <b>หรือจัดประเภทลูกหนี้</b> (3 คะแนน) 2. มีการวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ <b>และจัดประเภทลูกหนี้</b> (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 <b>เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ กำหนด</b> (5 คะแนน)				<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1. ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายพร้อมภาวะหนี้สินครัวเรือน</li> <li>□ 2. ทะเบียนการจัดประเภทลูกหนี้ของศูนย์จัดการฯ</li> </ul>
	2.3 กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้	1. มีการประชุม เจรจา เพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้ (3 คะแนน) 2. มีการประชุม เจรจา เพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้ <b>และเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้</b> (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 การเจรจาสำเร็จ สามารถปรับโครงสร้างหนี้ได้ ตามรูปแบบโครงสร้างหนี้หนึ่ง ดังนี้ 1. การรวมหนี้ 2. การยึดหนี้ หรือขยายระยะเวลาการชำระหนี้ 3. ปรับลดอัตราดอกเบี้ย 4. พักชำระหนี้ (ไม่ต้องจ่ายเงินต้น แต่จ่ายเฉพาะดอกเบี้ย) 5. การพักหนี้ (ไม่ต้องจ่ายทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยในช่วงที่พัก) 6. การยกหรือผ่อนปรนค่าเบี่ยปรับ หรือดอกเบี้ยผิดนัดชำระ 7. การรีไฟแนนซ์ (Refinance) และ 8. รูปแบบอื่น ๆ เช่น รวมหนี้เป็น 1 ครัวเรือน 1 สัญญา หรือเปิดบัญชีเงินออมเพื่อปลดหนี้ เป็นต้น <b>และตกลงให้ความช่วยเหลือครัวเรือนเป้าหมายเป็นรายบุคคล</b> (5 คะแนน)				<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1. บันทึกการประชุมฯ ศูนย์จัดการฯ เพื่อหาหรือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้</li> <li>□ 2. สำเนาบันทึกการประชุมฯ ศูนย์จัดการฯ ในเรื่อง "การบริหารจัดการหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย"</li> <li>□ 3. เอกสารสัญญาที่แสดงให้เห็นว่ามี การปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ของลูกหนี้ที่เข้าร่วมกระบวนการ หรือ</li> <li>□ 4. ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการฯ ที่เข้าร่วมการบริหารจัดการหนี้โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (มีข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบที่</li> </ul>

๓/๕

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
						ใช้ดำเนินการ 1 ใน 8 รูปแบบ เช่น รวมหนี้, ขยายระยะเวลาการชำระหนี้, ปรับลดดอกเบี้ย, พักชำระเงินต้น, พักหนี้, ผ่อนปรนเบี้ยปรับ, รีไฟแนนซ์, อื่น ๆ เช่น รวมหนี้ 1 คร. 1 สัญญา เปิดบัญชีเงินออมปลอดหนี้ )
	2.4 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	1. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการฯ (3 คะแนน) 2. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการฯ และแผนปฏิบัติการครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์จัดการฯ (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และสามารถปฏิบัติตามแผนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกิจกรรมทั้งหมด (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. แผนปฏิบัติการฯ ศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 2. สำเนาบันทึกการประชุมฯ ของศูนย์จัดการฯ เพื่อหารือเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> 3. ระเบียบของศูนย์จัดการฯ ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ <input type="checkbox"/> 4. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม
	2.5 การสนับสนุนการประกอบอาชีพให้กับครัวเรือนเป้าหมาย	1. มีการอบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือนและสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (3 คะแนน) 2. ดำเนินการตามข้อ 1 และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และปัจจุบันมีกลุ่มอาชีพหรือมีครัวเรือนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการประกอบอาชีพ ที่ยังคงดำเนินการอยู่อย่างต่อเนื่อง (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. มีแผนงานการอบรมฯ ให้ความรู้แก่ครัวเรือนในเรื่อง การสร้างวินัยทางการเงิน การจัดทำบัญชีครัวเรือน <input type="checkbox"/> 2. มีกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ที่เป็นกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น <input type="checkbox"/> 3. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม
	2.6 การบริหารกลุ่มอาชีพที่ได้รับการส่งเสริมจากศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	1. ครัวเรือนเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมอาชีพ มีการดำเนินการในการรูปแบบกลุ่มอาชีพอย่างน้อย 2 กลุ่มอาชีพ ( 3 คะแนน) 2. ดำเนินการตามข้อ 1 และกลุ่มอาชีพมีการบริหารจัดการกลุ่มโดยมีเงินสมทบให้กลุ่มอย่างน้อยปีละครั้ง (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และมีการต่อยอดขยายผลการจัดตั้งกลุ่มอาชีพเพิ่มเติมหรือขยายผลไปสู่ครัวเรือนอื่นให้ได้รับงบประมาณการประกอบอาชีพเพิ่มเติมจากกลุ่มเป้าหมายเดิม (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. <input type="checkbox"/> 2. ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายพร้อมภาวะหนี้สินครัวเรือน <input type="checkbox"/> 3. ทะเบียนข้อมูลครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้ หรือปลดหนี้ได้

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
	2.7 การจัดสวัสดิการโดยศูนย์จัดการฯ	1. ศูนย์จัดการฯ มีแผนส่งเสริมการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกของกลุ่มที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ (3 คะแนน) 2. ดำเนินการตามข้อ 1 และมีการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกของกลุ่มที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการฯ (4 คะแนน) 3. ดำเนินการตามข้อ 1 และ 2 และมีการจัดสวัสดิการให้ชุมชน (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. การจัดสวัสดิการชุมชน <input type="checkbox"/> 2. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรม
	2.8 การฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการฯ	1. ปีละ 1 ครั้ง (คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์จัดการฯ /ฯลฯ) (3 คะแนน) 2. ปีละ 2 ครั้ง (คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์จัดการฯ /ฯลฯ) (4 คะแนน) 3. ปีละ 3 ครั้งขึ้นไป (คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ และ/หรือสมาชิกได้รับ/เข้าร่วมการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/ศูนย์จัดการฯ /ฯลฯ) (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. สำเนาหนังสือการขอรับการสนับสนุนการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการฯ (จำนวนครั้ง) <input type="checkbox"/> 2. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรมกิจกรรม
	2.9 การมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ	1. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วม น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของสมาชิกศูนย์จัดการฯ (เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการฯ) (3 คะแนน) 2. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วม ร้อยละ 50 - 75 ของสมาชิกศูนย์จัดการฯ (เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการฯ ) (4 คะแนน) 3. สมาชิกศูนย์จัดการฯ มีส่วนร่วมมากกว่า ร้อยละ 75 ของสมาชิกศูนย์จัดการฯ (เป็นการมีส่วนร่วมของสมาชิกศูนย์จัดการฯ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของศูนย์จัดการฯ) (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. สำเนาหนังสือเชิญสมาชิกศูนย์จัดการฯ เข้าร่วมประชุมศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 2. สำเนาลายมือชื่อของสมาชิกครัวเรือนที่เข้าประชุมของศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 3. รายงานการประชุมของศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 4. ภาพถ่ายประกอบกิจกรรมกิจกรรม

๑๗/๕

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
	2.10 การติดตามและสนับสนุน	1. ได้รับการติดตามและสนับสนุน น้อยกว่า ๖ ครั้ง /ปี (ศูนย์จัดการฯ ได้รับการติดตามและสนับสนุนจากจนท.พช. ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด/ระดับกรม/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (3 คะแนน) 2. ได้รับการติดตามและสนับสนุน ๖ ครั้ง/ปี (ศูนย์จัดการฯ ได้รับการติดตามและสนับสนุนจาก จนท.พช. ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด/ระดับกรม/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (4 คะแนน) 3. ได้รับการติดตามและสนับสนุน มากกว่าปีละ ๖ ครั้ง พร้อมนำคำแนะนำและข้อเสนอแนะที่ได้รับไปจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ที่เป็นรูปธรรม (ศูนย์จัดการฯ ได้รับการติดตามและสนับสนุนจาก จนท.พช. ระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด/ระดับกรม/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. สำเนาสมุดตรวจเยี่ยมศูนย์จัดการฯ <input type="checkbox"/> 2. ภาพถ่ายกิจกรรม
3. ด้านผลสัมฤทธิ์ (20 คะแนน)	3.1 การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย	1. ส่งเสริมอาชีพเดิมแก่ครัวเรือนเป้าหมาย (3 คะแนน) 2. ต่อยอดอาชีพเดิมแก่ครัวเรือนเป้าหมาย เพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิต (4 คะแนน) 3. ต่อยอดอาชีพเดิมหรือเกิดอาชีพใหม่ โดยการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ กลุ่ม องค์กร ที่มีอยู่ในชุมชน เพื่อสร้างรายได้ให้กับครัวเรือนเป้าหมาย (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. ทะเบียนอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย <input type="checkbox"/> 2. ภาพถ่ายกิจกรรม
	3.2 การบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้)ครัวเรือนเป้าหมาย	1. ลดหนี้ได้ น้อยกว่าร้อยละ 60 ของครัวเรือนเป้าหมาย (3 คะแนน) 2. ลดหนี้ได้ ร้อยละ 60 – 80 ของครัวเรือนเป้าหมาย (4 คะแนน) 3. ลดหนี้ได้ มากกว่าร้อยละ 80 ของครัวเรือนเป้าหมาย (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. ทะเบียนรายรับ – รายจ่ายครัวเรือนเป้าหมาย <input type="checkbox"/> 2. สำเนาทะเบียนงบทันการชำระหนี้ครัวเรือนเป้าหมายลดหนี้ได้
	3.3 การบริหารจัดการหนี้ (ปลดหนี้)ครัวเรือนเป้าหมาย	1. ปลดหนี้ได้ น้อยกว่าร้อยละ 3 ของครัวเรือนเป้าหมาย (3 คะแนน) 2. ปลดหนี้ได้ ร้อยละ 3 – 5 ของครัวเรือนเป้าหมาย (4 คะแนน) 3. ปลดหนี้ได้ มากกว่าร้อยละ 5 ของครัวเรือนเป้าหมาย (5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนงบทันการชำระหนี้ครัวเรือนเป้าหมายปลดหนี้ได้

ด้าน	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน			หลักฐานเชิงประจักษ์
			3	4	5	
	3.4 การเป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในชุมชน	- เป็นแหล่งเรียนรู้ของคนในชุมชนและนอกชุมชนเรื่องศูนย์จัดการฯ ดีเด่นไปสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ มีจุดเรียนรู้และฐานเรียนรู้ โดยศูนย์จัดการฯ ได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้แก่ผู้มาศึกษาได้เรียนรู้ จนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน (1 - 5 คะแนน)				<input type="checkbox"/> 1. สมุดตรวจเยี่ยม <input type="checkbox"/> 2. ข้อมูลจุดเรียนรู้และฐานเรียนรู้ <input type="checkbox"/> 3. ภาพถ่ายกิจกรรม
		<b>รวมค่าคะแนนทั้งสิ้น (100 คะแนน)</b>				



๓/๓

### ส่วนที่ 3

#### การรับรองผลการคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ ..... กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการและเลขานุการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ .....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



### ส่วนที่ 4

#### ภาคผนวก

#### คำอธิบายตัวชี้วัดเกณฑ์การคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 หมายความว่า ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยดำเนินการคัดเลือกผ่านเกณฑ์การคัดเลือก การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยจังหวัดจัดทำประกาศ “ผลการคัดเลือกการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเป็นต้นแบบด้านการบริหารจัดการหนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568”

ครัวเรือนเป้าหมาย หมายความว่า ครัวเรือนที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2566 และรวมถึงครัวเรือนเป้าหมายที่ได้รับการบริหารจัดการหนี้โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพิ่มเติม โดยไม่ใช้งบประมาณจากกรมการพัฒนาชุมชน

การบริหารจัดการหนี้ หมายความว่า การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชน ซึ่งเป็นกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและหมายความรวมถึงการแก้ไขปัญหาหนี้ของระบบของคณะในชุมชน รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ นำไปสู่ผลลัพธ์ คือ ลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

หนี้ หมายความว่า หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กองทุน โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กย.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ) กลุ่มอาชีพต่าง ๆ โดยไม่นับรวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

ผู้นำชุมชน หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่มีความเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ด้านการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายความว่า ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ หรือผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน สิ่งสมประสงค์อันมีความรู้หรือความชำนาญ สามารถถ่ายทอดความรู้และเป็นที่ยอมรับของชุมชน เช่น เคยดำรงตำแหน่งประธานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต, ข้าราชการเกษียณ เป็นต้น

ที่ปรึกษา หมายความว่า ผู้ให้คำปรึกษาและช่วยเหลือสนับสนุนงานดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วย 1. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน 2. ภาครัฐพัฒนา เช่น ธนาคาร ส่วนราชการอำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เครือข่ายองค์กรชุมชน ฯลฯ

ลายลักษณ์อักษร หมายความว่า ข้อความอันเขียนเป็นตัวหนังสือที่มีที่มาและมีที่ไป "ว่า จะกระทำการใด หรือ งดเว้นการกระทำอย่างใด อย่างหนึ่ง" โดยบุคคลดังกล่าวต้องเขียนเป็นลายมือชื่อกำกับข้อความเขียนเป็นตัวหนังสือบุคคลที่มีชื่อในข้อความรับทราบ "ว่า จะกระทำการใด หรือ งดเว้นการกระทำอย่างใด อย่างหนึ่ง"

ป้ายแสดงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน หมายความว่า ป้ายหรือบอร์ดที่แสดงผลการดำเนินงานศูนย์จัดการฯ ในรอบปีปัจจุบัน ประกอบด้วย ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน, คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน, ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน, ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- ผลการปรับโครงสร้างหนี้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน.....คน จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
- ผลการลดหนี้ จำนวน.....คน จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
- ผลการปลดหนี้ จำนวน.....คน จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

อาชีพใหม่ หมายความว่า เดิมครัวเรือนประกอบอาชีพทำนา เข้าร่วมการบริหารจัดการหนี้แล้ว ประกอบอาชีพใหม่หรืออาชีพเสริมเป็น "ช่างเสริมสวย, ค้าขาย"

## คำอธิบายตัวชี้วัด

### ด้านที่ 1 ด้านโครงสร้าง (คณะกรรมการ/สมาชิก/ระเบียบข้อบังคับ/ที่ทำการ)

- ตัวชี้วัดที่ 1.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง บทบาทหน้าที่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หรือตามที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกำหนดขึ้น

- ตัวชี้วัดที่ 1.3 การจัดบันทึกรายงานการประชุม ที่สามารถบ่งชี้ได้ว่าได้มีการประชุมในหัวข้อการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ทั้งนี้ หมายความว่ารวมถึงการประชุมร่วมกับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาค่าเงินยืม กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นต้น ซึ่งมีเรื่องการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในจดบันทึกรายงานการประชุมนั้น ๆ ให้ถือว่ามีว่าการจัดบันทึกรายงานการประชุม

- ตัวชี้วัดที่ 1.6 ความเหมาะสมของสถานที่ทำการ หมายถึง มีความแข็งแรง มีที่จัดเก็บเอกสารของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และมีการจัดทำฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้ที่ทำการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เช่น ป้ายที่ทำการ โครงสร้างคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และผลการบริหารจัดการหนี้ (ลดหนี้/ปลดหนี้) มีความพร้อมจัดทำฐานเรียนรู้/จุดเรียนรู้ มีความพร้อมในการขับเคลื่อนงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาดูงาน และคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สร้างการเรียนรู้ และสร้างตระหนักรู้ในการปรับพฤติกรรมทางการเงิน (ทั้งนี้ อาจใช้สถานที่ร่วมกับการดำเนินงานกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินอื่น ๆ ก็ได้)

### ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ

- ตัวชี้วัดที่ 2.1, 2.2, 2.3 เป็นการดำเนินงานของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนผ่านกระบวนการบริหารจัดการหนี้ที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดไว้

- 1) สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ (ข้อมูลลูกหนี้ของกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน ภาวะหนี้สินครัวเรือน)
- 2) วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้ตามศักยภาพตามศักยภาพของลูกหนี้และแบ่งกลุ่มลูกหนี้ตามวงเงินเป็นหนี้

การวิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน โดยวิเคราะห์ถึงที่มาของกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน คณะกรรมการกองทุน ระเบียบ ข้อบังคับ กิจกรรม การบริหารจัดการของกลุ่ม รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา/ข้อจำกัด และอุปสรรค เพื่อจะได้ทราบถึงสถานการณ์ของแต่ละกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่อยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชนและทราบถึงแหล่งเงินทุน

การวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ โดยการนำข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของแต่ละกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมาวิเคราะห์หนี้และศักยภาพลูกหนี้ทั้งหมดแต่ละราย

การจัดประเภทลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยอาจจะพิจารณาจากจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้เป็นรายครัวเรือนและมาจัดเป็นกลุ่มตามจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้

- 3) กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้ เป็นการหาข้อตกลงร่วมกันของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ในเรื่องวิธีการที่ใช้ปรับโครงสร้างหนี้ในแต่ละราย เช่น
  - 3.1) การรวมหนี้ คือ การปรับโครงสร้างหนี้ให้ครัวเรือนที่มีหนี้หลายสัญญา ให้ลดลงจากสัญญาเงินกู้จากเดิม ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สามารถรวมหนี้ทุกสัญญา

เป็น 1 สัญญาได้ เนื่องจากข้อจำกัดของระเบียบข้อบังคับของบางกองทุน หรือจำนวนยอดหนี้ที่สูงเกินกว่าที่กองทุนจะรับไหว อาจใช้วิธีการค่อย ๆ ปรับลดหนี้ทีละสัญญา หรือ ระยะแรกรวมบางสัญญาที่สามารถรวมกันได้ จนยอดหนี้ปรับลดลงเรื่อย ๆ และสามารถนำสัญญาที่คงเหลือมารวมกันจนเป็น 1 สัญญา จนยอดหนี้ลดลงและปลดหนี้ได้ในที่สุด

3.2) **การยืดหนี้** หรือขยายระยะเวลาชำระหนี้ คือ การยืดหรือขยายระยะเวลาชำระหนี้ ตามข้อตกลงของกลุ่ม/กองทุนชุมชนที่เป็นเจ้าหนี้ เพื่อช่วยให้ภาระการผ่อนชำระหนี้ของลูกหนี้สอดคล้องกับรายได้ที่ลดลง เช่น มีหนี้หนึ่งก้อนที่ใช้เวลาผ่อน 10 ปี ผ่อนมาแล้ว 7 ปี เหลืออีก 3 ปี แต่เริ่มผ่อนไม่ไหว จึงขอยืดระยะเวลาการผ่อนให้ยาวออกไป เพื่อให้ยอดผ่อนชำระต่อเดือนลดลง (ระยะเวลาการผ่อนที่ขยายออกไป ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน/กองทุนชุมชน อาจพิจารณาปัจจัยแวดล้อมอื่น ๆ ของครัวเรือนเป้าหมายประกอบด้วย เช่น ความยั่งยืน ความซื่อสัตย์ ความตั้งใจในการประกอบอาชีพเพื่อชำระหนี้ เงินออมเพื่อปลดหนี้ เป็นต้น

3.3) **การปรับลดอัตราดอกเบี้ย** คือ การปรับลดอัตราดอกเบี้ยแพ่งเป็นหนี้ที่มีอัตราดอกเบี้ยถูกลง ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด ทำให้ค่างวดที่จ่ายต่อเดือนนำไปตัดลดเงินต้นได้มากขึ้นและภาระดอกเบี้ยก็จะลดลงด้วย

3.4) **การพักชำระเงินต้น** คือ การพักชำระเงินต้น โดยลูกหนี้ไม่ต้องจ่ายเงินต้น แต่ลูกหนี้ต้องจ่ายเฉพาะดอกเบี้ยตามงวดชำระตามสัญญาเงินกู้/ยืม โดยการพักชำระเงินต้นนี้จะเป็นการจ่ายเพียงดอกเบี้ยอย่างเดียว แต่ไม่ทำให้เงินต้นลดลงในช่วงที่พักชำระ และทำให้ลูกหนี้ต้องจ่ายเงินก้อนใหญ่ในช่วงท้ายสัญญา หรือทำให้ระยะเวลาการเป็นหนี้ยาวนานขึ้นและแบกภาระดอกเบี้ยนานขึ้น เหมาะสำหรับผู้คนที่รายได้ลดลงมากจนไม่สามารถจ่ายหนี้ได้ทั้งหมด และเป็นภาระลดลงแค่ช่วงเวลาสั้น ๆ โดยจะกลับมามีรายรับเท่าเดิมหรือมากกว่าเดิมในเวลาไม่นาน ซึ่งส่วนใหญ่มักจะให้พักชำระเงินต้นประมาณ 3 – 6 เดือน

3.5) **การพักหนี้** คือ การพักชำระหนี้แบบหยุดคิดดอกเบี้ยด้วย โดยลูกหนี้ไม่ต้องจ่ายทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยในช่วงที่พักหนี้ และจะหยุดคิดดอกเบี้ยในช่วงที่พักหนี้ด้วย (ช่วยลดภาระการผ่อนชั่วคราว)

3.6) ยกหรือผ่อนปรนค่าเบี้ยปรับ หรือดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และให้ความสำคัญกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ อย่างเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยกองทุนชุมชนสามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยปรับได้ แต่ต้องไม่เป็นภาระแก่ลูกหนี้จนเกินไป (แนวทางนี้อาจใช้ได้กับบางพื้นที่ชุมชนที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยปรับ)

3.7) **รีไฟแนนซ์ (refinance)** คือ การปิดสินเชื่อจากเจ้าหนี้เดิมแล้วย้าย/โอนหนี้ ไปทำสัญญากับเจ้าหนี้ใหม่เพื่อให้เงื่อนไขดีกว่า เช่น มีอัตราดอกเบี้ยถูกลง หรือมีการปรับยอดชำระลดลง โดยนำหนี้ใหม่ไปชำระหนี้เดิมที่ค้างอยู่ก่อน ในกรณีนี้อาจทำให้ระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้ยาวนานขึ้น แต่ก็ช่วยแบ่งเบาภาระของลูกหนี้ได้

3.8) **รูปแบบอื่น ๆ เช่น รวมหนี้ในลักษณะ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา** คือ การบริหารจัดการหนี้ให้กับครัวเรือนที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ชำระหนี้กันหลายสัญญา ให้เหลือเพียงหนึ่งสัญญาเงินกู้ต่อหนึ่งครัวเรือน ซึ่งเป็นเพียงรูปแบบหนึ่งในการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หากศูนย์จัดการกองทุนชุมชนใดสามารถบริหารจัดการหนี้ให้กับครัวเรือนในลักษณะนี้ได้สำเร็จ ก็เกิดจะเป็นผลดีกับครัวเรือนที่มีหนี้สินชำระหนี้หลายสัญญาเป็นอย่างยิ่ง

- ตัวอย่างที่ 24 “สนกรณปฏิบัติได้ตามแผนไม่น้อยกว่า 30 ของกิจกรรมทั้งหมด” หมายถึงหากในแผนปฏิบัติกำหนดไว้ 10 กิจกรรม ต้องไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม เป็นต้น

- ตัวอย่างที่ 2.7 มีการบริหารจัดการหนี้ให้ทางศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีการสนับสนุนและ/หรือจัดสวัสดิการชุมชน **ทั้งนี้** การจัดสวัสดิการชุมชน หมายถึง สมาชิก (กลุ่ม) แจ้งความประสงค์ให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นผู้ดำเนินการจัดสวัสดิการในภาพรวมของชุมชน เพื่อให้การจัดสวัสดิการมีความครอบคลุมทั้งชุมชนโดยกลุ่ม/องค์กร/กองทุนทางการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีข้อตกลงร่วมกันและมอบให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นผู้ดำเนินการ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน นำผลกำไรที่ได้จากการดำเนินงานมาจัดสรรเป็นสวัสดิการให้กับคนที่เป็นสมาชิกของกลุ่มกองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เช่น ฅนนำกิจกิจสงเคราะห์ สวัสดิการผู้สูงอายุ คนด้อยโอกาส/คนพิการ การพัฒนาอาชีพ การศึกษา กองทุนสวัสดิการ หรือกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อชุมชน เป็นต้น

- ตัวอย่างที่ 2.8 การเข้ารวมฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หมายถึง คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและ/หรือสมาชิกที่ได้รับเข้ารวมการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม/สถาบันฯ/เครือข่ายอื่น ๆ ของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หรือสมาชิก

- ตัวอย่างที่ 2.9 การมีส่วนร่วมของสมาชิก หมายถึง การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- ตัวอย่างที่ 2.10 การติดตามและสนับสนุน หมายถึง ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ได้รับการติดตามและสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง อาทิ พัฒนาชุมชน/สถาบันการเงิน/อบต./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

**ด้านที่ 3 ผลสัมฤทธิ์**

- ตัวอย่างที่ 3.1 การส่งเสริมอาชีพครัวเรือนเป้าหมาย หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนอาชีพให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้“สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” มีอาชีพ รายได้เพิ่มขึ้น โดยการต่อยอดอาชีพเดิมของครัวเรือน และสร้างอาชีพใหม่ให้แก่ครัวเรือนเป้าหมาย

- ตัวอย่างที่ 3.2 **ลดหนี้** หมายถึง การที่ครัวเรือนมีหนี้สินคงค้างลดลง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

**กรณีที่ 1** ครัวเรือนนาย ก. เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้แล้วจำนวนยอดหนี้ของครัวเรือนลดลง เช่น ยอดหนี้รวม 30,000 บาท ส่งชำระ 2 เดือน ยอดหนี้ลดลงจาก 30,000 บาท

**กรณีที่ 2** เมื่อรวมสัญญาแล้วอัตราดอกเบี้ยลดลง เช่น ครัวเรือนนาย ก. เป็นหนี้รวม 3 สัญญา โยแบ่งเป็น

- 1) กุ้ยืมกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง จำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 6 บาท ยอดหนี้รวมดอกเบี้ย 21,200 บาท
- 2) กุ้ยืมกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต จำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 12 บาท ยอดหนี้รวมดอกเบี้ย 22,400 บาท
- 3) กุ้ยืมกองทุนอาชีพ จำนวน 20,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 3 บาท ยอดหนี้รวมดอกเบี้ย 20,600 บาท

**เมื่อรวมหนี้แล้ว ต้องชำระหนี้จำนวนเงินรวมเป็น 64,200 บาท แต่เมื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นเจ้าภาพหลักในการให้กู้ยืมซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย 6 บาท จากเดิมยอดชำระ 64,200 บาท เหลือเพียง 63,600 บาท สามารถลดจำนวนยอดชำระหนี้ได้ 600 บาท**

- ตัวอย่างที่ 3.3 **ปลดหนี้** หมายถึง การที่ครัวเรือนไม่มีหนี้สินคงค้าง เมื่อเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ร่าง

เอกสารแนบ.....๑๐

คำสั่งจังหวัดปราจีนบุรี

ที่ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด/อำเภอ

ตามคำสั่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการกองทุนแม่ของแผ่นดิน เพื่อเป็นกลไกประสานงานระดับนโยบายในส่วนกลางเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดด้วยกระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดินในทุกระดับเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับนโยบายนำไปสู่การปฏิบัติ และสถานการณ์ปัญหายาเสพติดในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด/อำเภอ ดังนี้

๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด เป็นกลไกบูรณาการการขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินในพื้นที่จังหวัด

๒. คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินอำเภอ เป็นกลไกบูรณาการการขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินในพื้นที่อำเภอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวีระพันธ์ ตี๋อ่อน)

ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี

## คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด

## ๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัด	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ผู้แทนที่ทำการปกครองจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๓ ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๔ ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๕ ผู้แทนกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๖ ผู้แทนตำรวจภูธรจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๗ ผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๘ ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะกรรมการ
๑.๙ ผู้แทนสมาคมสันนิบาตเทศบาลจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๑๐ ผู้แทนสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ที่รับผิดชอบพื้นที่	คณะกรรมการ
๑.๑๑ ประธานเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับจังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๑๒ ผู้แทนพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๑๓ ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๑๔ ผู้แทนประชาสัมพันธ์จังหวัด	คณะกรรมการ
๑.๑๕ พัฒนาการจังหวัด	คณะกรรมการ และเลขานุการ

## ๒. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นกลไกรับผิดชอบการบริหารจัดการ อำนวยการ ประสานงานและขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินของจังหวัด ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งมติของคณะกรรมการอำนวยการกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๒.๒ รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดินของจังหวัดให้ครอบคลุมแนวทางต่าง ๆ ที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับอำเภอที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การแก้ไขปัญหายาเสพติดในหมู่บ้าน/ชุมชนและการฟื้นฟูเสริมความเข้มแข็งให้กับกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๒.๓ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง องค์กรปกครองท้องถิ่น ให้ความสำคัญและสนับสนุนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินอย่างจริงจัง รวมทั้ง กำกับ ติดตามให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดิน ระดับจังหวัดในทุกอำเภอ

๒.๔ แต่งตั้งเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของเครือข่ายคราวละ ๔ ปี ไม่เกิน ๒ วาระ นับตั้งแต่ได้รับการแต่งตั้ง และให้อยู่รักษาการจนกว่าจะมีการแต่งตั้งเครือข่ายชุดใหม่มาทดแทน

๒.๕ แต่งตั้ง รับรองบุคคล คณะบุคคล ชุดปฏิบัติการ คณะทำงานระดับจังหวัด หรือวิทยากร กระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดินในระดับต่าง ๆ ของจังหวัด ฯลฯ ตามที่เห็นสมควร เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานตามกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๒.๖ ประธานคณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้นายกเทศมนตรี แต่งตั้ง รับรองคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับชุมชนในเขตเทศบาลเมือง/นคร

๒.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามห้วงเวลาและช่องทางตามที่กรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดินกำหนด รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินในระดับจังหวัด

๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินอำเภอ

#### ๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายอำเภอ	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	คณะกรรมการ
๑.๓ ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตำรวจภูธรในพื้นที่	คณะกรรมการ
๑.๔ ท้องถิ่นอำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๕ สาธารณสุขอำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๗ ประธานเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๘ ประธานผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๙ ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๑๐ ประธานคณะกรรมการเครือข่ายกลุ่มอาชีพ และผู้ผลิต ผู้ประกอบการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ อำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๑๑ พัฒนาการอำเภอ	คณะกรรมการ และเลขานุการ

#### ๒. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นกลไกรับผิดชอบการบริหารจัดการ อำนวยการ ประสานงานและขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินของอำเภอ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งมติของคณะกรรมการขับเคลื่อนกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัด

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ ให้ครอบคลุม แนวทาง และภารกิจที่กำหนดในแผนปฏิบัติการกองทุนแม่ของแผ่นดิน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการแก้ไขปัญหาเสพติด และการฟื้นฟูเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินในอำเภอ

๒.๓ แต่งตั้งหรือรับรองเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินอำเภอ โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของเครือข่ายคราวละ ๔ ปี ไม่เกิน ๒ วาระ นับตั้งแต่ได้รับการแต่งตั้ง และให้อยู่รักษาการจนกว่าจะมีการแต่งตั้งเครือข่ายชุดใหม่มาทดแทนโดยให้นายอำเภอเป็นผู้ลงนาม

๒.๔ แต่งตั้ง รับรองคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับหมู่บ้าน/ชุมชนในเขตพื้นที่อำเภอ (ยกเว้นพื้นที่เทศบาลเมือง/นคร)

๒.๕ แต่งตั้ง รับรองบุคคล คณะบุคคล ชุดปฏิบัติการ คณะทำงานระดับจังหวัด หรือวิทยากร กระบวนการกองทุนแม่ของแผ่นดินในระดับต่าง ๆ ของอำเภอ ฯลฯ ตามที่เห็นสมควรเพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานตามกองทุนแม่ของแผ่นดิน

๒.๖ แก้ไขปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดินในหมู่บ้าน/ชุมชน รวมทั้งแสวงหาการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อให้หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินมีความเข้มแข็ง

๒.๗ รวบรวมข้อมูลในหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

กิจกรรม	เป้าหมาย (ระบุจำนวน.....)	ระยะเวลาดำเนินงาน าร (ทั้งเดือน พ.ศ. - ก.ย. ๖๘)	งบประมาณ (บูรณาการจาก งบใด./ และจำนวนเงิน )	หน่วยงาน/ภาคี เครือข่าย ที่เกี่ยวข้อง
๑. จัดตั้งกลไก เครื่องมือ บุคคล และบริหารจัดการขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินในจังหวัด/อำเภอ				
๒. ทบทวน และแก้ไขปัญหาอาสาสมัคร ทบทวน โดยจังหวัด/อำเภอ บูรณาการร่วมกับวิทยากรกระบวนการ ครู ก/ครู ข/ครู ค )เพื่อทำหน้าที่ทบทวนการดำเนินงานของกองทุนแม่ของแผ่นดินในพื้นที่ และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของชุมชน โดยขับเคลื่อนการดำเนินงานหมู่บ้านชุมชนขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและป้องกันแก้ไขปัญหาอาสาสมัคร (๑) มีการส่งเสริมการออมภาคครัวเรือน (๒) มีการแก้ไขปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือน (๓) มีการส่งเสริมให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนสร้างอาชีพเพิ่มรายได้ (๔) มีการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาสาสมัครโดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน				
๓. พัฒนากองทุนแม่ของแผ่นดินระดับ B และ C และหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินในหมู่บ้านที่มีปัญหาอาสาสมัคร (ได้ผลการตรวจสอบสภาพ) โดยเน้นหมู่บ้านที่มีเงินหมุนเวียนต่อปีต่ำกว่า ๘,๐๐๐ บาท ต้นฟู โดยบูรณาการร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดินตามแนวทาง ๑๐ ขั้นตอนกองทุนแม่ของแผ่นดิน				
๔. การพัฒนาผู้นำและเครือข่ายผู้นำกองทุนแม่ของแผ่นดินในแต่ละระดับ				
๕. การเตรียมหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน เพื่อเข้ารับพระราชทานกองทุนแม่ฯ ในปี ๒๕๖๘				
๖. การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ เพื่อการพัฒนา กองทุนแม่ของแผ่นดิน (หมู่บ้านระดับ A)				
๗. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ได้รับผล ผู้ทุกข์ยาก ผู้ยากจน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มเปราะบาง กลุ่มเสี่ยง ผู้ผ่านกระบวนการแก้ไขปัญหายาเสพติด				
๘. การสื่อสารประชาสัมพันธ์				
๙. กิจกรรมมอบรางวัลเชิดชูเกียรติหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดินต้นแบบ ในระดับพื้นที่				
๑๐. การรายงานติดตาม และประเมินผล				

**สรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)**

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<b>ตัวชี้วัดรายทีม</b>		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑</b> ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ <u>ระดับ ๑</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <u>ระดับ ๒</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ <u>ระดับ ๓</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ <u>ระดับ ๔</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ <u>ระดับ ๕</u> ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐	๖๐	กก. ประสานฯ
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒</b> ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>ระดับ ๑</u> ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๗๕ <u>ระดับ ๒</u> ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๘๐ <u>ระดับ ๓</u> ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๘๕ <u>ระดับ ๔</u> ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๙๐ <u>ระดับ ๕</u> ผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ มากกว่าร้อยละ ๙๕	๔๐	กก,ยุทธฯ

สรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<b>ตัวชี้วัดรายบุคคล</b>		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ที่ผ่านการพัฒนามีรายได้เพิ่มขึ้น</b>	๒๐	ก. ส่งเสริมฯ
<b>ระดับ ๑</b> ผลิตภัณฑ์เป้าหมายที่ผ่านการพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายได้จากการจำหน่ายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗		
<b>ระดับ ๒</b> ผลิตภัณฑ์เป้าหมายที่ผ่านการพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายได้จากการจำหน่ายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙		
<b>ระดับ ๓</b> ผลิตภัณฑ์เป้าหมายที่ผ่านการพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายได้จากการจำหน่ายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๑		
<b>ระดับ ๔</b> ผลิตภัณฑ์เป้าหมายที่ผ่านการพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายได้จากการจำหน่ายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๓		
<b>ระดับ ๕</b> ผลิตภัณฑ์เป้าหมายที่ผ่านการพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายได้จากการจำหน่ายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและพร้อมสู่การเป็นแหล่งท่องเที่ยว</b>	๒๐	ก. ส่งเสริมฯ
<b>ระดับ ๑</b> ชับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับรายได้ชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
<b>ระดับ ๒</b> ชับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๔ เมื่อเทียบกับรายได้ชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
<b>ระดับ ๓</b> ชับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๕ เมื่อเทียบกับรายได้ชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
<b>ระดับ ๔</b> ชับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๖ เมื่อเทียบกับรายได้ชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
<b>ระดับ ๕</b> ชับเคลื่อนชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๗ เมื่อเทียบกับรายได้ชุมชนท่องเที่ยวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการหนี้ โดยศูนย์จัดการกองทุนชุมชน</b>	๒๐	ก. สารฯ
<b>ระดับ ๑</b> กำกับติดตามผลการบริหารจัดการหนี้ ลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ระหว่างร้อยละ ๘๐ - ๘๔ (๙๖ - ๑๐๑ คน)		
<b>ระดับ ๒</b> กำกับติดตามผลการบริหารจัดการหนี้ ลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ระหว่างร้อยละ ๘๕ - ๘๙ (๑๐๒ - ๑๐๗ คน)		
<b>ระดับ ๓</b> กำกับติดตามผลการบริหารจัดการหนี้ ลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ระหว่างร้อยละ ๙๐ - ๙๔ (๑๐๘ - ๑๑๓ คน)		
<b>ระดับ ๔</b> กำกับติดตามผลการบริหารจัดการหนี้ ลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ระหว่าง ร้อยละ ๙๕ - ๙๙ (๑๑๔ - ๑๑๙ คน)		
<b>ระดับ ๕</b> กำกับติดตามผลการบริหารจัดการหนี้ลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ร้อยละ ๑๐๐ (๑๒๐ คน)		
<b>ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ได้รับการพัฒนา</b>	๒๐	ก. สารฯ
<b>ระดับ ๑</b> ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือไม่เกิน ร้อยละ ๑๔		
<b>ระดับ ๒</b> ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือไม่เกิน ร้อยละ ๑๓		
<b>ระดับ ๓</b> ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือไม่เกิน ร้อยละ ๑๒		
<b>ระดับ ๔</b> ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือไม่เกิน ร้อยละ ๑๑		
<b>ระดับ ๕</b> ครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือไม่เกิน ร้อยละ ๑๐		

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p align="center"><b>ตัวชี้วัดรายบุคคล</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</b></p> <p><u>ระดับ ๑</u> หนี้เกินกำหนดชำระ มากกว่าร้อยละ ๒๐</p> <p><u>ระดับ ๒</u> หนี้เกินกำหนดชำระ ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐</p> <p><u>ระดับ ๓</u> หนี้เกินกำหนดชำระ ต่ำกว่าร้อยละ ๑๕</p> <p><u>ระดับ ๔</u> หนี้เกินกำหนดชำระ ต่ำกว่าร้อยละ ๑๒</p> <p><u>ระดับ ๕</u> หนี้เกินกำหนดชำระ ต่ำกว่าร้อยละ ๕</p>	๒๐	กง. ประสานฯ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการส่งรายงาน/การขับเคลื่อนประเด็นเน้นย้ำ</b></p> <p><u>ระดับ ๑</u> ส่งรายงานได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p><u>ระดับ ๒</u> ส่งรายงานได้ ร้อยละ ๖๐ - ๖๙</p> <p><u>ระดับ ๓</u> ส่งรายงานได้ ร้อยละ ๗๐ - ๗๙</p> <p><u>ระดับ ๔</u> ส่งรายงานได้ ร้อยละ ๘๐ - ๘๙</p> <p><u>ระดับ ๕</u> ส่งรายงานได้ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</p>	๑๐/๒๐	กง. ส่งเสริมฯ
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ระดับความสำเร็จการผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีในการผลักดัน Soft Power</b></p> <p><u>ระดับ ๑</u> ๑. ผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีของจังหวัด/อำเภอ ภายใต้แนวคิดองค์ประกอบสำคัญในการผลักดัน Soft Power ได้แก่ ๑) แหล่งท่องเที่ยว ๒) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ๓) อาหารท้องถิ่น ๔) เทศกาล วัฒนธรรม ประเพณี จำนวน ๑ ชิ้น</p> <p>๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางออฟไลน์ หรือ ช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p><u>ระดับ ๒</u> ๑. ผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีของจังหวัด/อำเภอ ภายใต้แนวคิดองค์ประกอบสำคัญในการผลักดัน Soft Power ได้แก่ ๑) แหล่งท่องเที่ยว ๒) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ๓) อาหารท้องถิ่น ๔) เทศกาล วัฒนธรรม ประเพณี จำนวน ๑ ชิ้น</p> <p>๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางออฟไลน์ หรือ ช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน</p> <p><u>ระดับ ๓</u> ๑. ผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีของจังหวัด/อำเภอ ภายใต้แนวคิดองค์ประกอบสำคัญในการผลักดัน Soft Power ได้แก่ ๑) แหล่งท่องเที่ยว ๒) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ๓) อาหารท้องถิ่น ๔) เทศกาล วัฒนธรรม ประเพณี จำนวน ๒ ชิ้น</p> <p>๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางออฟไลน์ หรือ ช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/เดือน</p> <p><u>ระดับ ๔</u> ๑. ผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีของจังหวัด/อำเภอ ภายใต้แนวคิดองค์ประกอบสำคัญในการผลักดัน Soft Power ได้แก่ ๑) แหล่งท่องเที่ยว ๒) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ๓) อาหารท้องถิ่น ๔) เทศกาล วัฒนธรรม ประเพณี จำนวน ๓ ชิ้น</p> <p>๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางออฟไลน์ หรือ ช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/เดือน</p> <p><u>ระดับ ๕</u> ๑. ผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีของจังหวัด/อำเภอ ภายใต้แนวคิดองค์ประกอบสำคัญในการผลักดัน Soft Power ได้แก่ ๑) แหล่งท่องเที่ยว ๒) ผลิตภัณฑ์ชุมชน ๓) อาหารท้องถิ่น ๔) เทศกาล วัฒนธรรม ประเพณี จำนวน ๔ ชิ้น</p> <p>๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางออฟไลน์ หรือ ช่องทางออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/เดือน</p>	๑๐/๒๐	กง. ส่งเสริมฯ

ตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)	น้ำหนัก ร้อยละ	แหล่งข้อมูล
<p align="center"><b>ตัวชี้วัดรายบุคคล</b></p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๘ ระดับความสำเร็จของการขยายผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ครัวเรือนโดยรอบ ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” (๑. มีกิจกรรมการขยายผลการ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ครัวเรือนโดยรอบศูนย์เรียนรู้ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ๒. มีกิจกรรมการขยาย ผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ครัวเรือนโดยรอบศูนย์เรียนรู้ อย่างน้อย ๑ ครั้ง และมีการจัดทำ ข่าวประชาสัมพันธ์การสนับสนุนศูนย์เรียนรู้ เผยแพร่อย่างน้อย ๓ ช่องทาง พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตาม แบบฟอร์มการรายงานที่กำหนด ๓. ถอดบทเรียนความสำเร็จ (Best Practice) ศูนย์เรียนรู้ ที่มีศักยภาพและ ความสามารถในการส่งเสริมการเรียนรู้ของคนในชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีได้เป็นอย่างดีเป็นรูปธรรม มากกว่า ๓ บทเรียนความสำเร็จ เป็นลายลักษณ์อักษร ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความสำเร็จ (Best Practice) ศูนย์ เรียนรู้ ที่มีศักยภาพและความสามารถในการส่งเสริมการเรียนรู้ของคนในชุมชน มากกว่า ๓ คลิป เผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ๕. กำกับติดตามและสนับสนุน ศูนย์เรียนรู้ที่เป็นเป้าหมายในกิจกรรมพัฒนาศูนย์ เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ให้มีค่าคะแนนการประเมินศักยภาพ ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ที่เพิ่มขึ้น จากรอบการประเมินครั้ง ที่ผ่านมา (กันยายน ๒๕๖๗) ได้ร้อยละ ๑๐๐)</p> <p><b>ระดับ ๑</b> สามารถดำเนินการให้บรรลุผล ข้อ ๑ <b>ระดับ ๒</b> สามารถดำเนินการให้บรรลุผล ข้อ ๑ - ๒ <b>ระดับ ๓</b> สามารถดำเนินการให้บรรลุผล ข้อ ๑ - ๓ <b>ระดับ ๔</b> สามารถดำเนินการให้บรรลุผล ข้อ ๑ - ๔ <b>ระดับ ๕</b> สามารถดำเนินการให้บรรลุผล ได้ครบ ๕ ข้อ</p>	๑๐/๒๐	กง. สารฯ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ (การประชาสัมพันธ์อำเภอ/การจัดการองค์ความรู้)</p> <p><b>ระดับ ๑</b> ร้อยละการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ ระหว่างร้อยละ ๑ - ๒๐ <b>ระดับ ๒</b> ร้อยละการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ ระหว่างร้อยละ ๒๑ - ๕๐ <b>ระดับ ๓</b> ร้อยละการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ ระหว่างร้อยละ ๕๑ - ๗๐ <b>ระดับ ๔</b> ร้อยละการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ ระหว่างร้อยละ ๗๑ - ๘๐ <b>ระดับ ๕</b> ร้อยละการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๑ ขึ้นไป</p>	๑๐/๒๐	กง. ยุทธฯ



๑๖/๕

รายละเอียดค่าน้ำหนักตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

รอบการประเมิน 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2568)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ

ตัวชี้วัด : รายละเอียด	เมืองปราจีนบุรี	กบินทร์บุรี	นาดี	บ้านสร้าง	ประจันตคาม	ศรีมหาโพธิ์	ศรีมโหสถ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ที่ผ่านการพัฒนามีรายได้เพิ่มขึ้น (เป้าหมาย 7 อำเภอ) (ตัวชี้วัดบังคับ)	20	20	20	20	20	20	20	กง.ส่งเสริมฯ
ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและพร้อมสู่การเป็นแหล่งท่องเที่ยว (เป้าหมาย 1 อำเภอ)(ตัวชี้วัดบังคับ)	X	X	20	X	X	X	X	กง.ส่งเสริมฯ
ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละของจำนวนครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถลดหนี้/ปลดหนี้ได้ด้วยกระบวนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุน (เป้าหมาย 3 อำเภอ) (ตัวชี้วัดบังคับ)	20	20	X	X	X	20	X	กง.สารสนเทศฯ
ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของครัวเรือนยากจนเป้าหมายที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. คงเหลือ (เป้าหมาย 4 อำเภอ) (ตัวชี้วัดบังคับ)	X	20	20	X	X	20	20	กง.สารสนเทศฯ
ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการบริหารหนี้เกินกำหนดชำระ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (เป้าหมาย 7 อำเภอ) (ตัวชี้วัดบังคับ)	20	20	20	20	20	20	20	กง.ประสานฯ
ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการส่งรายงาน/การขับเคลื่อนประเด็นเน้นย้ำ (เป้าหมาย 7 อำเภอ) (ตัวชี้วัดบังคับ)	20	10	10	10/20	10/20	10	20	กง.ยุทธฯ
ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จการผลิตสื่อชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีในการผลักดัน Soft Power (เป้าหมาย 7 อำเภอ) (ตัวชี้วัดบังคับ)	20	10	10	10/20	10/20	10	20	กง.ส่งเสริมฯ
ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จของการขยายผลการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ครัวเรือนโดยรอบศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา” ตามรายละเอียดตัวชี้วัด (เป้าหมาย 7อำเภอ) (ตัวชี้วัดเลือก)								กง.ส่งเสริมฯ
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่งานพัฒนาชุมชนสู่สาธารณะ (การประชาสัมพันธ์อำเภอ/การจัดการองค์ความรู้) (เป้าหมาย 7 อำเภอ) (ตัวชี้วัดเลือก)								กง.สารสนเทศฯ
ค่าน้ำหนักรวมตัวชี้วัดบังคับ( ตัวชี้วัด)	100	100	100	60/80	60/80	100	60/80	
ค่าน้ำหนักรวมตัวชี้วัดเลือก ( ตัวชี้วัด)	-	-	-	40/20	40/20	-	40/20	
รวมค่าน้ำหนัก ( ตัวชี้วัดบังคับ+ ตัวชี้วัด เลือก)(100)	100	100	100	100	100	100	100	

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

## เรื่องเพื่อพิจารณา

### - Re-Brand IPA ภายใต้แนวคิด “PRACHIN SMART : ๗D SPIRIT MODEL”

ทะเบียนการจัดการความรู้/Best Practice

กลุ่มงาน /สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อเรื่อง/ปัญหา/ต้นแบบ	ลักษณะงาน	ความเกี่ยวข้อง ( / )	
					งานที่รับผิดชอบ	งานใหม่พื้นที่

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ** ๑.ลักษณะงานระบุ เช่น กองทุนแม่ของแผ่นดิน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

๒. ความเกี่ยวข้อง เป็นงานที่ได้รับมอบหมาย หรืองานในพื้นที่

๓. เป็นการจัดการความรู้ เรื่องที่ดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือเป็นต้นแบบ

๔. ผอ.กช./ผอ./นรช./พช. ดำเนินการคนละอย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยรวบรวมรายชื่อองค์ความรู้/Best Practice ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรายงานชื่อเรื่องและลักษณะงานผ่านช่องทาง

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/๑๘FsXJAFaqZl๒MesfhrRwWampXs\\_pNtTifiv๑D\\_uBo๑/edit?gid=๐#gid=๐](https://docs.google.com/spreadsheets/d/๑๘FsXJAFaqZl๒MesfhrRwWampXs_pNtTifiv๑D_uBo๑/edit?gid=๐#gid=๐)

(สามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code นี้) ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘



## แบบฟอร์ม

## “การจัดการความรู้” (Knowledge Management: KM)

## สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปราจีนบุรี

๑. ชื่อเรื่อง.....
๒. ชื่อเจ้าขององค์ความรู้.....
๓. ที่มาของผลงาน(ความเป็นมา/หลักการเหตุผล เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ปัญหาที่พบและวิธีการแก้ไข)  
.....  
.....
๔. วิธีการ แนวทาง กระบวนการดำเนินงานจัดการความรู้  
-เป้าหมายของการจัดการความรู้  
.....  
.....  
- ขั้นตอน กระบวนการที่เป็นระบบ/ Model การจัดการความรู้  
.....  
.....  
-การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
.....  
.....  
-ปัจจัยที่สนับสนุนความสำเร็จ  
๑) การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ/เครื่องมือ/อุปกรณ์/ คู่มือ/ระเบียบ กฎหมาย มาใช้ประโยชน์ในการจัดการความรู้  
.....  
๒) งบประมาณ/ทรัพยากรที่ใช้  
.....
๕. ผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการความรู้ หรือจากการดำเนิน  
.....  
.....
๖. วิธีการจัดเก็บความรู้สำหรับการนำมาใช้ใหม่หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น  
.....  
.....
๗. สรุปผลข้อเสนอแนะ  
.....
๘. การนำไปประยุกต์ใช้ในลักษณะงานอื่นๆของหน่วยงาน  
.....